

# ORIGINALE

IMMEDIATAMENTE ESECUTA



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
VITERBO



REGIONE  
LAZIO

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 588

DEL :

22 MAR 2021

## STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT

**OGGETTO:** Delibera a contrarre ai sensi dell'art.1, c. 2, lett. a) del Decreto-legge 16 luglio 2020 N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto per la fornitura di Dispositivi medici specialistici per Chirurgia Vascolare

STEFANONI  
SIMONA

  
L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo :

FAVOREVOLE

Firma

Drs. Maria Luisa Velardi

NON FAVOREVOLE  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17/03/2021

Parere del Direttore Sanitario :

FAVOREVOLE

Firma

Drs. Antonella Proietti

NON FAVOREVOLE  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/03/2021

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa :

ASL VITERBO

Il Direttore ff. U.O.C.

Plurificazione e Programmazione Centrale  
di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

Dott.ssa Patrizia Boninsegna

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget :

Firma

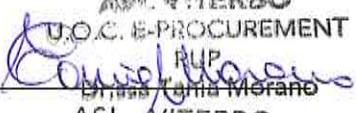
Data 11.03.2021

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1º, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

ASL VITERBO

U.O.C. E-PROCUREMENT

RUP

Firma   
Dr.ssa Tatjana Morano

Responsabile del procedimento :

Data 10.03.2021

ASL - VITERBO

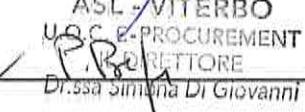
U.O.C. E-PROCUREMENT

DIRETTORE

Dr.ssa Simona Di Giovanni

Il Dirigente :

Data 11 MAR. 2021

Firma   
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti | ]

<b>Oggetto</b>	Delibera a contrarre ai sensi dell'art.1, c. 2, lett. a) del Decreto-legge 16 luglio 2020 N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto Trattative Dirette MePa per la fornitura di Dispositivi medici specialistici per Chirurgia Vascolare per la durata di mesi 12, nei confronti di ditte varie per un importo totale pari ad € 72.250,00 Iva esclusa.
----------------	--

## II DIRETTORE U.O.C. E – Procurement

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale n.804 del 16/05/2018, successivamente modificato con deliberazione del Direttore Generale n.211 del 22/11/2018 e approvato con DCA n. U00501 del 13/12/2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n.1 del BURL Lazio 103 del 20/12/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*»;
- VISTO** in particolare l'art.1, c. 2, lett. a) del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20;
- VISTO** in particolare, l'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che: *«l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza ...»*;
- VISTO** il DPCM 24 dicembre 2015 rubricato «*Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi*», che individua le categorie di beni e servizi che, ove superino determinate soglie di importo, devono essere acquisite in forma centralizzata, mediante ricorso a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore;
- TENUTO CONTO** della comunicazione, pubblicata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con la quale Consip S.p.A. ha reso noto che, nelle more dell'aggiornamento della piattaforma MEPA alle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016, le Pubbliche Amministrazioni potranno comunque utilizzare il suddetto sistema, nel rispetto delle nuove disposizioni in materia di acquisti sotto soglia, solo ed esclusivamente per le categorie merceologiche/prodotti presenti all'atto dell'indizione della procedura di acquisto;
- RICHIAMATA** la deliberazione n.2535/19 con la quale è stata aggiudicata la procedura "ponte" aperta, espletata ai sensi dell'art. 60 del D.L.vo 50/16 e ss.mm.ii., suddivisa in N. 124 lotti unici ed indivisibili per la fornitura di dispositivi medici

per Radiologia Interventistica, Chirurgia Endovascolare e Neuroradiologia Interventistica, per la durata di anni uno per un importo totale pari ad € 2.662.134,6 IVA esclusa, con condizione risolutiva in caso di aggiudicazione di gare aggregate/regionali e/o Convenzioni Consip, nonché della Del.2808/20 relativa al rinnovo annuale previsto dagli atti di gara

**VISTA**

la nota prot.11208 del 10/02/2021, che rimane depositata agli atti, con la quale il Dott. Roberto Santoro, Direttore della UOC di Chirurgia Vascolare ed Endovascolare ha trasmesso l'elenco dei dispositivi non presenti nella aggiudicazione di cui sopra, ritenuti indispensabili per l'erogazione dei LEA, con indicazione dei fabbisogni e delle ditte fornitrice, di cui chiede di poter disporre nelle more della nuova gara aziendale;

**CONSIDERTATO**

che i suddetti dispositivi specialistici saranno inseriti nella gara pluriennale sopra soglia comunitaria, in corso di predisposizione, per la fornitura di tutti i prodotti necessari all'attività della UOC di Chirurgia Vascolare ed Endovascolare;

**RITENUTO OPPORTUNO**

visto il contingente periodo di emergenza sanitaria, connessa alla diffusione del CORONAVIRUS, al fine di non mettere a rischio l'erogazione dei LEA, avviare apposite trattative diretta Me.P.A., ai sensi dell'art.1, c. 2, lett. a) del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20, per la fornitura di Dispositivi Medici per Chirurgia Vascolare con ditte varie, per la durata di 12 mesi, per un importo totale pari ad € 72.250,00 oltre IVA, consistenti nelle specifiche Condizioni Particolari di Contratto che, allegate al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO**

Che la procedura di gara determina un incremento per il totale della spesa, rispetto ai consumi 2020, trattandosi di fornitura di DM specialistici necessari per attività di Chirurgia Vascolare Open di nuovo avvio presso la ASL di Viterbo

che la spesa derivante dal successivo affidamento sarà attribuita al piano dei conti , conto 560501 e che le relative prenotazioni di spesa verranno prese ad aggiudicazione avvenuta per gli effettivi importi di aggiudicazione;

**DATO ATTO**

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si provvederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) all'atto dell'avvio delle TD Mepa;

**ATTESTATO**

che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. I della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. I, comma 1, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

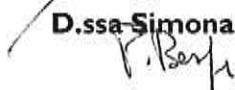
Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

## PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- o di autorizzare la delibera a contrarre, ai sensi dell'art. I, c. 2, lett. a) del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20, avente ad oggetto specifiche Trattative Dirette MePa per la fornitura di Dispositivi medici per Chirurgia Vascolare con ditte varie, per la durata di 12 mesi, per un importo totale pari ad € 72.250,00 oltre IVA, consistenti nelle specifiche Condizioni Particolari di Contratto che, indicate al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;
- o di prendere atto che la spesa derivante dal presente affidamento sarà imputata al piano dei conti e che le relative prenotazioni di spesa verranno prese ad aggiudicazione avvenuta per gli effettivi importi delle singole forniture;
- o di prendere atto che le singole procedure di gara saranno svolte sulla piattaforma Me.P.A. Consip;
- o di nominare la Dott.ssa Tania Morano quale Responsabile Unico del Procedimento;
- o di nominare, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dirigente della UO Farmacia Aziendale, destinatario del presente atto;
- o di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 settembre 2009, n. 69.

**IL DIRETTORE DELL'UOC E - PROCUREMENT**  
D.ssa Simona Di Giovanni



## II DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00181 del 03/11/2020 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo, approvato con delibera n. 2327 del 3/11/2020;

**VISTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore dell'UOC E-Procurement;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art. I della L. 20/1994 e ss.mm.ii. Assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art. 4 comma 2 L. 165/2001 nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. I comma I L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario,

## DELIBERA

- di adottare la proposta così come formulata rendendola dispositiva;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2019.

**Il Direttore Amministrativo**  
(D.ssa Maria Luisa Velardi)

**Il Direttore Sanitario**  
(D.ssa Antonella Proietti)

**Il Direttore Generale**  
D.ssa Daniela Donetti

## SCHEDA DI VALUTAZIONE GARA

OGGETTO: DM SPECIALISTICI PER CHIRURGIA VASCOLARE OPEN

<b>TIPOLOGIA DI GARA: PROCEDURA NEGOZIATA</b>			
<b>DURATA NUOVO CONTRATTO: 12 MESI</b>			
<b>BASE D'ASTA ANNUALE: € 72.250,00 + iva 04%</b>			
<b>RUP: DOTT.SSA Tania Morano</b>			
<b>DEC: DOTT. A. CAVALIERE</b>			
<b>IMPATTO ECONOMICO PREVISIONALE SUL BILANCIO</b>			
<b>CONTO ECONOMICO:</b>			
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>PROTESI</b>			<b>€ 88.145,00 (iva compresa)</b>

<b>MOTIVAZIONI VARIAZIONI RICHIESTE</b>				
<b>INNOVAZIONE</b>				
<b>ECONOMICITA'</b>				
<b>EFFICIENTAMENTO</b>				
<b>MOTIVAZIONI CLINICHE</b>				
<b>IMPATTO ATTIVITA' SANITARIA **</b>				
<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	

### NOTE:

La procedura di gara configura un incremento per il totale della spesa rispetto ai consumi storici, trattandosi di DM necessari per attività di Chirurgia Vascolare Open di nuovo avvio presso la ASL di Viterbo

Regione Lazio  
ASL VITERBO  
Direttore U.O.C. Farmacia Aziendale  
Dott. ARTURO CAVALIERE

### IL DIRETTORE UOC FARMACIA AZIENDALE

Regione Lazio  
ASL VITERBO  
Direttore U.O.C. Farmacia Aziendale  
Dott. ARTURO CAVALIERE

UOC E – PROCUREMENT  
 Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Tel. 0761 237 854-802  
 Fax. 0761 236685-237837

## CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

### NUMERO CIG

Trattativa Diretta sul Me.Pa. – Consip, ai sensi dell'art. I, comma 2, lett.a) del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, nei confronti della ditta Serom Medical, per un importo totale pari ad € 8.190,00 iva esclusa

### OGGETTO DELLA FORNITURA

Con Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è autorizzat l'avvio di una Trattativa Diretta, tramite la piattaforma MePA Consip", ai sensi dell'art.I, comma 2, del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20, avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, con la Vs spett.le ditta, come dettagliatamente descritto nel prospetto seguente:

N.	DESCRIZIONE PRODOTTO	BASE D'ASTA UNITARIA (in € esclusa IVA - riferita all'unità di misura)	U.M.	QUANTITA' TOTALE ANNUALE
1	<b>PATCH VASCOLARE IN DACRON KNITTED DOPPIO VELOUR</b> Patch vascolare in dacron knitted, doppio velour, con trama ultrasottile e linea di riferimento, impregnato in collagene, 50x75 mm circa. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 200,00	pz	10
2	<b>PATCH CAROTIDEO ULTRASOTTILE</b> Patch carotideo in dacron knitted, parete sottile, impregnato in collagene, nelle seguenti misure; lunghezza 75 mm, diametri 6/8/10/12/14. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 75,00	pz	10
3	<b>PROTESI VASCOLARI RETTE CORTE</b> Protesi vascolari rette lunghe 12/15 cm in dacron knitted impregnate in gelatina di collagene bovino con porosità < 10 ml/min/cm <sup>2</sup> ; diametri 8/10 mm. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 145,00	pz	4

4	PROTESI VASCOLARI RETTE LUNGHE Protesi vascolari rette lunghe 25/35 cm in dacron knitted impregnate in gelatina con porosità < 10 ml/min/cm <sup>2</sup> ; diametri 8/10/12 mm.	€ 250,00	pz	6
5	PROTESI VASCOLARI BIFORcate Protesi vascolari biforcate in dacron knitted, impregnate in gelatina, porosità tendente a zero, linea di riferimento. Diametri 14x7, 16x8, 18x9, 20x10 mm. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 420,00	pz	8

### VALORE TOTALE DELLA FORNITURA

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice degli appalti il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 13.923,00 iva esclusa e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 8.190,00
Art.106 comma 1 lett. a)	€ 4.095,00
Art.106 comma 12	€ 1.638,00

### DURATA E IMPORTI DELLA FORNITURA

La durata della fornitura sarà di 12 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività sanitarie che prevedono l'utilizzo di DM oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 50%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo. Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

### PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta relativa, nei modi ed entro i termini stabiliti nella TD, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita TD.

### DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

Una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- L'iscrizione alla CCIAA;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);
- Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;
- Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la Farmacia Ospedaliera della ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini cartacei che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;
- L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate:
  - DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);
- L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;
- di accettare *la Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti della Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118*, approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'11/12/2018 approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 "Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017";
- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento aziendale», adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.
- Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità" e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredata da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/response/eo/procedure>

secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice]

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a»

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato Ia contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

## **DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA**

L'Offerta, dovrà contenere:

- Schede tecniche e marchio CE;
- Offerta economica di dettaglio con indicazione di codici e descrizioni dettagliate prodotti offerti; e prezzo unitario IVA esclusa
- Elenco dei prezzi praticati recentemente presso altre Aziende del SSN;

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso di per prodotti ritenuti conformi alla richiesta e idonei all'uso.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente, pena l'esclusione.

## **AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE E REVOCÀ**

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme dalle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti indipendentemente dal motivo del ritardo.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal

fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessa degli appositi ordini d'acquisto tramite NSO, entro 10 gg, salvo urgenze espressamente citate in ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al Bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto agli importi presunti stabiliti dalla stazione appaltante, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato o alternative.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti (DCA 289/17 e s.m.i.). Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

**CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK**

**DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO**

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

## **PENALI**

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

1. ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonerà il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL. A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda Sanitaria.

## **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, 1° comma, del Codice degli appalti 50/2016, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso

delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia fidejussoria determinerà la revoca dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo dopo il decorso dell'intero tempo contrattuale inerente l'oggetto dell'appalto.

## **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

## **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

## **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà tramite piattaforma MePA Consip nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

## **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

## **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

## **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta dovrà inoltrare richiesta di chiarimento sul portale Me.P.A., ovvero rivolgersi all'UOC E-Procurement – Settore Prodotti – Via E. Fermi 15, Viterbo, contattando i recapiti riportati nell'intestazione del presente documento.

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Tania Morano.

Il Direttore UOC E-Procurement  
Dott.ssa Simona Di Giovanni

Il RUP

Dott.ssa Tania Morano

UOC E – PROCUREMENT  
 Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Tel. 0761 237 854-802  
 Fax. 0761 236685-237837

## CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

### NUMERO CIG

Trattativa Diretta sul Me.Pa. – Consip, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) del Decreto-legge 16 luglio 2020, N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, nei confronti della ditta LeMaitre, per un importo totale pari ad € 15.690,00 iva esclusa

### OGGETTO DELLA FORNITURA

Con Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è autorizzat l'avvio di una Trattativa Diretta, tramite la piattaforma MePA Consip", ai sensi dell'art.1, comma 2, del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20, avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, con la Vs spett.le ditta, come dettagliatamente descritto nel prospetto seguente:

N.	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	UNITA' DI MISURA	FABBISOGNO ANNUO
1	Cateteri per embolectomia ad una via con palloncino, in idoneo materiale ipoallergenico, con attacco luer lock, misure da 2F a 7F, lunghezza 40 e 80 cm. Sterili monouso	€ 25,00	pz	100
2	Cateteri per embolectomia ed irrigazione distale a due vie con palloncino, in idoneo materiale ipoallergenico, con attacco luer lock, misure da 2F a 7F, lunghezza 40 e 80 cm. Sterili monouso	€ 60,00	pz	10
3	SHUNT CAROTIDEO PER ENDOARTERECTOMIA TIPO PRUITT-INAHARA Shunt carotideo per endoarterectomia tipo Pruitt-Inahara: in poliuretano provvisto di due palloncini, rubinetti di gonfiaggio dotati di attacco standard luer-lock e palloncino di sicurezza; diametri da 8F e 9F. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 200,00	pz	5
4	VALVULOTOMI Valvulotomo autoespandibile con rivestimento idrofilico, per bypass distali in vena safena in situ, autocalibrante ed autocentrante, lame taglienti per rottura valvole venose, punta atraumatica, per vene da 1,5 mm fino a 6 mm, lunghezza circa 100 cm, con possibilità di irrigazione del vaso attraverso il lume coassiale. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 1.300,00	pz	5

5	CATETERI FOGARTY PER DISOSTRUZIONE PROTESI Cateteri Fogarty per disostruzione protesi lunghi 80 cm, punta distale morbida ed atraumatica , estremità distale spiraliforme o analoga rivestita con idoneo materiale a norma. Radiopachi o presenza di markers radiopachi in punta. Fr 4-5-6 con possibilità di trattamento di condotti protesici da 6 mm ad almeno 10 mm.	€ 750,00	pz	3
6	Catetere a palloncino tipo Pruitt per occlusione aortica, diametro 12F circa, lunghezza 24 cm circa, con mandrino, sterile, monouso	€ 200,00	pz	5
7	CATETERI PER OCCLUSIONE AORTA LUNGHI Cateteri per occlusione aorta lunghi 80 cm, diametro 8 Fr, in idoneo materiale a norma, radiopachi. Palloncino in lattice o altro materiale a norma, capacità di gonfiaggio 50 ml. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 200,00	pz	2
8	PATCH IN PERICARDIO BOVINO Patch in pericardio bovino per la ricostruzione e la riparazione dei vasi trattato con glutaraldeide; indicatore di temperatura caldo/freddo sulla confezione esterna. Misure in cm: 0,6x6 - 1x6 - 0,8x8 - 1x10 - 1,5x10 - 2x9 - 1x14; presagomato nelle misure: 0,8x8 - 1,5x10 - 1x14 - 1x10.	€ 180,00	pz	8

### VALORE TOTALE DELLA FORNITURA

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice degli appalti il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **26.673,00 iva esclusa** e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 15.690,00
Art.106 comma 1 lett. a)	€ 7.845,00
Art.106 comma 12	€ 3.138,00

### DURATA E IMPORTI DELLA FORNITURA

La durata della fornitura sarà di 12 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività sanitarie che prevedono l'utilizzo di DM oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 50%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo. Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

### PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta relativa, nei modi ed entro i termini stabiliti nella TD, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita TD.

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

Una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- L'iscrizione alla CCIAA;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);
- Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;
- Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la Farmacia Ospedaliera della ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini cartacei che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;
- L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate:
  - DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);
  - L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;
  - di accettare la *Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti della Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118*", approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'1/1/2018 approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 "Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017";
  - di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento aziendale», adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.
  - Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredata da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

## DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/response/eo/procedure>  
secondo quanto di seguito indicato.

### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero. In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena

l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice]

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a»

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato I contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

## **DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA**

L'Offerta, dovrà contenere:

- Schede tecniche e marchio CE;
- Offerta economica di dettaglio con indicazione di codici e descrizioni dettagliate prodotti offerti; e prezzo unitario IVA esclusa
- Elenco dei prezzi praticati recentemente presso altre Aziende del SSN;

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso di per prodotti ritenuti conformi alla richiesta e idonei all'uso.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente, pena l'esclusione.

## **AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE E REVOCÀ**

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme dalle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti indipendentemente dal motivo del ritardo.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessa degli appositi ordini d'acquisto tramite NSO, entro 10 gg, salvo urgenze espressamente citate in ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al Bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto agli importi presunti stabiliti dalla stazione appaltante, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato o alternative.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti (DCA 289/17 e s.m.i.). Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

**CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK**

**DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO**

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

## **PENALI**

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

1. ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL. A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda Sanitaria.

## **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, 1° comma, del

Codice degli appalti 50/2016, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determinerà la revoca dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo dopo il decorso dell'intero tempo contrattuale inerente l'oggetto dell'appalto.

### **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

### **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

### **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà tramite piattaforma MePA Consip nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

### **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

### **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta dovrà inoltrare richiesta di chiarimento sul portale Me.P.A.. ovvero rivolgersi all'UOC E-Procurement – Settore Prodotti – Via E. Fermi 15, Viterbo, contattando i recapiti riportati nell'intestazione del presente documento.

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Tania Morano.

Il Direttore UOC E-Procurement  
Dott.ssa Simona Di Giovanni

Il RUP

Dott.ssa Tania Morano

UOC E – PROCUREMENT  
 Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Tel. 0761 237 854-802  
 Fax. 0761 236685-237837

## CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

### NUMERO CIG

Trattativa Diretta sul Me.Pa. – Consip, ai sensi dell'art. I, comma 2, lett.a) del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, nei confronti della ditta Nicogen, per un importo totale pari ad € 1080,00 iva esclusa

### OGGETTO DELLA FORNITURA

Con Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è autorizzat l'avvio di una Trattativa Diretta, tramite la piattaforma MePA Consip", ai sensi dell'art.I, comma 2, del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20, avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, con la Vs spett.le ditta, come dettagliatamente descritto nel prospetto seguente:

DESCRIZIONE PRODOTTO	BASE D'ASTA UNITARIA (in € esclusa IVA - riferita all'unità di misura)	U.M.	QUANTITA' TOTALE ANNUALE
Estrattore di vene in poliammide o idoneo materiale equivalente, con olive di vario diametro e manopola di tiraggio, radiopaco, sterile, monouso	€ 9,00000	pz	120

### VALORE TOTALE DELLA FORNITURA

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice degli appalti il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 1.836,00 iva esclusa e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 1.080,00
Art.106 comma 1 lett. a)	€ 540,00
Art.106 comma 12	€ 216,00

## **DURATA E IMPORTI DELLA FORNITURA**

La durata della fornitura sarà di 12 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività sanitarie che prevedono l'utilizzo di DM oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 50%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo. Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

## **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta relativa, nei modi ed entro i termini stabiliti nella TD, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita TD.

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

Una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- L'iscrizione alla CCIAA;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);
- Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;
- Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la Farmacia Ospedaliera della ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini cartacei che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;
- L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate:
  - DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);
  - L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
  - di accettare la *Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Polyclinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118*", approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'1/1/2018 approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 "Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017";
  - di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «*Codice di comportamento aziendale*», adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.
  - Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredata da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/response/eo/procedure>

secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. I comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a»

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato I contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

## DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA

L'Offerta, dovrà contenere:

- Schede tecniche e marchio CE;
- Offerta economica di dettaglio con indicazione di codici e descrizioni dettagliate prodotti offerti; e prezzo unitario IVA esclusa
- Elenco dei prezzi praticati recentemente presso altre Aziende del SSN;

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso di per prodotti ritenuti conformi alla richiesta e idonei all'uso.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente, pena l'esclusione.

## AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE E REVOCÀ

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme dalle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti indipendentemente dal motivo del ritardo.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessa degli appositi ordini d'acquisto tramite NSO, entro 10 gg, salvo urgenze espressamente citate in ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al Bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto agli importi presunti stabiliti dalla stazione appaltante, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato o alternative.

## FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti (DCA 289/17 e s.m.i.). Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK

DENOMINAZIONE IPA UFFICIO:AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

## PENALI

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

1. ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura

regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL. A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda Sanitaria.

## **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, 1° comma, del Codice degli appalti 50/2016, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determinerà la revoca dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo dopo il decorso dell'intero tempo contrattuale inerente l'oggetto dell'appalto.

## **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

## **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

## **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà tramite piattaforma MePA Consip nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

## **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

## **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

## **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta dovrà inoltrare richiesta di chiarimento sul portale Me.PA.. ovvero rivolgersi all'UOC E-Procurement – Settore Prodotti – Via E. Fermi 15, Viterbo, contattando i recapiti riportati nell'intestazione del presente documento.

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Tania Morano.

**Il Direttore UOC E-Procurement**  
**Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Il RUP

Dott.ssa Tania Morano

UOC E - PROCUREMENT  
 Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Tel. 0761 237 854-802  
 Fax. 0761 236685-237837

## CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

### NUMERO CIG

Trattativa Diretta sul Me.Pa. – Consip, ai sensi dell'art. I, comma 2, lett.a) del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, nei confronti della ditta Alse Medical, per un importo totale pari ad € 9.040,00 iva esclusa

### OGGETTO DELLA FORNITURA

Con Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è autorizzat l'avvio di una Trattativa Diretta, tramite la piattaforma MePA Consip", ai sensi dell'art.I, comma 2, del Decreto-legge 16 luglio 2020. N.76, convertito con L.120/20, avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, con la Vs spett.le ditta, come dettagliatamente descritto nel prospetto seguente:

N.	DESCRIZIONE PRODOTTO	BASE D'ASTA UNITARIA (in € esclusa IVA - riferita all'unità di misura)	U.M.	QUANTITA' TOTALE ANNUALE
1	PROTESI IN SILVER RETTE DI GRANDE CALIBRO  Protesi vascolari in dacron knitted rivestito di collagene bovino, trattate con sali di argento al fine di inibire la contaminazione microbica; parete sottile. Diametri 14/16/18, lunghezza 30/40 cm. Confezione singola, sterile, monouso.	€ 550,00000	pz	8
2	PROTESI IN SILVER RETTE DI MEDIO CALIBRO  Protesi vascolari in dacron knitted rivestito di collagene bovino, trattate con sali di argento al fine di inibire la contaminazione microbica; parete sottile. Diametri 7/8/9/10, lunghezza almeno fino a 60 cm. Confezionamento doppio, sterile, monouso.	€ 500,00000	pz	4

3	PROTESI IN SILVER BIFORcate Protesi vascolari in dacron knitted rivestito di collagene bovino, trattate con sali di argento al fine di inibire la contaminazione microbica; parete sottile. Misure da 14x7, 16x8, 18x9 mm.	€ 880,00000	pz	3
---	---	----------------	----	---

### **VALORE TOTALE DELLA FORNITURA**

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice degli appalti il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **15.368,00** iva esclusa e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO (iva esclusa)</b>
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 15.368,00
Art.106 comma 1 lett. a)	€ 4.520,00
Art.106 comma 12	€ 1.808,00

### **DURATA E IMPORTI DELLA FORNITURA**

La durata della fornitura sarà di 12 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività sanitarie che prevedono l'utilizzo di DM oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 50%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo. Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

### **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta relativa, nei modi ed entro i termini stabiliti nella TD, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita TD.

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

Una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

-L'iscrizione alla CCIAA;

-Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);

-Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;

-Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la Farmacia Ospedaliera della ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini cartacei che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;

-L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate;

- DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);

-L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;

- di accettare la *Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti della Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118*", approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'1/1/2018 approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 "Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017";

- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «*Codice di comportamento aziendale*», adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.

-Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredata da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/response/eo/procedure>

secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a»

## Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato la contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

## DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA

L'Offerta, dovrà contenere:

- Schede tecniche e marchio CE;
- Offerta economica di dettaglio con indicazione di codici e descrizioni dettagliate prodotti offerti; e prezzo unitario IVA esclusa
- Elenco dei prezzi praticati recentemente presso altre Aziende del SSN;

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso di per prodotti ritenuti conformi alla richiesta e idonei all'uso.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente, pena l'esclusione.

## AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE E REVOCA

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme dalle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti indipendentemente dal motivo del ritardo.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessa degli appositi ordini d'acquisto tramite NSO, entro 10 gg, salvo urgenze espressamente citate in ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al Bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto agli importi presunti stabiliti dalla stazione appaltante,

condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato o alternative.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti (DCA 289/17 e s.m.i.). Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

**CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK**

**DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO**

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

## **PENALI**

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

- I. ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonerà il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL. A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda Sanitaria.

## **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, 1° comma, del Codice degli appalti 50/2016, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determinerà la revoca dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo dopo il decorso dell'intero tempo contrattuale inerente l'oggetto

dell'appalto.

### **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

### **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

### **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà tramite piattaforma MePA Consip nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

### **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

### **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta dovrà inoltrare richiesta di chiarimento sul portale Me.P.A., ovvero rivolgersi all'UOC E-Procurement – Settore Prodotti – Via E. Fermi 15, Viterbo, contattando i recapiti riportati nell'intestazione del presente documento.

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Tania Morano.

Il Direttore UOC E-Procurement  
Dott.ssa Simona Di Giovanni

Il RUP

Dott.ssa Tania Morano

UOC E-PROCUREMENT  
 Direttore Dott.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Prodotti e Diagnostici  
 Tel. 0761 237 854-802  
 Fax. 0761 236685-237837

## CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

### NUMERO CIG

Trattativa Diretta sul Me.Pa. – Consip, ai sensi dell'art. I, comma 2, lett.a) del Decreto-legge 16 luglio 2020 N.76, convertito con L.120/20 avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, nei confronti della ditta W.L. Gore, per un importo totale pari ad € 8.500,00 iva esclusa

### OGGETTO DELLA FORNITURA

Con Delibera n. del è autorizzato l'avvio di una Trattativa Diretta, tramite la piattaforma MePA Consip", ai sensi dell'art. I, comma 2, del Decreto-legge 16 luglio 2020 N.76, convertito con L.120/20, avente ad oggetto la fornitura di Dispositivi medici Per chirurgia Vascolare la durata di mesi 12, con la Vs spett.le ditta, come dettagliatamente descritto nel prospetto seguente:

DESCRIZIONE PRODOTTO	BASE D'ASTA UNITARIA (in € esclusa IVA - riferita all'unità di misura)	U.M.	QUANTITA' TOTALE ANNUALE
PROTESI VASCOLARI IN e-PTFE PER DIALISI Protesi in ePtfte ibrida per dialisi immediata (>24 ore) a tre strati costituita da una membrana di elastomerio autosigillante situata tra uno strato esterno e uno interno con legame di eparina. Diametro 6 mm lunghezza 40 mm.	€ 1.700,00	pz	5

### VALORE TOTALE DELLA FORNITURA

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice degli appalti il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 14.450,00 iva esclusa e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 8.500,00
Art.106 comma 1 lett. a)	€ 4.250,00
Art.106 comma 12	€ 1.700,00

## **DURATA E IMPORTI DELLA FORNITURA**

La durata della fornitura sarà di 12 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, durante il periodo di efficacia, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività sanitarie che prevedono l'utilizzo di DM oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 50%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo. Nel corso della validità contrattuale la stazione appaltante potrà decidere, per sopravvenute esigenze cliniche e senza riconoscimento di alcun indennizzo per la ditta fornitrice, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi e nella tipologia le forniture che non risultassero più idonei o necessari alla ASL di Viterbo.

## **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta relativa, nei modi ed entro i termini stabiliti nella TD, completa della documentazione di seguito elencata.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre i termini indicati nell'apposita TD.

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

Una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
- Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- L'iscrizione alla CCIAA;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);
- Il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;
- Che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a fornire il materiale presso la Farmacia Ospedaliera della ASL Viterbo, come dettagliatamente riportato negli ordini cartacei che verranno emessi dalla scrivente amministrazione;
- L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate;
- DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);
- L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;
- di accettare la *Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118*, approvato con DCA n. U00308/2015 e modificato con DCA n. U00032/2017 e dal Regolamento *"Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR, a partire dall'1/1/2018* approvato con DCA n. U00289/2017 e modificato ed integrato con DCA n. U00504/2017 *"Modifica ed integrazione al Decreto del Commissario ad Acta n. U00289 del 7/7/2017"*;
- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal *«Codice di comportamento aziendale»*, adottato con Deliberazione DG n. 33 del 18/1/2018.
- Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredata da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/response/eo/procedure>

secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. I comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez.A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice]

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a»

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). **In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa.** L'Allegato I contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

## DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA

L'Offerta, dovrà contenere:

- Schede tecniche e marchio CE;
- Offerta economica di dettaglio con indicazione di codici e descrizioni dettagliate prodotti offerti; e prezzo unitario IVA esclusa
- Elenco dei prezzi praticati recentemente presso altre Aziende del SSN;

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso di per prodotti ritenuti conformi alla richiesta e idonei all'uso.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

Tutti i file inviati dovranno essere firmati digitalmente, pena l'esclusione.

## AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE E REVOCÀ

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- redatte in modo difforme dalle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- pervenute oltre i termini stabiliti indipendentemente dal motivo del ritardo.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessi degli appositi ordini d'acquisto tramite NSO, entro 10 gg, salvo urgenze espressamente citate in ordine.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle **Condizioni generali di Contratto** relative al Bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto agli importi presunti stabiliti dalla stazione appaltante, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato o alternative.

## FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge vigenti (DCA 289/17 e s.m.i.). Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura siano state rispettate.

Si fa presente che, in caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di interessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dalla normativa vigente.

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico. A tal fine si rendono noti:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK

DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nelle fatture il riferimento al numero d'ordine della ASL Viterbo ed il CIG identificativo della gara.

## PENALI

L'Affidatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio proposto rispetto ai termini indicati in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione di penalità il cui ammontare è stabilito pari al 2% sul valore della merce non consegnata, per ogni giorno di ritardo, nei seguenti casi:

1. ritardo nella sostituzione di prodotti risultati difettosi in fase di esecuzione del contratto o nella fase di consegna.

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura

regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonerà il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

La ditta aggiudicataria non potrà subappaltare, neanche in parte, la fornitura alle stesse assegnate né cedere, per alcun motivo, i contratti relativi ai crediti che ne deriveranno, senza il consenso scritto dell'Azienda USL. A pena di nullità è vietato cedere il contratto, a qualunque titolo, senza il previo consenso espresso da parte dell'Azienda Sanitaria.

## **GARANZIE**

Prima della stipula del Contratto, il soggetto Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto medesimo, nella misura prevista dall'art. 103, 1° comma, del Codice degli appalti 50/2016, riferita all'importo di aggiudicazione del Contratto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2°, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASL.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determinerà la revoca dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo dopo il decorso dell'intero tempo contrattuale inerente l'oggetto dell'appalto.

## **FORO COMPETENTE E RICORSI**

Per le controversie, sia relative alla procedura sia derivanti dalla sua esecuzione, il Foro competente è quello di Viterbo. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO.

## **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale.

## **CONTRATTO**

L'efficacia dell'aggiudicazione si concretizza a seguito della verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti. La stipula del contratto avverrà tramite piattaforma MePA Consip nel rispetto dei termini e delle modalità stabilite all'art. 32 del D.L.vo 50/2016. Le spese di stipula e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

## **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. l'impresa dichiara espressamente di accettare il contenuto di tutti gli articoli della presente lettera di invito, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

## **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

## **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta dovrà inoltrare richiesta di chiarimento sul portale Me.PA.. ovvero rivolgersi all'UOC E-Procurement – Settore Prodotti – Via E. Fermi 15, Viterbo, contattando i recapiti riportati nell'intestazione del presente documento.

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Tania Morano.

**Il Direttore UOC E-Procurement**  
**Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Il RUP

Dott.ssa Tania Morano

588

22 MAR 2021

DELIBERAZIONE N°..... del .....

composta di n. 30 pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. 30 allegati

6

Pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il : 22 MAR 2021  
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li .....

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE

22 MAR 2021

22 MAR 2021

Trasmessa al Collegio Sindacale il : .....

Viterbo, li .....

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE

22 MAR 2021

La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il : 22 MAR 2021

Viterbo, li .....

22 MAR 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE

22 MAR 2021

Viterbo, li .....

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI  
GENERALI