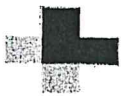


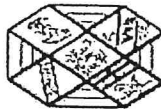
ORIGINALE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



ASL
VITERBO



REGIONE
LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° :

488

08 MAR 2021

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT

OGGETTO: OGGETTO: Applicazione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, in favore della Ditta Givas S.r.l., dell'estensione delle procedure di gara esperite tramite Rdo MEPA per l'affidamento della fornitura ed installazione ch

MORANO TANIA FABIO ROSSETTI

L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo :

Drssa Maria Luisa Velardi

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

3/2/2021

Parere del Direttore Sanitario :

Drssa Antonella Proietti

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

4/3/2021

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa :

ASL VITERBO

Il Direttore f.f. U.O.C.

Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget :

Firma

Dr.ssa Patrizia Boninsegna

Data

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento :

Data

17.02.2021

Firma

ASL VITERBO

U.O.C. E-PROCUREMENT

Dr.ssa Tanja Morano

Il Dirigente :

Data

17.02.2021

Firma

ASL - VITERBO

U.O.C. E-PROCUREMENT

IL DIRETTORE

Dr.ssa Simona Di Giovanni

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti []

REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VITERBO

OGGETTO: Applicazione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, in favore della Ditta Givas S.r.l., dell'estensione delle procedure di gara esperite tramite RdO MEPA per l'affidamento della fornitura ed installazione chiavi in mano di n. 51 comodini per reparti degenza, mod. HC6115, occorrenti alle UU.OO del P.O. di Tarquinia, di Viterbo, di Civita Castellana per un importo complessivo di €14.625,00 Iva esclusa (22%).

CIG Z852F285CC

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT

VISTI l'Atto Aziendale adottato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018; successivamente modificato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 ed approvato con DCA n. U00501 del 13/12/2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della Asl Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n. 1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;

il D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

il Decreto Legge 18/04/2019 n. 32 pubblicato in G.U. n. 92 del 18/04/2019 recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici";

il D.L. 76/2020 convertito in L. 120/20;

l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]» ed inoltre che «[...] il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. [...]»;

l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che la Stazione Appaltante, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, adotti un formale provvedimento nel quale venga manifestata la volontà di rivolgersi al mercato per la contrattazione, e vengano individuati gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che, al comma 449, prevede che per gli acquisti di importo superiore alla soglia comunitaria «[...] Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.» e, al comma 450, prevede che «Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure»;

l'art. 15, c. 13, lett. d), del D.L. del 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella legge del 7 agosto 2012, n. 135, il quale prevede che «[...] gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell' articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296»;

il Decreto del Presidente della Regione Lazio, in qualità di Commissario "ad acta" n. U0005 del 2/9/2008, con il quale si stabilisce l'obbligatorietà ad utilizzare il MEPA per l'acquisto di beni e servizi, ivi presenti, al di sotto della soglia comunitaria a partire dal 15/09/2008;

la legge di stabilità 2019 (legge 30 dicembre 2018, n. 145) che, con riferimento agli acquisti di beni e servizi, innalza a €5.000,00 la soglia dell'obbligo al ricorso al Mercato Elettronico o alle piattaforme elettroniche (Art. 1, comma 130: All'Articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2016, n. 296, le parole <<1.000 euro>>, ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: <<5.000 euro>>);

PREMESSO

che con Determina n. 1649 del 25/11/2020 è stata aggiudicata, in favore della Ditta Givas S.r.l., la procedura telematica di cui alla RdO MEPA n. 2687899 del 10/11/2020, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo di cui all'art. 95, per la fornitura ed installazione chiavi in mano di n. 50 comodini per stanze degenza occorrenti alle UU.OO. Covid del P.O Viterbo, per un importo di cadaun comodino di €292,50 oltre Iva, così per un importo totale di €14.625,00 iva esclusa, con consegna, installazione e collaudo entro 20 giorni solari data ordine e garanzia di 24 mesi

full-risk a decorrere dal rilascio dell'attestazione dell'avvenuta verifica di conformità riportante esito positivo;

che l'integrale fornitura di cui trattasi è stata collaudata con esito positivo in data 29/12/2020 e risulta pertanto coperta da garanzia sino alla data del 28/12/2022;

PRESO ATTO che in esito a ricognizione dei fabbisogni arredi per emergenza covid-19, sono pervenute richieste di acquisto di n. 7 comodini per il P.O. Tarquinia – Pronto soccorso, n. 15 comodini per il P.O. Viterbo – DEA, n. 3 comodini per il P.O. Civita Castellana – Pronto soccorso;

che in esito a ricognizione dei fabbisogni arredi per SI-TI-DEA, sono pervenute richieste di acquisto di n.10 comodini per il P.O. di Viterbo – SI – 8 PL c/o Malattie Infettive;

che con comunicazione del 10/11/2020 la Direzione Sanitaria del P.O. di Tarquinia ha avanzato richiesta di acquisto di n. 10 comodini per l'allestimento delle stanze degenza della UOC Ortopedia e Traumatologia;

che con comunicazione del 26/11/2020 il direttore UOC PS e Medicina d'Urgenza del P.O. di Viterbo ha avanzato richiesta di acquisto di n. 6 comodini per l'allestimento della tendostruttura Esterna Area Triage;

ACCERTATO che gli atti della gara sopra citata, di cui alla Determina n. 1649/2020 per la fornitura ed installazione chiavi in mano di n. 50 comodini per stanze degenza occorrenti alle UU.OO. Covid del P.O Viterbo, prevedevano che la fornitura oggetto d'appalto potesse essere variata in aumento, nell'arco della durata contrattuale di cui alla garanzia offerta dall'Aggiudicatario, di una percentuale pari al 100% del valore di aggiudicazione (valore di aggiudicazione €14.625,00 Iva esclusa – valore estensione 100% corrispondente ad €14.625,00 Iva esclusa) "... in base alle esigenze aziendali che si dovessero presentare per sostituzioni o acquisti ex novo di analoghe attrezzature sanitarie ovvero di parti e componenti delle stesse, nonché in base alle esigenze aziendali connesse a potenziali modifiche organizzative e sanitarie di Servizi già esistenti ovvero nuove aperture di Reparti e/o Servizi Sanitari, sia presso i Presidi Ospedalieri sia presso i Presidi Distrettuali, ciò secondo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lettera a) del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii.”;

che il costo per la fornitura di n. 51 comodini per reparti degenza, in relazione ai prezzi offerti dalla Ditta Givas S.r.l., come risultanti dall'offerta economica n. 6622 del 12/11/2020 allegata in copia al presente atto del quale forma parte integrante e sostanziale, ammonta complessivamente a €14.625,00 oltre Iva e rientra nel limite del 100% del valore di aggiudicazione della gara originaria che corrisponde a €14.625,00 oltre Iva;

VISTE le prenotazioni programma di spesa:

- macro 113, sub 72, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501,

h

descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (EMERGENZA COVID19);

- macro 102, sub 14, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (D.L.34/2020);
- macro 113, sub 73, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (EMERGENZA COVID19);
- macro 102, sub13, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (CONCORDAMENTO 2021);

VALUTATO che l'acquisizione *de qua*, in considerazione della relativa categoria merceologica e della soglia di valore, non è soggetta agli obblighi di acquisto in forma aggregata di cui al D.P.C.M. del 24 dicembre 2015, rubricato «*Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi*»;

che la presente procedura, avente ad oggetto un acquisto *ex novo*, determinerà per l'anno in corso una spesa pari complessivamente a €14.625,00 Iva esclusa (22%);

che non sussistono conflitti di interesse con il soggetto con il quale si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

che, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti;

che per espressa previsione dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190 del 6/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.,

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che s'intendono integralmente richiamati:

- l'applicazione, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., della modifica contrattuale relativa all'affidamento della fornitura ed installazione chiavi in mano di:
 - n. 7 comodini per il P.O. Tarquinia – Pronto soccorso,
 - n. 15 comodini per il P.O. Viterbo – DEA,
 - n. 3 comodini per il P.O. Civita Castellana – Pronto soccorso,
 - n. 10 comodini per il P.O. di Viterbo – SI – 8 PL c/o Malattie Infettive,
 - n. 10 comodini per il P.O. di Tarquinia - UOC Ortopedia e Traumatologia,
 - n. 6 comodini per l'allestimento della tendostruttura Esterna Area Triage del P.O. Viterbo – Pronto soccorso,

tutti mod. HC6115, nei confronti della Ditta Givas S.r.l., P. Iva e C.F.: 01498810280, con sede in Saonara Z.A.I. (PD), viale Veneto n.2, cap. 35020, tel. 049 8790199, fax 049 8790711, email info@givas.it, PEC amministrazione@pec.givas.it, per l'acquisto in totale di n. 51 comodini, ad un costo generale di €14.625,00, così per € 17.842,50 Iva compresa (22%), aggiudicato con Determina n. 1649/2020;

- di approvare la spesa totale di €17.842,50, inclusa iva 22%, e di imputarla come di seguito:
 - per l'importo di € 8.746,25 inclusa iva 22%, al Piano dei Conti anno 2021 della Asl Viterbo, alla prenotazione programma di spesa macro 113, sub 72, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (EMERGENZA COVID 19);
 - per l'importo di € 3.498,50 inclusa iva 22%, al Piano dei Conti anno 2021 della Asl Viterbo, alla prenotazione programma di spesa macro 102, sub 14, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (D.L.34/2020);
 - per l'importo di € 2.099,25 inclusa iva 22%, al Piano dei Conti anno 2021 della Asl Viterbo, alla prenotazione programma di spesa macro 113, sub 73, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (EMERGENZA COVID 19);
 - per l'importo di € 3.498,50 inclusa iva 22%, al Piano dei Conti anno 2021 della Asl Viterbo, alla prenotazione programma di spesa macro 102, sub 13, del 23/02/2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione,

Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 210501, descrizione mobili e arredi, recante in allegato l'autorizzazione del Direttore Generale (EMERGENZA COVID 19);

- di disporre che l'affidamento *de quo* venga perfezionato e formalizzato attraverso apposita appendice contrattuale mediante scrittura privata;
- di confermare R.U.P. del presente atto e della relativa procedura di affidamento la Dr.ssa Tania Morano, Dirigente Amministrativo UOC E-Procurement, conferendo mandato alla medesima per tutti i successivi incombeni di legge, intendendosi ivi comprese tutte le attività necessarie all'affidamento ed alla formalizzazione negoziale dello stesso ed alla direzione dell'esecuzione;
- di dare mandato all'ufficio competente che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE U.O.C. E-PROCUREMENT
Dr.ssa Simona Di Giovanni

II DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00181 del 03/11/2020, con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo, approvato con Delibera n. 2327 del 03/11/2020;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore dell'UOC E-Procurement;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art. 4 comma 2 L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di adottare la proposta così come formulata rendendola dispositiva;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dall'art. 32 comma I della Legge 69/2019.

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Maria Luisa Velardi

Direttore Sanitario
Dott.ssa Antonella Proietti

Il Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Donetti

FAC - SIMILE OFFERTA ECONOMICA

Spett.le ASL VITERBO Via
 Enrico Fermi, 15
 01100 Viterbo

Rif. Offerta n.6622 del 12/11/2020

Oggetto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE CHIAVI IN MANO N. 50 COMODINI PER STANZE DEGENZA OCCORRENTI ALLE UU.OO. COVID DEL P.O. DI VITERBO

DESCRIZIONE	QUANTITA'	IMPORTO UNITARIO IVA ESCLUSA (IN CIFRE)	IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (IN CIFRE)	IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (IN LETTERE)
COMODINI MONOFRONTA SU RUOTE CON TAVOLO SERVITORE INTEGRATO	50	€ 292,50	€ 14.625,00	Quattordicimilaseicentoventicinque/00
A) Totale fornitura chiavi in mano comodini (comprensiva di tutti i componenti ed accessori)			€ 14.625,00	Quattordicimilaseicentoventicinque/00
B) Oneri di sicurezza per le c.d. "interferenze" (indicati dalla Stazione Appaltante, non soggetti a ribasso d'asta)			1% già compresi	unper cento già compresa
* Totale fornitura chiavi in mano comodini comprensiva di tutti i componenti/accessori, degli oneri di sicurezza per le c.d. "interferenze", dei costi manodopera e oneri aziendali adempimento disposizioni salute e sicurezza luoghi di lavoro (A+B)			€ 14.625,00	Quattordicimilaseicentoventicinque/00
RIBASSO APPLICATO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA IVA ESCLUSA				
Ribasso applicato in lettere	Undici/36per cento			
Ribasso applicato in percentuale	11,36%			

Timbro e firma del Legale Rappresentante

* L'importo qui indicato rappresenta l'importo di eventuale aggiudicazione

Valorizzare i costi manodopera e oneri aziendali adempimento disposizioni salute e sicurezza luoghi di lavoro inclusi nel valore complessivo di offerta sopra indicato (A+B):	€ 2.925,00
---	------------

Data Richiesta	CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾															
22 febbraio 2021	UOC E-Procurement - Settore Beni Investimento															
ESERCIZIO	NUMERO OPERAZIONE															
2021	<table border="1"> <tr> <th>N° MACRO</th> <th>N° SUB</th> <th>DATA SUB</th> <th colspan="2">DELIBERA DISPOSITIVA ⁽²⁾</th> </tr> <tr> <td>102</td> <td>B</td> <td>23/02/21</td> <td>N°</td> <td>DATA</td> </tr> <tr> <td colspan="5">OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)</td> </tr> </table>	N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	DELIBERA DISPOSITIVA ⁽²⁾		102	B	23/02/21	N°	DATA	OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)				
N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	DELIBERA DISPOSITIVA ⁽²⁾													
102	B	23/02/21	N°	DATA												
OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)																

FORNITORE ⁽⁴⁾	PER INDIZIONE PROCEDURA
--------------------------	-------------------------

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi vari e attrezzature varie (frigo farmaci, lettino visita elettrico, scialtica portatile, lavapadelle. Nr 3 letti elettrici)
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	UOC Ortopedia e Traumatologia Ospedale di Tarquinia

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE SI / NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	43.735,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	21.350,00
01 21 5	210401	attrezzature sanitarie e scientifiche	22.385,00
			43.735,00

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾
 gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

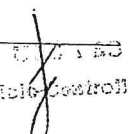
Annotazioni **CONCORDAMENTO 2021**

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione
 Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
 (Dott. Patrizia Borinsegna)

ASL - VITERBO
 U.O.C. E-PROCUREMENT
 IL DIRETTORE
 Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs

conforme


 Ufficio Controllo dei Costi

URGENTE

Data Richiesta	CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾
2 dicembre 2020	UOC E-PROCUREMENT SETTORE BENI
ESERCIZIO	NUMERO OPERAZIONE
2020	N° MACRO N° SUB DATA SUB DELIBERA DISPOSITIVA ⁽²⁾
	1 04/01/20
	OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)

FORNITORE ⁽⁴⁾	PER INDIZIONE PROCEDURA
--------------------------	-------------------------

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi vari e attrezzature varie (frigo farmaci, lettino visita elettrico, sciallica portatile, lavapadelle, nr. 3 letti elettrici)
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	UOC Ortopedia e Traumatologia Ospedale di Tarquinia

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE

SI NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	43.735,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	21.350,00
01 21 5	210401	attrezzature sanitarie e scientifiche	22.385,00
			43.735,00

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾

gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annotazioni CONCORDAMENTO 2021

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione

Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

(Dott. Patrizia Boninsegna)

ASL VITERBO
Il Dirigente del Centro di Spesa
U.O.C. E-PROCUREMENT
IL DIRETTORE

Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs

conforme

ASL VITERBO
Dott. ...
Generale

UOC PBS
Visto Ufficio Controllo dei Costi

Data Richiesta: CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾:

ESERCIZIO: NUMERO OPERAZIONE:

NUMERO OPERAZIONE			DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾	
N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	N°	DATA
102	14	23/02/21		
OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SU/B)				

FORNITORE ⁽⁴⁾: PER INDIZIONE GARA:

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi vari
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	Pronto soccorso, Semintensiva e Terapia Intensiva P.O. Viterbo

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE SI NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	73.200,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	73.200,00
			73.200,00

0

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾ gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annotazioni **D.L.34/2020**

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione

Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

(Dott. Patrizia Boninspina)

ASL - VITERBO
 U.O.C. E-PROCUREMENT
 Il Dirigente del Centro di Spesa
 IL DIRETTORE
 Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs

conforme

UOC E-BS
 Visto Ufficio Controllo dei Co

Data Richiesta: CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾:

ESERCIZIO:

NUMERO OPERAZIONE			DELIBERA DISPOSITIVA ⁽³⁾	
N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	N°	DATA
107	122	12/11/20		
OGGETTO DEL DET. (DESCRIZIONE SUB)				

FORNITORE ⁽⁴⁾: PER INDIZIONE PROCEDURA:

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi vari
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	Pronto Soccorso, Semintensiva e Terapia Intensiva P.O. Viterbo

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE SI NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	73.200,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	73.200,00
			73.200,00

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾: gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annotazioni D.L. 34/2020

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione

Controllo di Gestione (Bilancio e Sistemi Informativi)
 (Dott. Patrizia Boninsegna)

ASL - VITERBO
 Il Dirigente del Centro di Spesa
 UOC E-PROCUREMENT
 IL DIRETTORE
 Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs

conforme

ASL VITERBO
 Dott.ssa DANIELA DONETTI
 Direttore Generale

UOC PES
 Visto Ufficio Controllo dei Costi



Data Richiesta	CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾															
22 febbraio 2021	UOC E-Procurement - Settore Beni Investimento															
ESERCIZIO	NUMERO OPERAZIONE															
2021	<table border="1"> <tr> <th>N° MACRO</th> <th>N° SUB</th> <th>DATA SUB</th> <th colspan="2">DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾</th> </tr> <tr> <td>113</td> <td>72</td> <td>23/01/21</td> <td>N°</td> <td>DATA</td> </tr> <tr> <td colspan="5">OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)</td> </tr> </table>	N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾		113	72	23/01/21	N°	DATA	OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)				
N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾													
113	72	23/01/21	N°	DATA												
OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)																
FORNITORE ⁽¹⁾	PER INDIZIONE PROCEDURA															

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi vari
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	Pronto Soccorso PP.OO Tarquinia, Civita Castellana, Viterbo

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE

SI NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	52.352,80
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	52.230,80
01 21 8	210705	hardware ed attrezzature EDP	122,00
			52.352,80

0

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾

gen	feb	mar	apr	ma	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Annotazioni **EMERGENZA COVID19**

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione

Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

(Dott. Patrizia Bonirsegna)

ASL - VITERBO
U.O. Dir. E-PROCUREMENT
IL DIRETTORE
Grossa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs

 conforme

11/2/2021
Visto Ufficio Controllo dei Costi

EXTRA D.L. 34/20



Data Richiesta	CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾
----------------	--------------------------------

16 novembre 2020	UOC E-PROCUREMENT SETTORE BENI
------------------	--------------------------------

ESERCIZIO	NUMERO OPERAZIONE			DELIBERA DISPOSITIVA ⁽⁹⁾	
	N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	N°	DATA
2020	102	121	22/12/20		
OGGETTO DEL /DET. (DESCRIZIONE SUB)					

FORNITORE ⁽⁹⁾	PER INDIZIONE PROCEDURA
--------------------------	-------------------------

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi vari
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	Pronto Soccorso PP.OO. Tarquinia, Civita Castellana, Viterbo

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE SI NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	52.352,80
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	52.230,80
01 21 8	210705	hardware ed attrezzature EDP	122,00
			52.352,80

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾
 gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annolazioni **EMERGENZA COVID19**

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione

Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
 (Dott. Patrizia Boninsegni)

ASL - VITERBO
 UOC E-PROCUREMENT
 IL DIRETTORE
 Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI ⁽¹⁰⁾ conforme

ASL VITERBO
 UOC E-PROCUREMENT
 Direttore Generale

UOC E-PROCUREMENT
 Ufficio Controllo dei Costi

Data Richiesta CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾

22 febbraio 2021 **UOC E-Procurement - Settore Beni Investimento**

ESERCIZIO 2021	NUMERO OPERAZIONE			DELIBERA DISPOSITIVA ⁽²⁾	
	N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	N°	DATA
	113	73	23/02/21		
OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)					

FORNITORE ⁽⁴⁾ PER INDIZIONE PROCEDURA

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi sanitari vari
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	Allestimento tendostruttura Pronto Soccorso OSP. Viterbo

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE SI ~~NO~~

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	28.500,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	28.500,00
			28.500,00

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾
 gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annotazioni **EMERGENZA COVID19**

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione
 Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
 (Dott. Patrizia Borinsegna)

ASL - VITERBO
 U.O.C. E-PROCUREMENT
 IL DIRETTORE
 Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs

conforme

Visto Ufficio Controllo dei Costi



Data Richiesta	CENTRO DI SPESA ⁽¹⁾															
11 dicembre 2020	UOC E-PROCUREMENT SETTORE BENI															
ESERCIZIO	NUMERO OPERAZIONE															
2020	<table border="1"> <tr> <th>N° MACRO</th> <th>N° SUB</th> <th>DATA SUB</th> <th colspan="2">DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾</th> </tr> <tr> <td>102</td> <td>119</td> <td>12/12/20</td> <td>N°</td> <td>DATA</td> </tr> <tr> <td colspan="5">OGGETTO DEL /DET. (DESCRIZIONE SUB)</td> </tr> </table>	N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾		102	119	12/12/20	N°	DATA	OGGETTO DEL /DET. (DESCRIZIONE SUB)				
N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	DELIBERA DISPOSITIVA ⁽¹⁾													
102	119	12/12/20	N°	DATA												
OGGETTO DEL /DET. (DESCRIZIONE SUB)																

FORNITORE ⁽⁴⁾	PER INDIZIONE PROCEDURA
--------------------------	-------------------------

OGGETTO	NATURA DELLA SPESA ⁽⁵⁾	Fornitura chiavi in mano arredi sanitari vari
	DESTINAZIONE DELLA SPESA ⁽⁶⁾	Allestimento tendostruttura Pronto Soccorso Osp. Viterbo

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE SI / NO

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	28.500,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO-CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
01 21 6	210501	mobili e arredi	28.500,00
			28.500,00

Mesi Stimati di Competenza ⁽⁸⁾
 gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annotazioni EMERGENZA COVID19

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione
 Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
 (Dott. Patrizia Borinsegna)

ASL - VITERBO
 Il Dirigente del Centro di Spesa
 U.O.C. E-PROCUREMENT
 DIRETTORE
 Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs conforme

09

ASL VITERBO
 Dott.ssa DANIELA DONETTI
 Direttore Generale

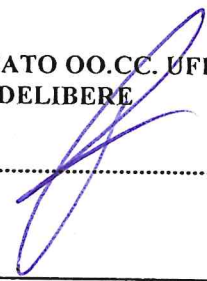
UOC Pbs
 Visto Ufficio Controllo dei Costi

DELIBERAZIONE N° **488** del **08 MAR 2021**
composta di n. **9** pagine, frontespizio compresi e retro, e di n. **9** allegati

08 MAR 2021

Publicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il :
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li **08 MAR 2021**

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO
DELIBERE
.....


08 MAR 2021

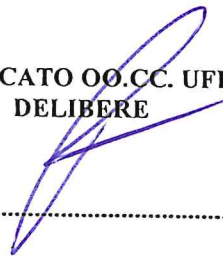
Trasmessa al Collegio Sindacale il :

Viterbo, li **08 MAR 2021**

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO
DELIBERE
.....


La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il **08 MAR 2021**

Viterbo, li **08 MAR 2021**

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO
DELIBERE
.....


08 MAR 2021

Viterbo, li

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI
GENERALI
.....
