

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ORIGINALE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



REGIONE  
LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° : 2241 DEL 27 OTT 2020

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT

OGGETTO: Delibera a contrarre ai sensi dell'art. 63, c. 2 lett. b) del D.L.vo 50/2016, nei confronti della ditta Estor SpA, avente ad oggetto la fornitura di prodotto infungibile "PROLUNG PLUS MD" per per la rimozione extracorporea di CO2

NASONI  
MIRANDA

L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo :

Drssa Maria Luisa Velardi

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

21/10/2020

Parere del Direttore Sanitario :

Drssa Antonella Proietti

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

24/10/2020

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

ASL VITERBO

Il Direttore f.f. U.O.C.

Pianificazione e Programmazione Controllo  
di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

Dott.ssa Patrizia Boninsegna

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa :

Firma

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget :

Data

18.10.2020

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento :

Data 16.10.2020

ASL VITERBO  
U.O.C. E - PROCUREMENT

Firma

Dr.ssa Tania Morano

Il Dirigente :

Data 16.10.2020

Firma

ASL - VITERBO  
U.O.C. E - PROCUREMENT

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti | |

IL DIRETTORE  
Dr.ssa Simona Di Giovanni



<b>Oggetto</b>	Delibera a contrarre ai sensi dell'art. 63, c. 2 lett. b) del D.L.vo 50/2016, nei confronti della ditta Estor SpA, avente ad oggetto la fornitura di prodotto infungibile "PROLUNG PLUS MD" per per la rimozione extracorporea di CO2 nei pazienti ricoverati in Rianimazione, occorrente all'ASL di Viterbo, per la durata di 24 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, con condizione risolutiva in caso di aggiudicazione di gara aggregata regionale o convenzione Consip per un importo totale presunto posto a base d'asta pari ad € 26.400,00 IVA esclusa.
----------------	---

## II DIRETTORE U.O.C. E – Procurement

- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;
- VISTO** l'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che: "l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza ...";
- VISTO** il DPCM 24 dicembre 2015 rubricato «Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi», che individua le categorie di beni e servizi che, ove superino determinate soglie di importo, devono essere acquisite in forma centralizzata, mediante ricorso a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;
- TENUTO CONTO** della comunicazione, pubblicata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con la quale Consip S.p.A. ha reso noto che, nelle more dell'aggiornamento della piattaforma MEPA alle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016, le Pubbliche Amministrazioni potranno comunque utilizzare il suddetto sistema, nel rispetto delle nuove disposizioni in materia di acquisti sotto soglia, solo ed esclusivamente per le categorie merceologiche/prodotti presenti all'atto dell'indizione della procedura di acquisto;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;
- VISTO** il combinato disposto di cui agli artt. 36, comma 7 e 216, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in base al quale, nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC di specifiche linee guida in materia di affidamenti sotto soglia, «[...] l'individuazione degli operatori economici avviene tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul proprio profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta, ovvero mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalle stazioni appaltanti, se compatibili con il presente codice»;
- VISTA** la Deliberazione n.1720 del 02/10/2018 con la quale veniva aggiudicata ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b) del D.L.vo 50/16, nei confronti della ditta Estor spa, la fornitura di prodotti infungibili di cui al presente atto, considerando che sono in scadenza i termini contrattuali;
- PRESO ATTO** Della richiesta per prodotti infungibili, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, a firma del Direttore UOC Anestesia e Rianimazione, del Direttore Dipartimento Medico Chirurgico, del Direttore UOC Farmacia Aziendale e del Direttore Sanitario;

<b>RICHIAMATA</b>	la nota prot. n°51157 del 28/07/2020 con la quale è stata pubblicata sul sito ASL di Viterbo un avviso di trasparenza preventiva avente ad oggetto la volontà della ASL di Viterbo di approvigionarsi della fornitura di cui sopra, nei confronti della ditta Estor spa, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
<b>PRESO ATTO</b>	che entro i termini stabiliti, non sono pervenute manifestazioni di interesse alla procedura, da parte di altre ditte presenti sul mercato;
<b>TENUTO CONTO</b>	che per il prodotto oggetto del presente atto non è prevista, attualmente nessuna gara in forma aggregata, regionale o convenzione Consip;
<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa derivante dal presente affidamento risulta prevista nel Budget di spesa della U.O. richiedente e per la nuova fornitura, non si prevede un aumento di spesa rispetto agli anni precedenti, come si evince dalla scheda di valutazione gara a firma del Direttore UOC Farmacia, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
<b>RICHIAMATA</b>	la Delibera 167 del 05/02/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'attribuzione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.;
<b>DATO ATTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si provvederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) all'atto della pubblicazione della T.D. Mepa;
<b>RITENUTO</b>	che la Dr.ssa Tania Morano dipendente di ruolo dell'Azienda, appare idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>PRESO ATTO</b>	che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;
<b>ATTESTATO</b>	che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

### **PROPONE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.L.vo 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di Kit per la rimozione extracorporea di CO2. "PROLUNG PLUS MD" di trattamento salvavita nei pazienti ricoverati in Rianimazione occorrente alla ASL di Viterbo, per la durata di 24 mesi con eventuale rinnovo per ulteriori 12 mesi, con condizione risolutiva in caso di aggiudicazione di gara regionale/aggregata o convenzione Consip per un importo di spesa presunto pari ad € 26.400,00 IVA esclusa, nei confronti della ditta Estor spa;
- di prendere atto che la procedura di gara sarà espletata sulla piattaforma a MePA Consip;

- o di prendere atto degli atti di gara consistenti nelle Condizioni Particolari di contratto, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- o di prendere atto della Delibera 167 del 05/02/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'attribuzione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., e del prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- o di nominare la Dr.ssa Tania Morano quale Responsabile Unico del Procedimento;
- o di nominare, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dirigente della UO Farmacia Aziendale, destinatario del presente atto;
- o di conferire mandato all'Ufficio Delibere e Determine di trasmettere il presente atto in formato elettronico a UOC E-Procurement;
- o di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 settembre 2009, n. 69.

**IL DIRETTORE DELL'UOC E- PROCUREMENT**  
D.ssa Simona Di Giovanni

## II DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00230 del 28.10.2015 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo, integrato con il Decreto n.

T00311 del 27.12.2017 approvato con delibera 755 del 10.05.2018 e con il Decreto n. T00242 del 03.10.2018 approvato con delibera n. 2100 del 18.10.2019;

**VISTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore dell'UOC E-Procurement;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e ss.mm.ii. Assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art. 4 comma 2 L. 165/2001 nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario,

## D E L I B E R A

- di adottare la proposta così come formulata rendendola dispositiva;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2019.

**Il Direttore Amministrativo**  
Dr.ssa Maria Luisa Velardi

**Direttore Sanitario**  
Dott.ssa A. Proietti

**Il Direttore Generale**  
Dr.ssa Daniela Donetti

N. Richiesta	<b>MODULO DI RICHIESTA DISPOSITIVI MEDICI</b>	
(Spazio Riservato)	Valido per acquisizione di dispositivo medico, presidio medico chirurgico, dispositivo diagnostico e DPI infungibile	
Data	29/02/2020	
Dipartimento	D.E.A.	
U.O. / Servizio richiedente	ANESTESIA E RIANIMAZIONE	

<b>A) INFORMAZIONI SANITARIE</b>	
Tipologia, descrizione e caratteristiche tecniche del dispositivo: PROLUNG - SISTEMA PER RIMOZIONE EXTRACORPOREA di CO2 A BASSI FLUSSI (LF-ECCO2-R)	
Ragioni di natura tecnica correlate a specifiche indicazioni di natura diagnostico terapeutica e di risultato che non consentono l'impiego di prodotti con caratteristiche equivalenti e che giustificano la dichiarazione di infungibilità: TERAPIA DI DECAPNEIZZAZIONE IN SUPPORTO A TEMPIE EXTRACORPOREE DI DEPLEZIONE SANCRUE IN TERAPIA INTENSIVA.	

<b>B) INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE</b>	
Dispositivo dedicato ad apparecchiatura di proprietà?	<input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no
Necessità di incremento del personale per il funzionamento e/o attività connesse ?	<input type="checkbox"/> sì (indicare numero, qualifica e costi) <input checked="" type="checkbox"/> no
Necessità di nuove modalità organizzative?	<input type="checkbox"/> sì (indicare quali) <input checked="" type="checkbox"/> no
Necessità di formazione del personale?	<input type="checkbox"/> sì (indicare quantità, tempi e costi) <input checked="" type="checkbox"/> no
Codice di repertorio nazionale:	LF-ECCO2-R
Produttore:	ESTOR SPA
Fabbisogno annuo presunto in UM:	3 (2019)
Spesa annua presunta (IVA esclusa):	€ 13.200
Durata proposta del contratto di fornitura:	2 ANNI
Informazioni aggiuntive:	

**C) DICHIARAZIONE DI INFUNGIBILITA'**

I sottoscritti, consapevoli delle possibili responsabilità di natura civile, penale, disciplinare e amministrativo-contabile in merito all'attestazione di informazioni false, inesatte od erronee, dichiarano che, per le indicazioni cliniche sopra specificate, non sono disponibili nel repertorio nazionale DM prodotti alternativi con caratteristiche equivalenti, sia in termini prestazionali che funzionali, dal punto di vista clinico-terapeutico, ovvero con effetto terapeutico comparabile, fatte salve le variabilità individuali dei singoli pazienti da trattare.

ALM. TERBO  
BOLO OS.  
Ospedale  
U.O. Ri.  
CENTRALE  
percorso  
VALUTAZIONE

Timbro/firma Dirigente Richiedente

Timbro/firma Capo Dipartimento

Timbro/Regione/Provincia

**ASL TERBO**  
Direttore U.O.C. Farmacia Aziendale  
Dott. ARTURO CAVALIERE

D) Valutazione Direzione Sanitaria :

<input type="checkbox"/>	Massima urgenza
	Priorità piano acquisti anno
<input checked="" type="checkbox"/>	Urgente
<input type="checkbox"/>	Non urgente
<input type="checkbox"/>	Programmabile

Timbro/Firma Direttore Sanitario

*[Signature]*

PROT. N° 51157

VITERBO, 28 LUG, 2020

**AVVISO VOLONTARIO PER LA TRASPARENZA PREVENTIVA****NOME DEL PRODOTTO: PROLANG PLUS 5D**

<b>A. ASL VITERBO – Via E. Fermi 15 – 01100 Viterbo</b>
<b>B. Fornitura annuale di n. 3 pz PROLUNG PLUS 5D kit per la rimozione extracorporea di CO2 a bassi flussi con concessione in Comodato d'Uso Gratuito dell'apparecchiatura ESTORFLOW</b>
<b>C. PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO AI SENSI dell'Art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.-</b>
<b>D. Ditta ESTOR SpA – VIA NEWTON,12 -20016 –PERO- Milano</b>
<b>E. Informazioni Stazione appaltante: U.O.C. E-PROCUREMENT - Settore Prodotti e Diagnostici - RUP Dr.ssa Tania Morano Pec : <a href="mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it">prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it</a> e.mail di contatto: <a href="mailto:miranda.nasoni@asl.vt.it">miranda.nasoni@asl.vt.it</a> - <a href="mailto:tania.morano@asl.vt.it">tania.morano@asl.vt.it</a></b>
<b><u>I prodotti dovranno essere precisamente corrispondenti a quelli richiesti per il corretto funzionamento dell'apparecchio</u></b>
I soggetti interessati possono presentare manifestazione di interesse entro 15 gg dalla pubblicazione della presente, tramite e-mail: <b>PEC <a href="mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it">prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it</a> - <a href="mailto:miranda.nasoni@asl.vt.it">miranda.nasoni@asl.vt.it</a></b>
Dal presente avviso non consegue obbligo a questa Azienda di dare seguito all'acquisto; qualora alcuni dei prodotti fossero presenti sul Me.P.A. si chiede di darne comunicazione al fine di agevolare la procedura d'acquisto.

 Il Direttore UOC E-Procurement  
 Dott.ssa Simona Di Giovanni
 

## SCHEDA DI VALUTAZIONE GARA

### KIT PER LA RIMOZIONE EXTRACORPOREA DI CO2- PROLUNG PLUS 5D

<b>TIPOLOGIA DI GARA: TRATTATIVA DIRETTA ART. 63, COMMA 2 D.L.VO 50/16</b>
<b>DURATA NUOVO CONTRATTO: 24 MESI</b>
<b>BASE D'ASTA: 26.400,00 OLTRE IVA</b>
<b>RUP: DIRIGENTE UOC E-PROCUREMENT</b>
<b>DEC: DIRETTORE UOC FARMACIA AZIENDALE</b>

<b>IMPATTO ECONOMICO PREVISIONALE SUL BILANCIO</b>				
<b>CONTO ECONOMICO: 4.30</b>				
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>MEDICINALI</b>				
<b>DISPOSITIVI</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>
<b>MEDICI</b>				

<b>MOTIVAZIONI VARIAZIONI RICHIESTE</b>			
<b>INNOVAZIONE</b>			
<b>ECONOMICITA'</b>			
<b>EFFICIENTAMENTO</b>			
<b>MOTIVAZIONI CLINICHE</b>			
<b>IMPATTO ATTIVITA' SANITARIA **</b>			
<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>

**NOTE:**

**IL DIRETTORE FARMACIA**

Regione Lazio  
ASL WIT/ER/BO  
Direttore U.O.C. Farmacia Aziendale  
Dott. ARTURO CAVALIERE





UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

Prot. n.

Viterbo, li

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO**

**OGGETTO:** Procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 63, c. 2, lettera b) del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., mediante TRATTATIVA DIRETTA su Me.Pa. - Consip – avente ad oggetto Kit per la rimozione extracorporea di CO<sub>2</sub> – “PROLUNG PLUS MD” in uso presso il P.O. di Belcolle, per la durata di 24 mesi, rinnovabile per ulteriori 12 mesi, con condizione risolutiva.

**Importo totale presunto pari ad € 26.400,00 oltre IVA****OGGETTO DELLA FORNITURA**

Con Delibera n. xxxx del xxxxxxxxx è autorizzata la procedura di acquisto, mediante R.d.O sul Me.Pa., ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.L.vo 76/20, avente ad oggetto la fornitura di **PROLUNGPLUS MD** Kit per rimozione extracorporea di CO<sub>2</sub> a bassi flussi.

DESCRIZIONE TECNICA	QUANTITA' BIENNALE RICHIESTA	IMPORTO UNITARIO PRESUNTO (IVA ESCLUSA)
<b>PROLUNGPLUS MD</b> Kit per rimozione extracorporea di CO <sub>2</sub> a bassi flussi Comprensiva di apparecchio dedicato all'utilizzo fornito in comodato d'uso gratuito	6	€ 4.400,00

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 52.800,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA	€ 26.400,00
RINNOVO PER 12 MESI	€ 13.200,00
Art. 106, comma 12 (eventuale 20%)	€ 5.280,00
Art. 106, comma 1 (eventuale 30%)	€ 7.920,00



UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

## **DURATA DELLA FORNITURA**

La durata della fornitura sarà di 12 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A. e la fornitura sarà sottoposta a **condizione risolutiva** ai sensi dell'art. 1353 e ss. del c.c. rappresentata dall'attivazione del nuovo appalto derivante da gara aggregata/regionale e/o Convenzione Consip, avente ad oggetto i medesimi D.M., senza che le ditte abbiano nulla a pretendere (Decreto Commissario a Acta n°221 del 05/06/2015). All'avvalersi di tali condizioni la ditta rinuncia a qualsiasi richiesta di risarcimento danni.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12°, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento dei pazienti sottoposti a trattamenti antisepsi il Contratto potrà essere modificato nella misura del 30 %, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 comma 1 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

## **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta tecnico economica, nei modi ed entro i termini stabiliti nella TD, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita TD.

L'offerta amministrativa, tecnico ed economica dovrà contenere tutta la documentazione di seguito elencata.

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

N°1 dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità,

Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";

-Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

-Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

-L'iscrizione alla CCIAA

- L'elenco relativo alle principali forniture effettuate nei confronti di Aziende Sanitarie o Ospedaliere del SSN negli ultimi 3 anni ( 2017 – 2018 – 2019);

-Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);

-Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;

-Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini NSO che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;

-L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate;

- DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato

UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

Documento di Gara Unico Europeo);

- L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;
- di accettare la *Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti della Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118*", approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'1/1/2018 approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 "Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017";
- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento aziendale», adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.
- L'impegno a compilare e sottoscrivere, solo in caso di aggiudicazione definitiva, il "Modello atto di designazione e nomina del Responsabile Esterno del trattamento dei dati" (che verrà fornito nella documentazione di gara);
- Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredato da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;
- Dichiara di autorizzare questa AUSL al trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n°196/2003 e ss.mm.ii.;

**NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.**

## **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, o un formato generico, secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.



## UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 6) lettera a) delle presenti condizioni di contratto;
- b) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato 1a contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

**DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Dovrà essere contenuta **la seguente documentazione :**

1. **Schede TECNICHE** in lingua italiana con indicazione di **CND** e **Codice di Repertorio**;
2. **Marcatura CE**;
3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente dichiara l'unicità del prodotto e l'esclusività di vendita sul territorio della ASL di Viterbo.

UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

## **DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

1. Offerta economica, su carta intestata dell'azienda, con apposita indicazione del codice e della descrizione dettagliata del DM offerto con indicazione di prezzo unitario offerto con CND e Codice di Repertorio;
2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, fornisce un elenco delle recenti aggiudicazioni/affidamenti presso Aziende del Servizio Sanitario Nazionale pubblico con l'indicazione del prezzo unitario praticato;
3. Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

Si fa presente che **non è possibile presentare offerte alternative a pena di esclusione.**

Questa Azienda, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, non procedere all'aggiudicazione, qualora i prodotti risultassero non idonei a seguito di verifica rispondenza tecnica ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

## **PENALI**

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

**Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente a pena di esclusione .**

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessi degli appositi ordini d'acquisto. Gli ordini d'acquisto debitamente firmati dal Direttore della Farmacia AUSL di Viterbo, saranno inviati al fornitore aggiudicatario a messo fax dalla stessa U.O. Ordinante e conterranno. Il numero progressivo dell'ordine (prodotta dal sistema aziendale ODOO), i dati del fornitore aggiudicatario della fornitura, il termine di consegna, la tipologia del prodotto ordinato, il quantitativo degli articoli da consegnare, il luogo di consegna e l'importo totale dell'ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al



UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

Bando – “BSS (Beni e Servizi della Sanità) ” del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

### **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti. Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall’Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

**CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK**

**DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO**

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

### **PENALI**

L’Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l’esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L’impresa aggiudicataria è soggetta all’applicazione di penalità pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

- ✓ ritardo nella consegna dei prodotti;
- ✓ ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

Inoltre le forniture saranno soggette ad ulteriori penalità connesse a qualsiasi altra inadempienza contrattuale quantificata in € 250,00 applicabile previa contestazione scritta da parte della ASL di Viterbo (prima inadempienza). In casi di recidiva nell’inadempienze contrattuali si potrà procedere a raddoppiare la penale suddetta.

L’ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto dell’Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L’ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell’impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l’impresa ha in corso con l’Azienda Sanitaria, a fronte dell’obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera il fornitore dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo del pagamento della penale medesima. Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

Fermo restando quanto sopra, qualora l’ammontare delle penali applicate ecceda il limite del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo contrattuale, I.V.A. esclusa, l’amministrazione avrà l’insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile nonché di procedere in danno dell’Appaltatore, fermo restando il diritto al risarcimento dell’eventuale maggior danno subito dall’amministrazione o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL.

A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda Sanitaria.

## **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, comma 1, del Codice, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia di cui al presente paragrafo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice da parte dell'ASL, che aggiudicherà l'Appalto al Concorrente che segue nella graduatoria.

Prima della stipula del Contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà inoltre presentare copia di una polizza assicurativa a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Aggiudicatario, a beneficio dell'Azienda e di terzi, per tutti i danni, nessuno escluso, che potrebbero essere arrecati agli stessi dall'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento.

Tale polizza dovrà:

- essere stipulata presso primaria Compagnia di assicurazione;
- tenere indenne l'Azienda, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, da qualsiasi danno che potrebbe essere arrecato agli stessi dall'espletamento delle prestazioni oggetto di affidamento;
- contenere l'espressa rinuncia, da parte della Compagnia di assicurazione, ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Azienda;
- avere un massimale non inferiore a euro per sinistro e per anno assicurativo.

## **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

## **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

## **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

### **Aggiornamento Tecnologico**

Qualora, durante l'esecuzione del contratto, la Ditta aggiudicataria immetta in commercio nuovi dispositivi/prodotti, analoghi a quelli oggetto della presente fornitura che presentino migliori caratteristiche di rendimento e/o funzionalità, potrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte della Stazione Appaltante. L'approvazione formale da parte del RUP sarà subordinata alla valutazione tecnica e al parere favorevole di tutti i servizi aziendali coinvolti.

Nel caso in cui tale sostituzione venga accettata, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire adeguato corso di aggiornamento per il loro corretto utilizzo.

### **ROSOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Contratto che deriverà dal presente Appalto potrà essere sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108, comma 1, del Codice e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108, comma 2, del Codice.

Quando il Direttore dell'Esecuzione del Contratto accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al R.U.P. una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'Appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'Appaltatore, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al R.U.P.. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'Appaltatore abbia risposto, la Stazione Appaltante, su proposta del R.U.P., dichiara risolto il Contratto.

Qualora, al di fuori dei casi di cui al precedente capoverso, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Appaltatore rispetto alle previsioni del Contratto, il Direttore dell'Esecuzione assegna a quest'ultimo un termine che, salvi i casi di urgenza, non può essere inferiore a 10 (dieci) giorni solari, entro i quali l'Appaltatore medesimo deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la Stazione Appaltante risolve il Contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

In caso di risoluzione del Contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Il R.U.P. nel comunicare all'Appaltatore la determinazione di risoluzione del Contratto, dispone, con preavviso di 20 (venti) giorni, che il Direttore dell'Esecuzione curi la redazione dello stato di consistenza delle prestazioni già eseguite, l'inventario degli eventuali materiali e la relativa presa in consegna.

La commissione preposta alla verifica di conformità procede a redigere un verbale di accertamento tecnico e contabile con le modalità di cui al Codice. Con il verbale è accertata la corrispondenza tra quanto eseguito fino alla risoluzione del Contratto e ammesso in contabilità e quanto previsto nei documenti di gara nonché nelle eventuali perizie di variante; è altresì accertata la presenza di eventuali prestazioni, riportate nello stato di consistenza, ma non previste nei documenti di gara, né nelle eventuali perizie di variante.

Nei casi di cui ai precedenti capoversi, in sede di liquidazione finale delle prestazioni riferita all'Appalto risolto, l'onere da porre a carico dell'Appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per



UOC E – PROCUREMENT

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

affidare ad altra impresa le Forniture, ove la Stazione Appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'art. 110, comma 1, del Codice.

Nei casi di risoluzione del Contratto dichiarata dalla Stazione Appaltante, l'Appaltatore deve provvedere allo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze nel termine a tale fine assegnato dalla stessa Stazione Appaltante; in caso di mancato rispetto del termine assegnato, l'Azienda provvederà d'ufficio, addebitando all'Appaltatore i relativi oneri e spese.

Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) cessazione dell'attività di impresa in capo all'Appaltatore;
- b) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso l'Azienda, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
- c) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
- e) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- f) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;
- g) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento aziendale», adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario del 25 giugno 2015, n. 699;
- h) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Appaltatore;
- i) affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Azienda;
- j) esito negativo del collaudo per più di 3 (tre) volte;
- k) frode nell'esecuzione del Contratto;
- l) applicazione di penali, da parte della Stazione Appaltante, per ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;
- m) mancata cessazione dell'inadempimento e/o mancato ripristino della regolarità della Fornitura entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Azienda.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Azienda comunicherà all'Appaltatore la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Appaltatore, l'Azienda procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 103 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Azienda applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Azienda.

L'ASL si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il presente Contratto anche in caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti/convenzioni, a seguito di aggiudicazione di gare centralizzate espletate dalla Regione Lazio o da Consip, contenenti condizioni più vantaggiose per le Forniture oggetto di affidamento, salva la facoltà dell'Appaltatore di adeguare in misura corrispondente l'offerta.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

## **RECESSO**

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, la Stazione Appaltante potrà recedere dal Contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni eseguite e

**UOC E – PROCUREMENT**

Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
Settore Prodotti e Diagnostici  
Tel. 0761 237 854-802 Fax. 0761 236685-237837

del valore degli eventuali materiali esistenti in magazzino, nel caso in cui l'Azienda non decida, a proprio insindacabile giudizio, di restituirli all'Appaltatore.

L'Appaltatore avrà diritto esclusivamente agli importi previsti dal comma I, nel caso in cui siano dovuti, e non potrà pretendere alcun ulteriore risarcimento, indennizzo o pagamento di sorta anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile e dall'art. 109, comma I, del D.Lgs. 50/2016.

Il recesso dovrà essere comunicato dall'Azienda all'Appaltatore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso.

I materiali, il cui valore è riconosciuto dalla Stazione Appaltante a norma del primo capoverso del presente paragrafo, sono soltanto quelli già accettati dall'Azienda, prima della comunicazione del preavviso di cui al successivo capoverso.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione all'Appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, decorsi i quali la Stazione Appaltante prenderà in consegna le Forniture e ne verificherà la regolarità.

L'Appaltatore dovrà rimuovere dai magazzini gli eventuali materiali non accettati dall'Azienda e dovrà mettere i magazzini a disposizione della Stazione Appaltante nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero sarà effettuato d'ufficio e a sue spese.

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali

**NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016.

**INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

L'ASL si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura.

L'ASL si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora, a suo insindacabile giudizio, non la reputi conveniente o congrua.

**Tutti i file inviati nonché l'offerta economica telematica dovranno essere firmati digitalmente, pena esclusione, qualora i file in formato PDF fossero contenuti in una cartella compressa è sufficiente firmare digitalmente soltanto quest'ultima.**

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni di contratto si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP della presente procedura è la Dr.ssa Tania Morano.

Il Direttore UOC E-Procurement  
Dr.ssa Simona Di Giovanni

## QUADRO ECONOMICO

<b>INCENTIVI ART. 113 D.L.VO 50/16 AFFIDAMENTO DIRETTO ART.63 COMMA 2 LETTERA b) D.M. PROLUNG PLUS MD</b>	
BASE D'ASTA	€ 26.400,00
IVA	€ 5.808,00
QUOTA INCENTIVI 2% (art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)	€ 528,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 32.736,00</b>

2241 27 OTT 2020  
DELIBERAZIONE N°..... del .....  
composta di n. ...5...pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. ...15... allegati

27 OTT 2020

Publicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il : .....  
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li 27 OTT 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE

.....

27 OTT 2020

Trasmessa al Collegio Sindacale il : .....

Viterbo, li 27 OTT 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE

.....

27 OTT 2020

La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il : .....

Viterbo, li 27 OTT 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE

.....

27 OTT 2020

Viterbo, li .....

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI  
GENERALI

.....  
.....