

22/10

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE VI TERBO

DETERMINE NAZIONE N. **1685** DEL

**DET 2020**

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E-PROCUREMENT  
SETTORE : U.O.C. E-PROCUREMENT  
UFFICIO : U.O.C. E-PROCUREMENT

CATEGORIA: B 6

OGGETTO : DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL' ART. 63, C. 2 LETT. B) DEL D.L. VO 50/2016, NEI CONFRONTI DELLA DITTA DELCON SRL, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI PRODOTTO INFUNGI BILE "KIT MACRODUCT" PER L'ESECUZIONE DEL TEST PER LA DIAGNOSI DELLA FIBROSIS CISTICA, OCCORRENTE ALL' ASL DI VI TERBO, PER LA

NUMERO PROVVISORIO : 271 DEL: 16/10/2020

ESTENSORE:

**M Randa Nasoni**

IL RESPONSABILE:  
**DR. SSA TANIA MORANO**

Atto sottoposto al controllo preventivo del Collegio Sindacale

Con Osservazioni \_\_\_\_\_ Senza Osservazioni \_\_\_\_\_  
da allegare al presente atto

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
Presidente del Collegio

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa \_\_\_\_\_

Visto del funzionario \_\_\_\_\_ Il funzionario addetto al controllo di budget

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 L.n. 20/1994 e ss. mm.ii. assumendone conseguenza la relativa responsabilità, ex-art. 4, c. 2, L. 165/2001, nonché garantendo la osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, imparzialità e trasparenza di cui art. 1 c. 1, L. 241/1990, come modificato dalla L.n. 15/2005.

**ASL VITERBO**

**RESPONSABILE PROCEDIMENTO**

U.O.C. E-PROCUREMENT

RUP

FIRMA Dra.ssa Tania Morano

DATA 16.10.2020

**IL DIRETTORE ASL VITERBO**  
U.O.C. E-PROCUREMENT

FIRMA Dra.ssa Simona Di Giovanni

DATA 6/10/2020

## UNITA' OPERATIVA COMPLESSA E-PROCUREMENT

DETERMINAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

<b>Oggetto</b>	Determina a contrarre ai sensi dell'art. 63, c. 2 lett. b) del D.L.vo 50/2016, nei confronti della ditta DELCON srl, avente ad oggetto la fornitura di prodotto infungibile "KIT MACRODUCT" per l'esecuzione del test per la diagnosi della Fibrosi Cistica, occorrente all'ASL di Viterbo, per la durata di 24 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, con condizione risolutiva in caso di aggiudicazione di gara aggregata regionale o convenzione Consip per un importo totale presunto posto a base d'asta pari ad €4.489,60 IVA esclusa
----------------	--

L'anno duemilaventi, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Viterbo, nella sede dell'Unità Operativa Complessa E-Procurement il Direttore dr.ssa Simona Di Giovanni, ha adottato la seguente determinazione come previsto dal vigente Atto di Autonomia Aziendale adottato con la deliberazione del Direttore Generale n.804 del 16/05/2018; successivamente modificato con deliberazione del Direttore Generale n.2111 del 22/22/2018 e approvato con DCA n.U00501 del 13 dicembre 2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n.1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;

### **II DIRETTORE U.O.C. E – Procurement**

**VISTO**

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

**VISTO**

l'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che: «l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza ...»;

**VISTO**

il DPCM 24 dicembre 2015 rubricato «Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi», che individua le categorie di beni e servizi che, ove superino determinate soglie di importo, devono essere acquisite in forma centralizzata, mediante ricorso a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;

**TENUTO CONTO**

della comunicazione, pubblicata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con la quale Consip S.p.A. ha reso noto che, nelle more dell'aggiornamento della piattaforma MEPA alle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016, le Pubbliche Amministrazioni potranno comunque utilizzare il suddetto sistema, nel rispetto delle nuove disposizioni in materia di acquisti sotto soglia, solo ed esclusivamente per le categorie merceologiche/prodotti presenti all'atto dell'indizione della procedura di acquisto;

**VISTO**

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;

**VISTO**

il combinato disposto di cui agli artt. 36, comma 7 e 216, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in base al quale, nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC di

<b>VISTA</b>	specifiche linee guida in materia di affidamenti sotto soglia, «[...] l'individuazione degli operatori economici avviene tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul proprio profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta, ovvero mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalle stazioni appaltanti, se compatibili con il presente codice»;
<b>PRESO ATTO</b>	la Determina n. 1405 del 30/08/2018 con la quale veniva aggiudicata ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b) del D.L.vo 50/16, nei confronti della ditta Delcon srl, la fornitura di prodotti infungibili di cui al presente atto, considerando che sono decorsi i termini contrattuali;
<b>PRESO ATTO</b>	Della richiesta per prodotti infungibili, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, a firma del Direttore UOC Pediatria, Direttore UOC Farmacia Aziendale e del Direttore Sanitario;
<b>RICHIAMATA</b>	dell'importanza dell'utilizzo del Kit Macproduct su determinati pazienti in cura presso la Pediatria per la diagnosi della fibrosi cistica;
<b>PRESO ATTO</b>	la nota prot. n°51052 del 28/07/2020 con la quale è stata pubblicata sul sito ASL di Viterbo un avviso di trasparenza preventiva avente ad oggetto la volontà della ASL di Viterbo di approvvigionarsi della fornitura di cui sopra, nei confronti della ditta Delcon srl, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
<b>TENUTO CONTO</b>	che entro i termini stabiliti, non sono pervenute manifestazioni di interesse alla procedura, da parte di altre ditte presenti sul mercato;
<b>CONSIDERATO</b>	che per il prodotto oggetto del presente atto non è prevista, attualmente nessuna gara in forma aggregata o regionale;
<b>DATO ATTO</b>	che la spesa derivante dal presente affidamento risulta prevista nel Budget di spesa della U.O. richiedente e per la nuova fornitura non si prevede, un aumento di spesa come riportato nella scheda di valutazione gara a firma del Direttore UOC Nefrologia e Dialisi e dal Direttore UOC Farmacia, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
<b>RICHIAMATA</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si provvederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) all'atto dell'aggiudicazione;
<b>RITENUTO</b>	la Delibera 167 del 05/02/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'attribuzione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.;
<b>PRESO ATTO</b>	che la Dr.ssa Tania Morano dipendente di ruolo dell'Azienda, appare idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>ATTESTATO</b>	che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;
	che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la determina a contrarre, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.L.vo 50/2016, avente ad oggetto la fornitura Kit Macroduct per la diagnosi della Fibrosi Cistica in pazienti ricoverati presso la UOC di Pediatria della ASL di Viterbo, per la durata di 24 mesi con eventuale rinnovo per ulteriori 12 mesi, con condizione risolutiva in caso di aggiudicazione di gara regionale/aggregata o convenzione Consip per un importo di spesa presunto pari ad €4.489,60 IVA esclusa, nei confronti della ditta Delcon srl;
- di prendere atto che la procedura di gara sarà eseguita sulla piattaforma a MePA Consip;
- di prendere atto degli atti di gara consistenti nelle Condizioni Particolari di contratto, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto della Delibera 167 del 05/02/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'attribuzione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., e del prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di nominare la Dr.ssa Tania Morano quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di nominare, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dirigente della UO Farmacia Aziendale, destinatario del presente atto;
- di conferire mandato all'Ufficio Delibere e Determine di trasmettere il presente atto in formato elettronico a UOC E-Procurement;
- di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 settembre 2009, n. 69.

**IL DIRETTORE DELL'UOC E -PROCUREMENT  
D.ssa Simona Di Giovanni**



N.Richiesta	MODULO DI RICHIESTA DISPOSITIVI MEDICI		
(Spazio Riservato)	Valido per acquisizione di dispositivo medico, presidio medico chirurgico, dispositivo diagnostico e DPI infungibile		
Data	17-07-2020		
Dipartimento			
U.O. / Servizio richiedente	PED.	PEDIATRA - TIN	
<b>A) INFORMAZIONI SANITARIE</b>			
Tipologia, descrizione e caratteristiche tecniche del dispositivo:			
<p>MACRODUC T KIT di Vendite</p> <p><u>REF SS-03211</u></p>			
Ragioni di natura tecnica correlate a specifiche indicazioni di natura diagnostico terapeutica e di risultato che non consentono l'impiego di prodotti con caratteristiche equivalenti e che giustificano la dichiarazione di infungibilità:			
<p> </p> <p> </p> <p> </p>			

<b>B) INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE</b>			
Dispositivo dedicato ad apparecchiatura di proprietà?			
<input checked="" type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no		
Necessità di incremento del personale per il funzionamento e/o attività connesse ?			
<input type="checkbox"/> si (indicare numero, qualifica e costi)	<input checked="" type="checkbox"/> no	.....	
Necessità di nuove modalità organizzative?			
<input type="checkbox"/> si (indicare quali)	<input checked="" type="checkbox"/> no	.....	
Necessità di formazione del personale?			
<input type="checkbox"/> si (indicare quantità, tempi e costi)	<input checked="" type="checkbox"/> no	.....	
Codice di repertorio nazionale: 88184			
Produttore: DELCON SRL			
Fabbisogno annuo presunto in UM: 10 (2019)			
Spesa annua presunta (IVA esclusa): € 2264,8 (IVA INCL)			
Durata proposta del contratto di fornitura: 2 ANNI			
Informazioni aggiuntive:			
<p> </p> <p> </p> <p> </p>			

### C) DICHIARAZIONE DI INFUNGIBILITÀ'

I sottoscritti, consapevoli delle possibili responsabilità di natura civile, penale, disciplinare e amministrativo-contabile in merito all'attestazione di informazioni false, inesatte od erronee, dichiarano che, per le indicazioni cliniche sopra specificate, non sono disponibili nel repertorio nazionale DM prodotti alternativi con caratteristiche equivalenti, sia in termini prestazionali che funzionali, dal punto di vista clinico-terapeutico, ovvero con effetto terapeutico comparabile, fatte salve le variabilità individuali dei singoli pazienti da trattare.

**ASL VITERBO**

Polo Ospedaliero Pronto Soccorso  
Timbro/firma Dirigente Dipartimento  
U.O.C. - PEDIATRICA  
Dirigente Medico  
Dott. PAOLO SARTORI

Timbro/firma Capo Dipartimento

**Regione Lazio**

Timbro/firma Direttore Farmacia  
**ASL VITERBO**  
Direttore U.O.C. Farmacia Aziendale...  
Dott. ARTURO CAVALIERE

#### D) Valutazione Direz.ne Sanitaria :

Massima urgenza  
Priorità piano acquisti anno

Urgente

Non urgente

Programmabile

Timbro/Firma Direttore Sanitario

*Chs Vt*



UOC E-Procurement  
 Dir. Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Mail: miranda.nasoni@asl.vt.it



PROT. N° 51052

VITERBO, 28 LUG. 2020

**AVVISO VOLONTARIO PER LA TRASPARENZA PREVENTIVA****NOME DEL PRODOTTO: MCRODUCT SUPPLY KIT**

**A. ASL VITERBO – Via E. Fermi 15 – 01100 Viterbo**

**B. Fornitura annuale di n. 220 Kit MACRODUCT SUPPLY KIT (Cod. SS032)  
 per test del sudore dedicato all'apparecchio MACRODUCT SWEAT  
 COLLECTION SYSTEM Mod. 3700 WESCOR**

**C. PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO  
 AI SENSI dell'Art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.-**

**D. Ditta DELCON srl – VIA VALLAZZE, 87 -20131 Milano**

**E. Informazioni Stazione appaltante: U.O.C. E-PROCUREMENT -**

**Settore Prodotti e Diagnostici - RUP Dr.ssa Tania Morano**

**Pec : prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it**

**e.mail di contatto: miranda.nasoni@asl.vt.it - tania.morano@asl.vt.it**

**I prodotti dovranno essere precisamente corrispondenti a quelli richiesti per il corretto funzionamento dell'apparecchio**

I soggetti interessati possono presentare manifestazione di interesse entro 15 gg dalla pubblicazione della presente, tramite e-mail: **PEC prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it - miranda.nasoni@asl.vt.it**

Dal presente avviso non consegue obbligo a questa Azienda di dare seguito all'acquisto; qualora alcuni dei prodotti fossero presenti sul Me.P.A. si chiede di darne comunicazione al fine di agevolare la procedura d'acquisto.

Il Direttore UOC E-Procurement  
 Dott.ssa Simona Di Giovanni

## SCHEDA DI VALUTAZIONE GARA

### KIT MACRODUCT

**TIPOLOGIA DI GARA: PROCEDURA NEGOZIATA ART. 63, COMMA 2 D.L.VO 50/16**

**DURATA NUOVO CONTRATTO: 24 MESI**

**BASE D'ASTA : 4.489,60 OLTRE IVA**

**RUP: DIRETTORE UOCE-PROCUREMENT**

**DEC: DIRETTORE UOC FARMACIA AZIENDALE**

### IMPATTO ECONOMICO PREVISIONALE SUL BILANCIO

**CONTO ECONOMICO: 4.30**

	2019	2020	2021	2022
<b>MEDICINALI</b>				
<b>DISPOSITIVI MEDICI</b>	<b>2244,80</b>	<b>2244,80</b>	<b>2.244,80</b>	<b>2.244,80</b>

### MOTIVAZIONI VARIAZIONI RICHIESTE

<b>INNOVAZIONE</b>	Vedi motivazioni cliniche
<b>ECONOMICITA'</b>	Vedi motivazioni cliniche
<b>EFFICIENTAMENTO</b>	Vedi motivazioni cliniche
<b>MOTIVAZIONI CLINICHE</b>	Sistema esclusivo per la determinazione del sudore : Dispositivo Medico per la diagnosi della Fibrosi Cistica (ditta DELCON)

### IMPATTO ATTIVITA' SANITARIA \*\*

2018	2019	2020	2021

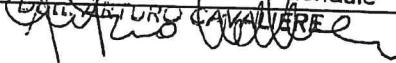
**NOTE:**

### IL DIRETTORE FARMACIA

Regione Lazio

ASL VITERBO

Direttore U.O.C. Farmacia Aziendale



- Descrizione effetti previsti: miglioramento casistica, abbattimento lista d'attesa, riduzione tempi di ricovero, riduzione ricoveri ripetuti, riduzione degenza media, diminuzione near miss, aumento qualitativo e appropriatezza ecc.



UOC E – PROCUREMENT  
 Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Tel. 0761 237 854-802  
 Fax. 0761 236685-237837

PROT. N°

VITERBO,

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO**  
**NUMERO CIG XXXXXXXXX**

Trattativa Diretta Me.Pa. – Consip, avente ad oggetto la fornitura di KIT MACRODUCT – Cod.SS-0321T **IN USO PRESSO LA TERAPIA INTENSIVA NEONATALE (TIN)** occorrenti all'ASL di Viterbo per un periodo di mesi 24, con condizione risolutiva in caso di aggiudicazione aggregata/regionale o sostituzione di apparecchio, con opzione di rinnovo per ulteriore 12 mesi.

**Importo totale di spesa posto a BASE D'ASTA € 4.489,60 IVA esclusa.**

**OGGETTO DELLA FORNITURA**

Con Determina n.XXXX del XXXXXXXX è autorizzata la procedura di acquisto, mediante T.D. sul Me.Pa., ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.L.vo 50/16 avente ad oggetto Kit Macrduct in uso presso la U.O. T.I.N. della ASL di Viterbo secondo quanto dettagliatamente di seguito riportato:

DESCRIZIONE PRODOTTO	QUANTITA' BIENNALE	IMPORTO A BASE D'ASTA
KIT MACRODUCT SUPPLY – Cod. SS032 Test del sudore dedicato all'apparecchio Macrduct Sweat Collectio System Mod. 3700 WESCOR	20	€ 4.489,60

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad **€ 11.124,00** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA BIENNALE	€ 4.489,60
RINNOVO 1 ANNO (eventuale)	€ 2.244,80
Art. 106, comma 12 (20% eventuale)	€ 897,92
Art. 106, comma 1 – (50% eventuale)	€ 2.244,80
Art. 106, comma 11- (30% eventuale)	€ 1.346,88

## **DURATA DELLE FORNITURE**

La durata della fornitura sarà di 24 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A. e la fornitura sarà sottoposta a **condizione risolutiva** ai sensi dell'art. 1353 e ss. del c.c. rappresentata dall'attivazione del nuovo appalto derivante da gara aggregata/regionale e/o Convenzione Consip, avente ad oggetto i medesimi D.M., o che si renda necessaria la sostituzione con un nuovo apparecchio di Circuito Respiratorio, senza che le ditte abbiano nulla a pretendere (Decreto Commissario a Acta n°221 del 05/06/2015).

La Stazione Appaltante si riserva, in via eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare i contratti alla scadenza per ulteriore dodici mesi salvo adozione di nuovo atto deliberativo.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività sanitarie che prevedono l'utilizzo di DM oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 50 %, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo. Il contratto potrà essere prorogato, alle stesse condizioni e patti, unicamente per il tempo necessario alla stipula di un nuovo contratto e comunque per un periodo non superiore a mesi sei (art. 106 comma 11). L'eventuale proroga dovrà essere accettata dalla ditta a seguito di decisione unilaterale della stazione appaltante. Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

## **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta relativa, nei modi ed entro i termini stabiliti nella RdO, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita RdO.

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

N° I dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità,

Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";

-Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

-Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

-L'iscrizione alla CCIAA

-Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);

-Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;

-Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini NSO che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;

-L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate;

- DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);

-L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;

- di accettare la *Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti della Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e*

dell'Azienda ARES /I8", approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'1/1/2018 approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 "Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017";

- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento aziendale», adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.

-L'impegno a compilare e sottoscrivere, solo in caso di aggiudicazione definitiva, il "Modello atto di designazione e nomina del Responsabile Esterno del trattamento dei dati" (che verrà fornito nella documentazione di gara);

-Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredata da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;

-Dichiara di autorizzare questa AUSL al trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n°196/2003 e ss.mm.ii.;

**NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.**

## **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, o un formato generico, secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" I) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. I comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice]

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 6) lettera a) delle presenti condizioni di contratto;

b) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato la contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

## **DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Dovrà essere contenuta la seguente documentazione :

1. **Schede TECNICHE** in lingua italiana con indicazione di **CND e Codice di Repertorio**;
2. **Marcatura CE**;
3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente dichiara l'unicità del prodotto e l'esclusività di vendita sul territorio della ASL di Viterbo.

## **DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

1. Offerta economica, su carta intestata dell'azienda, con apposita indicazione del codice e della descrizione dettagliata del DM offerto con indicazione di prezzo unitario offerto con CND e Codice di Repertorio;
2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, fornisce un elenco delle recenti aggiudicazioni/affidamenti presso Aziende del Servizio Sanitario Nazionale pubblico con l'indicazione del prezzo unitario praticato;
3. Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

Si fa presente che non è possibile presentare offerte alternative a pena di esclusione.

Questa Azienda, a suo insindacabile giudizio, potrà anche non procedere all'aggiudicazione, qualora i prodotti risultassero non idonei a seguito di verifica rispondenza tecnica ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.e ii.

## **PENALI**

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura

regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonerà il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

**Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente a pena di esclusione .**

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessi degli appositi ordini d'acquisto. Gli ordini d'acquisto debitamente firmati dal Direttore della Farmacia AUSL di Viterbo, saranno inviati al fornitore aggiudicatario a messo fax dalla stessa U.O. Ordinante e conterranno. Il numero progressivo dell'ordine (prodotta dal sistema aziendale OODO), i dati del fornitore aggiudicatario della fornitura, il termine di consegna, la tipologia del prodotto ordinato, il quantitativo degli articoli da consegnare, il luogo di consegna e l'importo totale dell'ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al Bando – "BSS (Beni e Servizi della Sanità)" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti. Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK

DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE VITERBO

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

## **PENALI**

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

- ✓ ritardo nella consegna dei prodotti;
- ✓ ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

Inoltre le forniture saranno soggette ad ulteriori penalità connesse a qualsiasi altra inadempienza contrattuale quantificata in € 250,00 applicabile previa contestazione scritta da parte della ASL di Viterbo (prima inadempienza). In casi di recidiva nell'inadempienze contrattuali si potrà procedere a raddoppiare la penale suddetta.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto dell' Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonerà il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima. Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

Fermo restando quanto sopra, qualora l'ammontare delle penali applicate ecceda il limite del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo contrattuale, I.V.A. esclusa, l'amministrazione avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nonché di procedere in danno dell'Appaltatore, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dall'amministrazione o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

### **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL. A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell' Azienda Sanitaria.

### **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, comma 1, del Codice, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia di cui al presente paragrafo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice da parte dell'ASL, che aggiudicherà l'Appalto al Concorrente che segue nella graduatoria.

Prima della stipula del Contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà inoltre presentare copia di una polizza assicurativa a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Aggiudicatario, a beneficio dell'Azienda e di terzi, per tutti i danni, nessuno escluso, che potrebbero essere arreca-ti agli stessi dall'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento.

Tale polizza dovrà:

- essere stipulata presso primaria Compagnia di assicurazione;
- tenere indenne l'Azienda, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, da qualsiasi dan-no che potrebbe essere arrecato agli stessi dall'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento;
- contenere l'espressa rinuncia, da parte della Compagnia di assicurazione, ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Azienda;
- avere un massimale non inferiore a euro per sinistro e per anno assicurativo.

### **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

## **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

## **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

## **Aggiornamento Tecnologico**

Qualora, durante l'esecuzione del contratto, la Ditta aggiudicataria immetta in commercio nuovi dispositivi/prodotti, analoghi a quelli oggetto della presente fornitura che presentino migliori caratteristiche di rendimento e/o funzionalità, potrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte della Stazione Appaltante. L'approvazione formale da parte del RUP sarà subordinata alla valutazione tecnica e al parere favorevole di tutti i servizi aziendali coinvolti.  
Nel caso in cui tale sostituzione venga accettata, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire adeguato corso di aggiornamento per il loro corretto utilizzo.

## **ROSLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Contratto che deriverà dal presente Appalto potrà essere sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108, comma 1, del Codice e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108, comma 2, del Codice.

Quando il Direttore dell'Esecuzione del Contratto accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al R.U.P. una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'Appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'Appaltatore, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al R.U.P.. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'Appaltatore abbia risposto, la Stazione Appaltante, su proposta del R.U.P., dichiara risolto il Contratto.

Qualora, al di fuori dei casi di cui al precedente capoverso, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Appaltatore rispetto alle previsioni del Contratto, il Direttore dell'Esecuzione assegna a quest'ultimo un termine che, salvi i casi di urgenza, non può essere inferiore a 10 (dieci) giorni solari, entro i quali l'Appaltatore medesimo deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la Stazione Appaltante risolve il Contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

In caso di risoluzione del Contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Il R.U.P. nel comunicare all'Appaltatore la determinazione di risoluzione del Contratto, dispone, con preavviso di 20 (venti) giorni, che il Direttore dell'Esecuzione curi la redazione dello stato di consistenza delle prestazioni già eseguite, l'inventario degli eventuali materiali e la relativa presa in consegna.

La commissione preposta alla verifica di conformità procede a redigere un verbale di accertamento tecnico e contabile con le modalità di cui al Codice. Con il verbale è accertata la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del Contratto e ammesso in contabilità e quanto previsto nei documenti di gara nonché nelle eventuali perizie di variante; è altresì accertata la presenza di eventuali prestazioni, riportate nello stato di consistenza, ma non previste nei documenti di gara, né nelle eventuali perizie di variante.

Nei casi di cui ai precedenti capoversi, in sede di liquidazione finale delle prestazioni riferita all'Appalto risolto, l'onere da porre a carico dell'Appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa le Forniture, ove la Stazione Appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'art. 110, comma 1, del Codice.

Nei casi di risoluzione del Contratto dichiarata dalla Stazione Appaltante, l'Appaltatore deve provvedere allo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze nel termine a tale fine assegnato dalla stessa Stazione

Appaltante; in caso di mancato rispetto del termine assegnato, l'Azienda provvederà d'ufficio, addebitando all'Appaltatore i relativi oneri e spese.

Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività di impresa in capo all'Appaltatore;
- b) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso l'Azienda, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- c) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
- e) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- f) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;
- g) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento aziendale», adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario del 25 giugno 2015, n. 699;
- h) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Appaltatore;
- i) affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Azienda;
- j) esito negativo del collaudo per più di 3 (tre) volte;
- k) frode nell'esecuzione del Contratto;
- l) applicazione di penali, da parte della Stazione Appaltante, per ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;
- m) mancata cessazione dell'inadempimento e/o mancato ripristino della regolarità della Fornitura entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Azienda.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Azienda comunicherà all'Appaltatore la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Appaltatore, l'Azienda procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 103 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Azienda applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Azienda.

L'ASL si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il presente Contratto anche in caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti/convenzioni, a seguito di aggiudicazione di gare centralizzate espletate dalla Regione Lazio o da Consip, contenenti condizioni più vantaggiose per le Forniture oggetto di affidamento, salva la facoltà dell'Appaltatore di adeguare in misura corrispondente l'offerta.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

## **RECESSO**

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, la Stazione Appaltante potrà recedere dal Contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni eseguite e del valore degli eventuali materiali esistenti in magazzino, nel caso in cui l'Azienda non decida, a proprio insindacabile giudizio, di restituirli all'Appaltatore.

L'Appaltatore avrà diritto esclusivamente agli importi previsti dal comma 1, nel caso in cui siano dovuti, e non potrà pretendere alcun ulteriore risarcimento, indennizzo o pagamento di sorta anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile e dall'art. 109, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Il recesso dovrà essere comunicato dall'Azienda all'Appaltatore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso.

I materiali, il cui valore è riconosciuto dalla Stazione Appaltante a norma del primo capoverso del presente paragrafo, sono soltanto quelli già accettati dall'Azienda, prima della comunicazione del preavviso di cui al successivo capoverso.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione all'Appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, decorsi i quali la Stazione Appaltante prenderà in consegna le Forniture e ne verificherà la regolarità.

L'Appaltatore dovrà rimuovere dai magazzini gli eventuali materiali non accettati dall'Azienda e dovrà mettere i magazzini a disposizione della Stazione Appaltante nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero sarà effettuato d'ufficio e a sue spese.

#### **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali

#### **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016.

#### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

L'ASL si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura.

L'ASL si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora, a suo insindacabile giudizio, non la reputi conveniente o congrua.

**Tutti i file inviati nonché l'offerta economica telematica dovranno essere firmati digitalmente, pena esclusione, qualora i file in formato PDF fossero contenuti in una cartella compressa è sufficiente firmare digitalmente soltanto quest'ultima.**

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni di contratto si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP della presente procedura è la Dr.ssa Tania Morano.

Il Direttore UOC E-Procurement  
Dr.ssa Simona Di Giovanni

## QUADRO ECONOMICO

**T.D. ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016  
PER L'ACQUISTO DEL KIT MACRODUCT**

BASE D'ASTA	€ 4.489,60
IVA	€ 987,71
QUOTA INCENTIVI 2% (art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)	€ 89,79
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.567,10</b>

26 OTT 2020

Pubbl icata all "Al bo Pretorio dell "azienda U. S. L. il .....  
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, lì 26 OTT 2020 .....

26 OTT 2020

Trasmessa al Collegio Sindacale il .....  
26 OTT 2020

Viterbo, lì .....

26 OTT 2020

La presente determinazione è di venuta ESECUTIVA il .....

Viterbo, lì 26 OTT 2020 .....

26 OTT 2020

Viterbo, lì .....

L" INCARICATO OO. CC.  
Ufficio Delibere

