

AZIENDA UNITA" SANITARIA LOCALE VITERBO

DETERMINAZIONE N. 532 DEL 08 APR 2020

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E-PROCUREMENT
SETTORE : U.O.C. E-PROCUREMENT
UFFICIO : U.O.C. E-PROCUREMENT
CATEGORIA : B 1

OGGETTO : INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DA ESPLETARSI TRAMITE ME.P.A., AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) E ART.. 95, C. 4, LETT. B) DEL D.L.VO 50/2016, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI IPOCLORITO DI SODIO NECESSARIO AI VARI REPARTI DELL'ASL DI VITERBO, PER MESI 24 + 12 MESI RINNOVO OPZIONALE. IMPORTO A

NUMERO PROVVISORIO : 79 DEL: 24/ 3/2020

ESTENSORE: ENRICA MOSCATELLI IL RESPONSABILE : TANIA MORANO

Enrica Moscatelli (signature)

Tania Morano (signature)

Atto sottoposto al controllo preventivo del Collegio Sindacale

Con Osservazioni da allegare al presente atto Senza Osservazioni

Firma Presidente del Collegio Data

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa

ASL VITERBO

Visto del funzionario addetto al controllo di budget

Firma Data 02.04.2020

Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 L.n.20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex-art.4,c.2,L.165/2001, nonché garantendo la osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, imparzialità e trasparenza di cui art.1 c.1,L.241/1990, come modificato dalla L.n.15/2005.

ASL VITERBO

RESPONSABILE PROCEDIMENTO U.O.C. E-PROCUREMENT RUP

FIRMA DATA

IL DIRETTORE

ASL - VITERBO U.O.C. E-PROCUREMENT DIRETTORE Dr.ssa Simona Di Giovanni

FIRMA DATA

24 MAR 2020

AZIENDA SANITARIA LOCALE VITERBO
UNITA' OPERATIVA COMPLESSA E-PROCUREMENT
DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

OGGETTO: Indizione di una procedura da espletarsi tramite Me.P.A., ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 95, c. 4, lett. b) del D.L.vo 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di ipoclorito di sodio necessario ai vari reparti dell'ASL di Viterbo, per mesi 24 + 12 mesi rinnovo opzionale. Importo a base d'asta biennale € 11.275,00 Iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto € 19.731,25 Iva esclusa.

L'anno duemilaventi, addì _____ del mese di _____, in Viterbo, nella sede dell'Unità Operativa Complessa E-Procurement il Direttore Dr.ssa Simona Di Giovanni, ha adottato la seguente determinazione come previsto dal vigente Atto Aziendale adottato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018; successivamente modificato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 ed approvato con DCA n. U00501 del 13/12/2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della Asl Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n. I del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018:

IL DIRIGENTE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA E-PROCUREMENT

- VISTI** il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;
- il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTA** la Legge 14 giugno 2019, n. 55 Legge 14 giugno 2019, n. 55 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici" (c.d. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTI** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]» ed inoltre che «[...] il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. [...]»;
- in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche

senza previa consultazione di due o più operatori economici...»;

l'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che, al comma 449, prevede che per gli acquisti di importo superiore alla soglia comunitaria «[...] Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.» e, al comma 450, prevede che «Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure»;

l'art. 15, c. 13, lett. d), del D.L. del 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella legge del 7 agosto 2012, n. 135, il quale prevede che «[...] gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell' articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296»;

PRESO ATTO

del Decreto del Presidente della Regione Lazio, in qualità di Commissario "ad acta" n. U0005 del 2/9/2008, con il quale si stabilisce l'obbligatorietà ad utilizzare il MEPA per l'acquisto di beni e servizi, ivi presenti, al di sotto della soglia comunitaria a partire dal 15/09/2008;

VISTA

la legge di stabilità 2019 (legge 30 dicembre 2018, n. 145) che, con riferimento agli acquisti di beni e servizi, innalza a €5.000,00 la soglia dell'obbligo al ricorso al Mercato Elettronico o alle piattaforme elettroniche (Art. 1, comma 130: All'Articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2016, n. 296, le parole <<1.000 euro>>, ovunque ricorrono, sono sostituire dalle seguenti: <<5.000 euro>>);

TENUTO CONTO

che la scrivente amministrazione ha stipulato nel corso dell'esercizio 2018 regolare contratto a mezzo Me.Pa. con la ditta Chimica Reatina, con deliberazione n°273/2018 per la procedura di acquisto biennale mediante richiesta di offerta sul Me.Pa. – Consip di ipoclorito di sodio al 15% di cloro in taniche da Lt.4 occorrenti alla AUSL di Viterbo;

che a fronte dell'emergenza Corona Virus nei reparti ospedalieri si è intensificato l'utilizzo di ipoclorito di sodio, prodotto chimico necessario per l'esecuzione delle attività di sanificazione degli ambienti ospedalieri;

della necessità di dover garantire tale prodotto, si predispose tutta la documentazione di gara per l'avvio della RdO Me.P.A., consistente nelle *Condizioni Particolari del Contratto*, allegata al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA

La deliberazione n°167 del 05/02/2019 che approva il regolamento recante "Disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i." ed il Quadro Economico dell'appalto di che trattasi allegato in copia al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO

Che la presente procedura di gara non andrà a determinare alcun incremento economico, essendo stata formulata la base d'asta su valori pari a quelli dell'aggiudicazione attualmente in corso di validità;

Opportuno dover procedere all'espletamento di una procedura per la fornitura di ipoclorito di sodio in taniche da 4/5 lt. da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b del D.L.vo 50/2016, trattandosi di fornitura connotata da caratteristiche standardizzate;

VALUTATO

che la Dr.ssa Tania Morano, Dirigente Amministrativo c/o UOC E-Procurement, appare pienamente idonea a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento *de qua*, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 comma 1 del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avendo il livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico stesso;

che l'acquisizione *de qua*, in considerazione della relativa categoria merceologica e della soglia di valore, non è soggetta agli obblighi di acquisto in forma aggregata di cui al D.P.C.M. del 24 dicembre 2015, rubricato «*Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi*»;

DATO ATTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13/8/2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e dal D.L. 12/11/2010, n. 187 (Misure urgenti in materia di sicurezza), convertito con modificazioni dalla legge del 17/12/2010, n. 217, e, relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il relativo CIG;

ATTESTATO

che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n°20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. n°165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, L. n°241/1990, come specificato dalla L. n°15/2005;

che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse, che si intendono qui integralmente recepiti:

- Autorizzare l'indizione di una procedura da espletarsi tramite Me.P.A., ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 95, c. 4, lett. b) del D.L.vo 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di ipoclorito di sodio necessario ai vari reparti dell'ASL di Viterbo, per mesi 24 + 12 mesi rinnovo opzionale. Importo a base d'asta biennale € 11.275,00 Iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto € 19.731,25 Iva esclusa;
- di approvare tutti gli atti della procedura negoziata consistenti in:
Condizioni Particolari di Contratto
Patto d'Integrità
Atto di designazione e nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati;
- di approvare il Quadro Economico dell'appalto di che trattasi allegato in copia al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

h-

- Di stabilire che la prenotazione di spesa verrà richiesta per l'effettivo importo di aggiudicazione e per il competente periodo (parte 2020 / 2021 / parte 2022), al Sottoconto 570102 (materiali di pulizia e disinfestanti) sottoconto ministeriale 501020102.02 e comunque per un valore triennale non superiore ad € 13.755,50 iva inclusa + € 225,50 per quota incentivi (ai sensi dell'art. 113 del D-Lgs. 5/2016)
- di stabilire che la presente procedura di gara non andrà a determinare alcun incremento economico, essendo stata formulata la base d'asta su valori pari a quelli dell'aggiudicazione attualmente in corso di validità;
- di stabilire che ai sensi dell'art. 106, comma 12°, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto;
- di stabilire che durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività che prevedono l'utilizzo del prodotto chimico oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 30 %, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.
- Di stabilire che qualora la scrivente amministrazione al termine del periodo contrattuale dei 24 mesi lo ritenga opportuno, ai sensi dell'Art. 106 comma 1 potrà adottare l'opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni economiche o con condizioni migliorative a vantaggio della scrivente amministrazione;
- di nominare la Dr.ssa Tania Morano, Dirigente Amministrativo UOC E-Procurement, quale Responsabile Unico del Procedimento dando mandato alla medesima per tutte le attività necessarie all'affidamento ed alla formalizzazione negoziale dello stesso;
- di conferire mandato all'Ufficio Delibere e Determine di questa Asl di trasmettere il presente atto, anche in formato elettronico al Direttore UOC E-Procurement, al R.U.P. ed all'estensore;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto;
- di dare mandato all'ufficio competente che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio online aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69.

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT
Dr.ssa Simona Di Giovanni



**ASL
VITERBO**U.O.C. E-PROCUREMENT
SETTORE DIAGNOSTICI e SISTEMI
TEL. 0761 237849
FAX 0761 237846**REGIONE
LAZIO**

PROT. N° 73859

VITERBO 27/09/2019

Alle tutte le ditte invitate a mezzo RDO

OGGETTO: Richiesta di Offerta sul Me.Pa. – Consip, avente ad oggetto la fornitura per mesi 24 +12 mesi di ipoclorito di sodio necessario ai vari reparti dell'ASL di Viterbo.**I. OGGETTO DELLA GARA**

Ai sensi dell'art. 11, comma 5, del D.P.R. 4/4/2002, n. 101, e del Decreto del Presidente Regione Lazio, in qualità di Commissario ad acta, n. U0005 del 2/9/08, è autorizzata con determinazione n°*****del ***** la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 95, c. 4, lett. b) del D.L.vo 50/2016 da espletarsi tramite Me.P.A., avente ad oggetto la fornitura per mesi 24 + 12 mesi di ipoclorito di sodio necessario ai vari reparti dell'ASL di Viterbo. Importo a base d'asta annuale € 5.637,50 Iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto € 19.731,25 Iva esclusa.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 19.731,25 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 5.637,50
BASE D'ASTA BIENNALE	€ 11.275,00
Art. 106, comma 1 (eventuale 30%)	€ 1.691,25
Art. 106, comma 12 (eventuale)	€ 1.127,50
Art. 106, opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi	€ 5.637,50

2. DURATA DELLE FORNITURE

La durata della fornitura sarà di 24 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A. e la fornitura sarà sottoposta a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 e ss. del c.c. rappresentata dall'attivazione del nuovo appalto derivante da gara aggregata/regionale e/o Convenzione Consip, avente ad oggetto il medesimo prodotto chimico, senza che le ditte abbiano nulla a pretendere (Decreto Commissario a Acta n°221 del 05/06/2015).

Ai sensi dell'art. 106, comma 12°, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività che prevedono l'utilizzo del prodotto chimico oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 30 %, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Qualora la scrivente amministrazione al termine del periodo contrattuale dei 24 mesi lo ritenga opportuno, ai sensi dell'Art. 106 comma 1 potrà adottare l'opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni economiche o con condizioni migliorative a vantaggio della scrivente amministrazione.

3. CARATTERISTICHE

Fornitura biennale di 22.200 litri di Ipoclorito di sodio al 15% di cloro attivo, confezionato in taniche da 4/5 litri;

4. SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE

N.B. Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno indicato su piattaforma Me.PA., in caso contrario non verranno prese in considerazione.

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta economica relativa, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno indicato su piattaforma Me.PA, completa delle documentazioni si seguito elencate.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- A) Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:
N°1 dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:
1. Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
 2. Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 3. Comunico, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 4. Dichiaro di autorizzare questa ASL al trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n° 196/2003 e ss.mm.ii.;
 5. Dichiaro l'iscrizione alla CCIAA
 6. Dichiaro di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);
 7. Dichiaro il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;
 8. Dichiaro che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a **consegnare la merce in modalità scaglionata**, presso l'indirizzo indicato negli ordinati emessi a mezzo sistema amministrativo contabile aziendale ed inoltrati a mezzo NSO;
 9. Dichiaro il proprio codice NSO;
 10. L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate;
 11. L'offerta deve essere corredata da garanzia fideiussoria, denominata "*garanzia provvisoria*", come definita dall'art. 93 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente:
 - a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Azienda;
 - b) in contanti (assegno o bonifico bancario/postale);
 - c) può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari

iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per fruire delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Codice, dovrà essere prodotta, una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale il concorrente attesta il possesso dei relativi requisiti. In alternativa, potranno essere prodotte copie conformi delle relative certificazioni;

12. L'impegno a compilare e sottoscrivere, solo in caso di aggiudicazione definitivi, il "Modello atto di designazione e nomina del Responsabile Esterno del trattamento dei dati";
13. L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;
14. Dichiarare di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità" e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredato da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;
15. Dichiarare di accettare quanto previsto dal DCA n°U00289/2017 "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR a partire dall'1 gennaio 2018" così come modificato ed integrato dal DCA n°U00504 del 05/12/2017 " Modifica e integrazione al Decreto del Commissario ad ACTA n°U00289 del 07/07/2017" scaricabili entrambi dal sito della Regione Lazio. Si precisa che i DCA sopra indicati sostituiscono integralmente il DCA U00308/2015
16. DGUE compilato scannerizzato e riallegato.

Le dichiarazioni sostitutive possono essere sottoscritte anche dai procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso, **a pena di esclusione**, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso di specie, sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le documentazioni necessarie, e qualora decorra infruttuosamente il termine anzidetto si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espdl/response/eo/procedure> secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.

78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere **(SOLO SE RICHIESTI CON LA PRESENTE PROCEDURA NEGOZIATA)** tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 6) lettera a) delle presenti condizioni di contratto;
- b) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato 1a contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

Nella Documentazione Tecnica dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

Nella Documentazione Tecnica dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Relazione illustrativa, in lingua italiana, da cui risulti la descrizione particolareggiata, il tipo e le caratteristiche del prodotto, compresi ingombro e peso;
- 2) Scheda Tecnica-Sicurezza, indicante:
 - a. Identificazione della sostanza/del preparato e della Società/Impresa;
 - b. Identificazione dei pericoli;
 - c. Composizione ed informazione sugli ingredienti;
 - d. Misure primo soccorso;
 - e. Misure antincendio;
 - f. Misure in caso di fuoriuscita accidentale;
 - g. Manipolazione e stoccaggio;
 - h. Controllo dell'esposizione/protezione individuale;
 - i. Proprietà fisiche e chimiche;
 - j. Stabilità e reattività;
 - k. Informazioni tossicologiche;
 - l. Informazioni ecologiche;
 - m. Condizioni di smaltimento;
 - n. Informazioni sul trasporto;
 - o. Informazioni sulla regolamentazione;
 - p. Altre informazioni.
- 3) N°1 dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara il programma dei tempi di consegna;
- 4) Offerta economica, PRIVA DEI PREZZI, su carta intestata dell'azienda, con apposita indicazione di tutti i codici e descrizioni dei prodotti offerti;

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

Si fa presente che non è possibile presentare offerte alternative, pena l'esclusione.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso, previa verifica idoneità dei prodotti offerti.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

8. LUOGO DI CONSEGNA

Le consegne oggetto della fornitura saranno a totale carico della ditta aggiudicataria, con impiego di mezzi e risorse proprie.

Le consegne di quanto sopra descritto dovranno avvenire presso indirizzo indicato in ordine emesso a mezzo sistema amministrativo contabile, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento dell'ordine a mezzo NSO;

9. PENALI PER RITARDATA CONSEGNA

In caso di ritardata consegna, rispetto alle tempistiche sopra indicate, l'ASL/VT potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 2% dell'importo netto di fornitura, per ogni giorno di ritardo e salvo in ogni caso, il diritto dell'ASL di risolvere il contratto qualora la consegna non avvenga nei termini suddetti, previo addebito dei maggiori costi e/o eventuali costi per ulteriori danni subiti.

Si specifica in relazione ad altri inadempimenti che verranno applicate se seguenti penali:

- primo inadempimento - penale di € 250,00

- secondo inadempimento - penale € 500,00
- terzo inadempimento - penale € 1.000,00

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Per quanto non previsto dal presente articolo si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Si specifica che si prevede quale causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto per i caso di inosservanza delle norme del Codice di Comportamento ASL approvato con deliberazione DG n°33 del 18/01/2018, del PTPC nonché del PTTI;

10. LIQUIDAZIONE, FATTURA E PAGAMENTI

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF91AK

DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nella fattura oltre all'oggetto della presente rdo anche il riferimento al numero della deliberazione di aggiudicazione ed il CIG.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessi degli appositi ordini d'acquisto. Gli ordini d'acquisto debitamente firmati dal Direttore UOC E-Procurement dell'AUSL di Viterbo, saranno inviati al fornitore aggiudicatario a messo fax dalla stessa U.O. Ordinante e conterranno. Il numero progressivo dell'ordine (prodotta dal sistema aziendale ODOO), i dati del fornitore aggiudicatario della fornitura, il termine di consegna, la tipologia del prodotto ordinato, il quantitativo degli articoli da consegnare, il luogo di consegna e l'importo totale dell'ordine.

I termini di pagamento sono fissati secondo normativa di legge.

In caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di intere sessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dall'art. 5 del D.Lgs. n°231 del 9/10/2002.

11. PRECISAZIONI ED ALTRE INFORMAZIONI UTILI

La ASL si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura qualora non reputi conveniente e congrua l'offerta pervenuta.

A suo insindacabile giudizio la ASL potrà disporre l'annullamento della procedura di cui si tratta per motivi di pubblico interesse ed eventualmente ripetere la gara.

La ASL si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora non reputi detta aggiudicazione conveniente per il proprio interesse.

Potrà essere richiesta ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura.

Tutti i file inviati nonché l'offerta economica telematica dovranno essere firmati digitalmente, pena esclusione.

Il fornitore potrà rispondere alla RdO offrendo al Punto Ordinante beni abilitati e, dunque, presenti nel

proprio catalogo, al momento della risposta alla RdO..

Questa Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di procedere alla verifica di avvenuta abilitazione al Mercato Elettronico con riferimento agli articoli offerti nella proposta di offerta anche facendo ricorso ad informazioni fornite da CONSIP e/o dal Gestore del Sistema.

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo.

Le condizioni del contratto di somministrazione, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni particolari di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle Condizioni generali di Contratto relative al Bando – “Beni” del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni di contratto si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.gs n. 50/2016 e smi.

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta potrà rivolgersi nelle ore d'ufficio al 0761 237849 Moscatelli, oppure alla casella di posta elettronica riportata nell'intestazione.

Distinti Saluti

Il Direttore UOC E-Procurement
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Per accettazione integrale

DITTA

Timbro e Firma

Allegati:

Patto d'integrità

Modello atto di designazione e nomina del Responsabile Esterno del trattamento dei dati

QUADRO ECONOMICO

RDO ME.PA 24 MESI +12 MESI PER LA FORNITURA DI IPOCLORITO DI SODIO	
BASE D'ASTA	€ 11.275,00
IVA	€ 2.480,50
QUOTA INCENTIVI 2% (art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)	€ 225,50
TOTALE	€ 13.981,00

Pubblicata all"Albo Pretorio dell"azienda U.S.L. il 06 APR 2020
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, lì 06 APR 2020

Trasmessa al Collegio Sindacale il 06 APR 2020

Viterbo, lì 06 APR 2020

La presente determinazione è divenuta ESECUTIVA il 06 APR 2020

Viterbo, lì 06 APR 2020

Viterbo, lì 06 APR 2020

L" INCARICATO OO.CC.
Ufficio Delibere
.....

