

02/07

AZIENDA UNITA" SANITARIA LOCALE VITERBO

DETERMINAZIONE N. 267 DEL 07/07/2020

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E-PROCUREMENT
SETTORE : U.O.C. E-PROCUREMENT
UFFICIO : U.O.C. E-PROCUREMENT
CATEGORIA : B 6

OGGETTO : LIQUIDAZIONE INCENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA, PER AFFIDAMENTO SERVICE/FORNITURA NUTRIZIONE PARENTERALE PAZIENTE MINORE.

NUMERO PROVVISORIO : 1 DEL: 10/ 1/2020

ESTENSORE: IL RESPONSABILE :

PAOLA DONATI

TANIA MORANO

Atto sottoposto al controllo preventivo del Collegio Sindacale _____

Con Osservazioni _____ Senza Osservazioni _____
da allegare al presente atto

Firma _____ Data _____
Presidente del Collegio

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa _____

Visto del funzionario addetto al controllo di budget

Firma _____ Data 03.07.2020

ASL VITERBO
U.O.C. E-PROCUREMENT
Il Direttore U.O.C. Pianificazione e Programmazione del Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
Dott.ssa Patrizia Boninsegna

Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 L.n.20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex-art.4, c.2, L.165/2001, nonché garantendo la osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, imparzialità e trasparenza di cui art.1 c.1, L.241/1990, come modificato dalla L.n.15/2005.

RESPONSABILE PROCEDIMENTO

ASL VITERBO
U.O.C. E-PROCUREMENT
FIRMA
D.ssa Tania Morano

DATA 16/01/2020

IL DIRETTORE

ASL VITERBO
U.O.C. E-PROCUREMENT
FIRMA
D.ssa Simona Di Giovanni

UOC PBS
Visto Ufficio Controllo dei Costi

DATA 14 GEN. 2020

AZIENDA SANITARIA LOCALE VITERBO
UNITA' OPERATIVA COMPLESSA E-PROCUREMENT
DETERMINAZIONE N. _____ DEL _____

Oggetto:	Liquidazione incentivi, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., relativa alla procedura di gara, per affidamento service/fornitura nutrizione parenterale paziente minore.
-----------------	---

L'anno duemilaventi, addì _____ del mese di _____, in Viterbo, nella sede dell'Unità Operativa Complessa E-Procurement il Direttore dr.ssa Simona Di Giovanni, ha adottato la seguente determinazione come previsto dal vigente Atto Aziendale, adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018 successivamente modificato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 e approvato con DCA n. U00501 del 13 dicembre 2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo" così come pubblicato sul Supplemento n. 1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018:

II DIRETTORE U.O.C. E - PROCUREMENT
VISTO

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

in particolare l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Incentivi per funzioni tecniche);

RICHIAMATA

la deliberazione n. 167 del 5/2/2019 che approva il regolamento recante "Disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i." di seguito Regolamento;

PRESO ATTO

che la ripartizione del fondo di incentivazione viene regolata dalle tabelle nn. 1 e 2 del suddetto Regolamento rispettivamente per i Lavori e per i Servizi e le Forniture;

PRESO ATTO

altresì che ai sensi dell'art. 9 del Regolamento la percentuale di incentivo del 2% di ogni singolo servizio/lavoro/fornitura viene destinato come di seguito:

- per l'80% da ripartire tra i soggetti indicati agli art. 2 e 3 del Regolamento;
- per un ammontare pari al 20%, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata:
 - al fondo per l'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazioni;
 - all'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
 - per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le università e gli istituti scolastici superiori

- ACCERTATO** che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento è prevista la liquidazione dell'incentivo in tre fasi:
A) Programmazione, verifica di progettazione e affidamento;
B) Fase di esecuzione;
C) Collaudo/Certificato di regolare esecuzione/Verifica di conformità
e che l'incentivo viene ripartito tra le diverse figure facenti parte il Gruppo di Lavoro, ad esclusione del personale di qualifica dirigenziale;
- ACCERTATO** che il RUP, con nota dell'1/4/2019, ha individuato il Gruppo di Lavoro per la procedura di gara avente ad oggetto: "Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in somma urgenza, del servizio/fornitura di sacca per nutrizione parenterale e materiale, per paziente minore";
- VISTA** la delibera n. 702 del 19/4/2019 2019 con la quale è stata disposta l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in somma urgenza, del servizio/fornitura di sacca per nutrizione parenterale e materiale, per paziente minore, per un periodo di mesi 6 e per un importo complessivo di € 22.860,00 IVA esclusa con contestuale approvazione del quadro economico dell'appalto per un importo complessivo di € 24.231,60 IVA compresa di cui € 457,20,00 per quota incentivi ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ACCERTATO** pertanto che il quadro economico della procedura di cui si tratta comprensivo della quota incentivi è stato approvato nella suddetta determina n. 702/2019;
- PRESO ATTO** altresì dell'istruttoria di autorizzazione alla liquidazione del RUP. Dott.ssa Simona Di Giovanni, che ancorchè non materialmente allegata, risulta agli atti dell'U.O.C. E-Procurement;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere alla ripartizione del fondo di incentivazione, calcolato al 2% del lordo degli oneri riflessi, al Responsabile Programmazione, RUP, DEC e collaboratori, tutti dipendenti della ASL di Viterbo, che hanno partecipato al procedimento;
- ACCERTATO** che il presente provvedimento di liquidazione è conforme al Regolamento Aziendale per la ripartizione del fondo di incentivazione approvato con deliberazione n. 167 del 5/2/2019;
- TENUTO CONTO** che l'importo complessivo per la quota incentivi comprensiva dell'accantonamento per il fondo aziendale pari ad € 457,20 trova copertura sul Bilancio ASL anno 2019 programma di spesa n.21 del 3/4/2019, variazione 37970, sottoconto regionale 502011604.03 – Costi per altri servizi;
- ATTESTATO** che i dipendenti che hanno partecipato al Gruppo di Lavoro hanno effettivamente svolto gli incarichi loro affidati senza che si siano verificati errori e/o ritardi imputabili ai dipendenti stessi in base al regolamento approvato con deliberazione n. 167 del 05/02/2019;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di liquidare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., gli importi relativi alla quota di incentivazione, pari ad € 181,06, come determinati, in base al regolamento approvato con deliberazione n. 167 del 5/2/2019 per la procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del

D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in somma urgenza, del servizio/fornitura di sacca per nutrizione parenterale e materiale, per paziente minore, al dipendente di seguito riportato:

- - Matricola. n.4223: € 181,06
- di accantonare la somma di € 204,83 per il fondo a destinazione vincolata così come previsto dall'art. 113, c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e confermato nell'art. 9 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 167 del 5/2/2019;
- di dare atto che l'importo complessivo pari ad € 457,20 trova copertura sul Bilancio Aziendale anno 2019, programma di spesa n.21 del 3/4/2019, variazione 37970, sottoconto regionale 50201 1604.03 – Costi per altri servizi;
- di nominare la Dott.ssa Tania Morano quale Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n.241/90;
- di confermare il Dr. Giovanni Firmani quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 settembre 2009, n. 69.

IL DIRETTORE DELL'UOC E - PROCUREMENT
Dr.ssa Simona Di Giovanni



07 LUG 2020

Pubblicata all"Albo Pretorio dell"azienda U.S.L. il
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, lì 07 LUG 2020

07 LUG 2020

Trasmessa al Collegio Sindacale il

Viterbo, lì 07 LUG 2020

07 LUG 2020

La presente determinazione è divenuta ESECUTIVA il

Viterbo, lì 07 LUG 2020

Viterbo, lì 07 LUG 2020

L" INCARICATO OO.CC.
Ufficio Delibere

.....