

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ORIGINALE



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBO



REGIONE
LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE		N° 2391	DEL : 09 NOV 2020
STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT			
OGGETTO: Gara a procedura aperta per l'affidamento della gestione di beni archivistici appartenenti alla ASL Viterbo, per un periodo di anni due. Determinazioni.			
NARDUZZI GIUSEPPE L'Estensore			
Parere del Direttore Amministrativo :		Drssa Maria Luisa Velardi	
<input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE		<input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)	
Firma		Data 5/11/2020	
Parere del Direttore Sanitario :		Drssa Antonella Proietti	
<input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE		<input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)	
Firma		Data 6/11/2020	
<i>Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</i>			
Voce del conto economico su cui si imposta la spesa :		ASL VITERBO Il Direttore f.f. U.O.C. Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi	
Visto del Funzionario addetto al controllo di budget :		Firma <u>Dott.ssa Patrizia Boninsegna</u>	
		Data 23.10.2020	
<i>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.</i>			
Responsabile del procedimento :		ASL VITERBO U.O.C. E-PROCUREMENT IL DIRETTORE	
Data 22/10/2020		Firma <u>Dr.ssa Simona Di Giovanni</u>	
Il Dirigente :		ASL - VITERBO U.O.C. E-PROCUREMENT IL DIRETTORE	
Data 22/10/2020		Firma <u>Dr.ssa Simona Di Giovanni</u>	
Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti			

Oggetto:	Gara a procedura aperta per l'affidamento della gestione di beni archivistici appartenenti alla ASL Viterbo, per un periodo di anni due. Determinazioni.
-----------------	---

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT

- VISTO** l'atto aziendale adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018, successivamente modificato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 e approvato con DCA n. U00501 del 13 dicembre 2018 "Approvazione dell'atto Aziendale della ASL Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n. I del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 1494 del 27/08/2018, con la quale è stata aggiudicata definitivamente, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Bucap S.p.A., con sede legale in Roma, Via Innocenzo XI, n. 8 – P.I. 01371361005 C.F. 05195930580, la gara a procedura aperta per l'affidamento della gestione dei beni archivistici appartenenti alla ASL Viterbo, per un periodo di anni due, con facoltà, qualora la Regione Lazio, l'Area aggregata o la Consip, alla scadenza non abbiano ancora avviato il nuovo servizio centralizzato, della ripetizione dei servizi fino ad ulteriori 24 mesi o per la minor durata necessaria all'avvio, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, per un importo biennale complessivo pari ad €. 136.460,00 iva esclusa;
- TENUTO CONTO** che il servizio, relativo alla gara in oggetto, è stata attivato a far data dal 01/11/2018 per la durata di anni 2 e che questa ASL, come previsto dagli atti di gara, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ha facoltà di rinnovare per ulteriore ventiquattro mesi il servizio di gestione dei beni archivistici appartenenti alla ASL Viterbo;
- VISTA** la disponibilità al rinnovo, secondo quanto previsto negli atti di gara, da parte della ditta Bucap S.p.A., aggiudicataria della gara in oggetto, come da nota depositata agli atti della U.O.C. E-Procurement;
- RITENUTO** pertanto opportuno rinnovare il servizio, alla soc. Bucap S.p.A., fino ad ulteriori mesi 24, a far data dal 01/11/2020, con condizione risolutiva rappresentata dall'attivazione del nuovo appalto, che potrebbe essere aggiudicato a seguito di gara Regionale;
- VISTO** il D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii.
- PRESO ATTO** che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1 L. 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- ATTESTATO** Che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dal Commissario ad Acta per la realizzazione del piano di rientro dal disavanzo del Settore Sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190 del 6/11/2012, "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di procedere, come previsto negli atti di gara, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., al rinnovo della procedura aperta per l'affidamento della gestione dei beni archivistici appartenenti alla ASL Viterbo, fino ad ulteriori mesi 24, a far data dal 01/11/2020, con condizione risolutiva rappresentata dall'attivazione del nuovo appalto, che potrebbe essere aggiudicato a seguito di gara Regionale, per un importo biennale complessivo pari ad €. 136.460,00 iva esclusa;
- Di imputare la spesa, relativa all'anno 2020 dal 01/11/2020 al 31/12/2020, pari ad €. 13.873,45 iva inclusa, sul Bilancio 2020 sottonconto 670404 – Costi per altri servizi, n. macro 81 e n. sub 4;
- Di tener conto della spesa, pari ad €. 83.240,60 iva compresa, sul Bilancio 2021 ed €. 76.303,92 iva compresa, sul Bilancio 2022;
- Di confermare la Dr.ssa Simona Di Giovanni Responsabile Unico del Procedimento;
- Di confermare il Sig. Angelo Stendardi quale Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.);
- Di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT
Dr.ssa Simona Di Giovanni



IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs 502/1992 e ss.mm.ii.
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

Nonché delle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n°T00230 del 28 ottobre 2015 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo e integrato con il Decreto n. T00311 del 27 dicembre 2017 approvato con delibera 755 del 10.05.2018 e con il Decreto n. T00242 del 03/10/2019 approvato con delibera n. 2100 del 18/10/2019;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore U.O.C. E. Procurement

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- Di approvare la proposta così come formulata rendendola dispositivo;

- Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009.

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa M.L. Velardi**

**Il Direttore Generale
Dott.ssa D. Donetti**

**Il Direttore Sanitario
Dott.ssa A. Proietti**

2391

09 NOV 2020

DELIBERAZIONE N° del
composta di n. pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. allegati

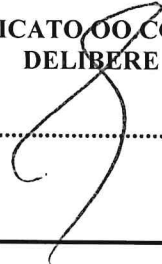
Publicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il :
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

09 NOV 2020

Viterbo, li

09 NOV 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO
DELIBERE



Trasmessa al Collegio Sindacale il :

09 NOV 2020

Viterbo, li

09 NOV 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO
DELIBERE



La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il :

09 NOV 2020

Viterbo, li

09 NOV 2020

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO
DELIBERE



Viterbo, li

09 NOV 2020

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI
GENERALI

