ORIGINALE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2140 DEL : 15 OTT 2020

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT

OGGETTO: **Deliberazione n. 2110 del 14/10/2020. Determinazioni**

NARDUZZI GIUSEPPE

L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo : **Drssa Maria Luisa Velardi**

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____ **Data** 15/10/2020

Parere del Direttore Sanitario : **Drssa Antonella Proietti**

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____ **Data** 15/10/2020

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa : _____

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget :

ASL VITERBO
Il Direttore f.f. U.O.C.
Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
Dott.ssa Patrizia Boninsegna

Firma _____ **Data** 15.10.2020

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento,attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente leggittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento :

Data 15 OTT. 2020

Firma ASL - VITERBO U.O.C. E-PROCUREMENT IL DIRETTORE Dr.ssa Simona Di Giovanni

Il Dirigente :

Data 15 OTT. 2020

Firma ASL - VITERBO U.O.C. E-PROCUREMENT IL DIRETTORE Dr.ssa Simona Di Giovanni

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti | |

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL VITERBO

ORIGINALE

REGIONE LAZIO

Oggetto:	Deliberazione n. 2110 del 14/10/2020. Determinazioni

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT

VISTO l'Atto Aziendale adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018, successivamente modificato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 e approvato con DCA n. U00501 del 13 dicembre 2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n. 1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;

RICHIAMATA la deliberazione n. 2110 del 14/10/2020 con la quale è stata attivata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., una convenzione con la Residenza Nazareth di Viterbo, per un periodo fino a quattro mesi, per accogliere pazienti COVID-19 positivi asintomatici, non critici, o in via di guarigione, anche dimessi da ospedale per acuti, potenzialmente assistibili a domicilio, che in ragione del necessario isolamento e in mancanza di supporto familiare e/o idoneità dell'abitazione, possono essere assistiti presso tali strutture;

CONSIDERATO che è necessario approvare lo schema di convenzione sostitutivo di quello allegato alla deliberazione n. 2110 del 14/10/2020, per mero errore materiale;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n° 502 e ss.mm.ii.

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della Legge n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, Legge n° 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1 comma 1, Legge n° 241/90, come specificato dalla Legge n° 15/2005;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di rettificare la delibera n. 2110 del 14/10/2020, sostituendo lo schema di convenzione allegato alla stessa;
- di approvare lo schema di convenzione, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- di individuare la Dr.ssa Simona Di Giovanni quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto;
- di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT
Dr.ssa Simona Di Giovanni

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00230 del 28.10.2015 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo, integrato con il Decreto n.T00311 del 27.12.2017 approvato con delibera 755 del 10.05.2018 e con il Decreto n. T00242 del 03.10.2019 approvato con delibera n. 2100 del 18.10.2019;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore U.O.C. E-Procurement;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di adottare la proposta così come formulata rendendola dispositivo;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo dell'Azienda nei modi previsti dall'art. 31 della Legge Regionale del Lazio n. 45/96.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Maria Luisa Velardi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Antonella Projetti

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Daniela Donetti

CONVENZIONE QUADRO TRA

ASL DI VITERBO

E

_____,

PER L'ACCOGLIENZA DEI CASI CONFERMATI COVID-19 POSITIVI DA PORRE IN ISOLAMENTO DOMICILIARE FIDUCIARIO NELL'AMBITO DELL'EMERGENZA COVID19

L'anno **2020**, il giorno _____, il mese di _____

PREMESSO che:

- Con delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- E' stato adottato il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» che, all'art. 2, comma 2, prevede che "Le autorità competenti possono adottare ulteriori misure di contenimento e gestione dell'emergenza, al fine di prevenire la diffusione dell'epidemia da COVID-19 anche fuori dai casi di cui all'articolo 1, comma 1";
- Il rapporto ISS COVID 19 n.1/2020 trasmesso con nota prot. 0218196 del 11.03.2020 alle Aziende Sanitarie definisce l'isolamento fiduciario di casi di COVID-19 come una misura di salute pubblica importante ed effettuata per evitare l'insorgenza di ulteriori casi secondari dovuti a trasmissione del virus SARS-CoV-2, allo scopo di evitare di sovraccaricare il sistema ospedaliero;

- Con Decreto del Presidente della Regione Lazio 5 marzo 2020, n. T00055, si è provveduto alla Istituzione della Unità di Crisi della Regione Lazio per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19;
- Il propagarsi del contesto epidemiologico e la conseguente necessità di garantire adeguate modalità di isolamento domiciliare e/o fiduciario sulla base delle indicazioni della ASL territorialmente competente, impone la necessità di individuare idonee strutture, diverse dalla privata dimora o abitazione, che possano rendersi necessarie per garantire tale finalità;
- Al fine di fornire adeguate soluzioni alloggiative alle persone che, sulla base delle valutazioni ed indicazioni della ASL, non possano essere poste in isolamento presso la privata dimora o abitazione, è necessario definire condizioni omogenee per le strutture alberghiere individuate e ritenute idonee dalla ASL;
- Le associazioni di categoria Federalberghi, Unindustria Turismo e Asshotel-Confesercenti hanno manifestato la propria intesa sul presente schema di convenzione;
- con nota prot. U.0835258 del 29/09/2020, con la quale l'Assessore alla Sanità della Regione Lazio, in qualità di Responsabile dell'Unità di Crisi, in considerazione del mutato quadro dell'emergenza pandemica nella Regione, ha autorizzato le Aziende Sanitarie ad attivare, in maniera autonoma, convenzioni con alberghi situati sul territorio di competenza, per accogliere pazienti COVID-19 positivi asintomatici, non critici o in via di guarigione, anche dimessi da ospedale per acuti, potenzialmente assistibili a domicilio che, in ragione del necessario isolamento e in mancanza di supporto familiare e/o idoneità dell'abitazione, possono essere assistiti presso tali strutture, garantendo il pagamento del 25% dei posti totali resi disponibili (n. 70), a prescindere dalla loro occupazione;

- Con deliberazioni n. _____ del _____ e n. _____ del _____ è stato adottato lo schema di cui alla presente convenzione;
- La struttura alberghiera denominata _____avente sede _____ di proprietà della _____ gestita giusto contratto _____ avente sede legale _____ intende aderire alla convezione quadro sopra ricordata e di cui al presente atto, riservando a tal fine n. _____ stanze;

TRA

- l'AZIENDA SANITARIA LOCALE di VITERBO (di seguito denominata per brevità "ASL", "Stazione Appaltante", "Azienda"/"Amministrazione") – Partita IVA 01455570562 nella persona del Suo Legale Rappresentante pro tempore, Direttore Generale Dott.ssa Daniela DONETTI, nata a Parma il 16-1-1969 e residente per la carica in Via Enrico Fermi, 15 – 01100 Viterbo

E

- La struttura alberghiera denominata _____ sita in _____ via _____, di proprietà della _____, gestita giusto contratto _____avente sede legale in _____ P. IVA _____, nella persona del legale rappresentante sig. _____, nato a _____ il _____

PER QUANTO SOPRA SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(*Finalità e responsabilità*)

1. La presente convenzione è finalizzata ad assicurare ospitalità, presso strutture alberghiere presenti sul territorio della Asl di Viterbo, alle persone che, su richiesta della ASL debbano essere poste in isolamento fiduciario al di fuori

della propria residenza o domicilio o per le quali non sia disponibile altra o diversa soluzione alloggiativa.

2. La struttura di cui al precedente comma 1 è individuata per garantire l'isolamento richiesto ai casi confermati **COVID-19 (positivi)**, asintomatici, non critici o in via di guarigione, autosufficienti, potenzialmente assistibili a domicilio che, in ragione del necessario isolamento e in mancanza di *caregiver*, supporto familiare e/o idoneità dell'abitazione, possono essere assistiti presso tali strutture.
3. Le parti concordano che l'alloggio è ad uso esclusivo dell'utente in isolamento indicato dall'Asl competente ed è fatto divieto assoluto di ricevere visite. Nella struttura quindi può entrare solo il personale alle dipendenze della struttura, gli ospiti designati dalla Asl, oltre ai fornitori autorizzati per iscritto ed il personale sanitario. La struttura alberghiera non è responsabile di eventuali contagi da Covid-19 che dovessero determinarsi all'interno della sede medesima, per contatto tra gli utenti ed il personale esterno autorizzato a fornire i servizi a questi ultimi.
4. La Procedura per l'isolamento fiduciario di casi di COVID-19 positivi presso la struttura alberghiera di ospitalità protetta è allegata alla presente convenzione.

Art. 2

(Oneri delle parti)

1. La ASL di Viterbo, rileva le esigenze di ospitalità e di accesso delle persone ai fini di una idonea collocazione presso le strutture ricettive che hanno manifestato disponibilità ad ospitarle.
2. Il gestore della struttura ricettiva ospitante, che dovrà essere in possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione, si impegna a fornire, alla tariffa pro-capite giornaliera di € 32,00 (trentadue) C/iva, comprensiva

della tassa di soggiorno e di tutti gli altri oneri riferiti alla struttura alberghiera, i seguenti servizi:

a. servizio di manutenzione delle stanze;

b. servizio di reception/vigilanza h 24 (per qualsiasi emergenza), 7 giorni su 7;

c. fornitura di saponi da bagno e carta igienica secondo le necessità.

Oltre alla quota del 25% di cui al successivo art.4 comma 2 la tariffa pro-capite giornaliera sarà riconosciuta in €29,00 (ventinove) c/iva.

3. La ASL provvederà, mediante proprio personale, alla sorveglianza sanitaria delle persone alloggiate e ad indicare alla struttura alberghiera un proprio referente per qualsiasi esigenza o segnalazione relativa agli alloggiati.
4. La Asl, mediante le proprie ditte appaltatrici, provvederà a garantire presso la struttura alberghiera i seguenti servizi:
   a) sanificazione delle camere da utilizzare;
   b) fornitura e distribuzione giornaliera della colazione, pranzo e cena, con ritiro e smaltimento dei relativi rifiuti;
   c) fornitura e ritiro giornaliero di sacchetti per i rifiuti prodotti dagli alloggiati;
   d) fornitura di biancheria da letto e da bagno una volta al giorno;
   e) pulizia delle camere occupate e sanificazione giornaliera;
   f) sanificazione alla fine della permanenza dell'utente ivi compreso il lavaggio di materassi, guanciali, tende ed imbottiti alla fine del periodo di utilizzo della struttura.
5. Il gestore della Struttura ricettiva ospitante si impegna ad inviare alla ASL fattura comprensiva di tutti i servizi erogati direttamente ai sensi del precedente comma 2.
6. Le eventuali attività di sanificazione degli ambienti comuni che dovessero

rendersi necessarie al termine di ogni ospitalità saranno eseguite a cura della ASL.

Art. 3

(Durata)

1. Con la presente convenzione la struttura si impegna a garantire la disponibilità all'accoglienza fino a 4 mesi. Resta inteso che gli oneri di cui al precedente art. 2, comma 2, saranno dovuti esclusivamente in funzione dei giorni di effettiva permanenza delle persone alloggiate, secondo le disposizioni impartite dalla ASL.

Art. 4

(Modalità di fatturazione)

1. L'ammontare di quanto dovuto, alle strutture ricettive, è calcolato sulla base del trattamento concordato, del numero delle persone effettivamente ospitate e del numero di giorni di permanenza, delle stesse, presso la struttura;
2. Le fatture elettroniche devono essere intestate, a norma di legge, con esplicito riferimento al codice CIG a: Azienda Sanitaria Locale di Viterbo - Via Enrico Fermi, 15 – 01100 Viterbo (VT) P.I. 01455570562.
3. La struttura dovrà attenersi alle disposizioni emanate dalla Regione Lazio, come previsto dai DCA nn. U00308/2015, U00032/2017, U000289/2017 e U00504/2017. Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni del servizio offerto siano stati rispettati. E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte della Stazione Appaltante, di interrompere le prestazioni previste nel presente contratto.
4. Le fatture saranno emesse, dalla struttura ricettiva ospitante, alla fine di ogni mese di calendario in relazione alle effettive presenze rilevate nel corso del mese stesso. Resta inteso che l'ASL corrisponderà alla struttura il corrispettivo

di cui all'art. 2, comma 2, dal giorno di avvio dell'attività che decorrerà dall'ingresso del primo ospite, e comunque non oltre il 5° giorno dall'avvenuta sottoscrizione del presente accordo. Nei termini di cui al precedente periodo, verrà garantito comunque il corrispettivo pari al 25% dei posti letto disponibili, a prescindere dall'effettiva occupazione degli stessi.

5. Le fatture devono contenere la seguente dicitura "emergenza COVID-19". Non sono accettate fatture con intestazione diversa o mancanti della predetta dicitura.
6. Il pagamento del corrispettivo è effettuato, entro il termine di 30 giorni dal ricevimento effettivo delle singole fatture, previa verifica del prezzo praticato e della regolare esecuzione della prestazione fornita.
7. Le strutture ricettive convenzionate dovranno autodichiarare, ai sensi e per gli effetti della L. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione ed essere in possesso di DURC Regolare.

Art. 5

(Valutazione della qualità dei servizi)

1. La ASL è preposta alla valutazione di idoneità dei servizi erogati dalla struttura alberghiera.
2. Qualora la ASL rilevi l'inidoneità dei servizi resi dalla struttura alberghiera, la presente convenzione deve intendersi automaticamente risolta e saranno dovuti soltanto gli importi per le prestazioni effettivamente rese e coincidenti con i giorni di effettiva occupazione da parte di ogni persona alloggiata.

Art. 6

(Efficacia)

1. La presente convenzione ha efficacia a partire dal giorno della sua sottoscrizione e per i successivi 4 mesi salvo espressa proroga convenuta tra le parti.

2. È possibile procedere alla modifica di una o più condizioni previste nella presente convenzione previo accordo scritto tra le parti anche disgiuntamente, che si perfeziona con la comunicazione della proposta e della relativa accettazione.

ART. 7

(Risoluzione e recesso dal contratto)

L'Amministrazione procede in caso di inadempimento alla risoluzione del contratto nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente (D. Lgs. 50/2016). E' facoltà delle parti di procedere al recesso dal contratto con un preavviso minimo di 30 giorni.

Art. 8

(Controversie e Foro competente)

1. Le controversie, eventualmente insorte in relazione alla presente convenzione, comprese quelle inerenti l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della stessa, sono risolte in via amministrativa o conciliativa.
2. In particolare le parti s'impegnano ad esperire il tentativo di conciliazione, prima di adire l'Autorità Giudiziaria Ordinaria.
3. Per qualsiasi controversia è esclusivamente competente il Foro di Viterbo.

Art. 9

(trattamento dati personali)

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, si fa presente che i dati personali forniti dalla ditta saranno raccolti presso l'ASL VT – Via E. Fermi 15 - 01100 Viterbo, per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente e secondo il "Regolamento Aziendale sulla Protezione dei dati Personali ASL/VT" di alla Deliberazione DG. n.1620/2018.

2. Il responsabile della gestione e protezione dei dati personali dell'Azienda SL di Viterbo è l'Avv. Gennaro Maria AMORUSO.

Art. 10

(Spese di registrazione)

3. La presente convenzione è soggetta a registrazione, a tassa fissa, solo in caso d'uso ai sensi del T.U. approvato con D.P.R. 27 aprile 1986, n. 131 s.m.i., a cura e spese della parte che vi ha interesse.

AZIENDA A.S.L. di VITERBO

Per **Il Direttore Generale**

Dott. **Dr.ssa Daniela Donetti**

Letto, approvato e sottoscritto, ai sensi dell'art. 1341 e 1342 c.c., con particolare riferimento agli artt.1, 2,3, 4, 5, 6,7, 8, 9,10

AZIENDA A.S.L. di VITERBO

Per **Il Direttore Generale**

Dott. **Dr.ssa Daniela Donetti**

Il presente contratto è firmato digitalmente dai rappresentanti delle parti, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii. - "Codice Amministrazione Digitale".

2140 15 OTT 2020

DELIBERAZIONE N°..... del .....
composta di n. ....4....pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. ....9.. allegati

Pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il : 15 OTT 2020 .....
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li .....

15 OTT 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

---

15 OTT 2020

Trasmessa al Collegio Sindacale il : .....

Viterbo, li .....

15 OTT 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

15 OTT 2020

La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il : .....

Viterbo, li .....

15 OTT 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

---

15 OTT 2020

Viterbo, li .....

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

.....