IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ORIGINALE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° : 1469 DEL 25 GIU 2021

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT

OGGETTO: **Prosecuzione ai sensi art.63 c.3 lett.b) Dlgs.50/16 Ditta PUBBLIFEST fornitura in noleggio tendostruttura "DRIVE IN" P.O. Civita Castellana, importo di €5.066,67 IVA/E CIG Z1B32089FE.**

DI PIETRO FRANCESCA

L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo : **Drssa Simona Di Giovanni**

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____ **Data** 22.06.2021

Parere del Direttore Sanitario : **Drssa Antonella Proietti**

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____ **Data** 24/6/2021

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa : _____

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget : **Firma** _____

ASL VITERBO
Il Direttore f.f. U.O.C.
Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
Dott.ssa Patrizia Boninsegna

Data 21.06.2021

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento,attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente leggittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento :
Data 8.06.2021 **Firma** _____

ASL VITERBO
U.O.C. E-PROCUREMENT
RUP
Dssa Tania Morano

Il Dirigente :
Data 14.06.2021 **Firma** _____

ASL VITERBO
Direttore ad interim
U.O.C. E-Procurement
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti | |

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL VITERBO

ORIGINALE

REGIONE LAZIO

REGIONE LAZIO
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VITERBO

OGGETTO: Prosecuzione, ai sensi dell'art. 63 comma 3 lettera b) del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta PUBBLIFEST, della fornitura ed installazione chiavi in mano, in noleggio fino al 31/12/2021, di n. 1 tendostruttura occorrente all'operatività del "DRIVE IN" presso il P.O. di Civita Castellana, per un importo complessivo di €5.066,67 oltre Iva.
CIG Z1B32089FE.

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. E-PROCUREMENT

VISTI l'Atto Aziendale adottato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018; successivamente modificato con la Deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 ed approvato con DCA n. U00501 del 13/12/2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della Asl Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n. 1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;

il D.lsg. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

il Decreto Legge 18/04/2019 n. 32 pubblicato in G.U. n. 92 del 18/04/2019 recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici";

l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]» ed inoltre che «[...] il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. [...]»;

l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che la Stazione Appaltante, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, adotti un formale provvedimento nel quale venga manifestata la volontà di rivolgersi al mercato per la

2

contrattazione, e vengano individuati gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

in particolare, l'art. 63 del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale prevede che <<*3. Nel caso di appalti pubblici di forniture, la procedura di cui al presente articolo è, inoltre, consentita nei casi seguenti: b) nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate; la durata di tali contratti e dei contratti rinnovabili non può comunque di regola superare i tre anni*>>;

PREMESSO che con Deliberazione n. 2623 del 15/12/2020 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura di gara telematica di cui al Lotto 1 della RdO MEPA 2698643 del 23/11/2020, espletata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in L. 120 del 11/09/2020, in deroga all'art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4, in favore della Ditta Pubblifest Società Cooperativa a Responsabilità Limitata, per la fornitura ed installazione chiavi in mano, tra l'altro, di n. 1 tendostruttura stand gazebo mt 6x6 h mt 2,50 c/o il Drive In del P.O. di Civita Castellana, per la durata di 2 mesi + 2 mesi, al canone mensile di €950,00 oltre Iva, con consegna, installazione e collaudo entro 7 giorni solari inclusi festivi data ordine, manutenzione ed assistenza tecnica full-risk inclusa per tutta la durata contrattuale decorrente dal collaudo tecnico di accettazione riportante esito positivo;

che il noleggio in parola ha avuto decorrenza dal 22/12/2020 con scadenza al 21/04/2021;

che con Deliberazione n. 590 del 22/03/2021 è stato disposto l'affidamento in prosecuzione, ai sensi dell'art. 63 comma 3 lettera b) del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta in parola, della predetta fornitura ed installazione chiavi in mano, in noleggio per ulteriori 3 mesi e segnatamente dal 22/04/2021 al 21/07/2021, con canoni mensili posticipati di €950,00 oltre Iva, così per un importo complessivo sino alla data predetta pari a €2.850,00 oltre Iva;

che, con comunicazione del 19/05/2021, il Direttore Sanitario del P.O. di Civita Castellana, visto il perdurare della pandemia da SarsCov-2 e la necessità di continuare ad effettuare tamponi diagnostici e di screening presso il presidio ospedaliero, al fine di garantire riparo ai sanitari ed utenti, ha richiesto il rinnovo del noleggio a decorrere dal 21/07/2021 fino al 31/12/2021, ferme restando ulteriori future esigenze;

che con annotazione apposta a margine della suddetta comunicazione il Direttore Sanitario Aziendale ha rilasciato nulla osta rispetto alla richiesta;

RITENUTO alla luce di quanto sopra esposto, necessario mantenere in utilizzo la tendostruttura atta ad ospitare l'operatività di DRIVE IN, stanti le ragioni sopra descritte;

VERIFICATO che il perdurare dell'esigenza del noleggio della struttura in argomento non appare compatibile con l'istituto della rotazione in quanto la sostituzione dell'Affidatario determinerebbe complessità tecniche e sanitarie sproporzionate dovute alle operazioni di smontaggio e rimontaggio con relativa messa in esercizio delle nuove strutture e possibile conseguente sospensione delle attività cliniche, oltre che risulterebbe antieconomico dovendo corrispondere al nuovo Fornitore il costo una tantum delle spese di trasporto e posizionamento sia in fase di carico sia in fase di ritiro finale;

ACCERTATO che la Ditta Pubblifest, all'uopo contattata dalla scrivente UOC, con comunicazione del 26/02/2021, ha confermato di accettare il prolungamento del rapporto in essere, precisando tuttavia l'inattuabilità di una riduzione del canone mensile di noleggio che resta fissato in €950,00 oltre Iva su base mensile;

VALUTATO che trattasi di forniture indispensabili per l'erogazione delle prestazioni sanitarie atte a garantire i LEA connessi alla gestione delle attività di DRIVE IN ed assicurare quindi gli standard minimi di sicurezza nelle attuali situazioni cliniche legate all'emergenza Covid19;

che la Ditta Pubblifest risulta essere un operatore economico di comprovata esperienza ed affidabilità nel settore;

VISTA la prenotazione programma di spesa macro 113, sub 93, del 2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 690006, descrizione canoni di noleggio area non sanitaria, con annotazione EMERGENZA COVID19, recante in calce la sottoscrizione del Direttore Generale;

TENUTO CONTO che la Dr.ssa Tania Morano, Dirigente Amministrativo c/o UOC E-Procurement, appare pienamente idonea a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento *de qua*, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 comma 1 del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avendo il livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico stesso;

che l'acquisizione *de qua*, in considerazione della relativa categoria merceologica e della soglia di valore, non è soggetta agli obblighi di acquisto in forma aggregata di cui al D.P.C.M. del 24 dicembre 2015, rubricato «*Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi*»;

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13/8/2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e dal D.L. 12/11/2010, n. 187 (Misure urgenti in materia di sicurezza), convertito con modificazioni dalla legge del 17/12/2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è provveduto a richiedere il relativo CIG;

che non sussistono conflitti di interesse con il soggetto con il quale si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190 del 6/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.,

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che s'intendono integralmente richiamati:

- l'affidamento in prosecuzione, ai sensi dell'art. 63 comma 3 lettera b) del Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Pubblifest Società Cooperativa a Responsabilità Limitata, P.IVA e C.F. 02128140403, con sede in Via Galvani 13/b – 47122 Forlì (FC), tel. 0543 722773, fax 0543 796288, email info@pubblifest.com, PEC amministrazione.pubblifest@pec.it, della fornitura ed installazione chiavi in mano, in noleggio fino al 31/12/2021, di n. 1 tendostruttura stand gazebo mt 6x6 h mt 2,50, occorrente al "DRIVE IN" del P.O. di Civita Castellana, con canoni mensili posticipati di €950,00 oltre Iva, come descritto nell'offerta economica allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, così per un importo complessivo sino alla data predetta pari a €5.066,67 oltre Iva;

- di approvare la spesa totale di €6.181,34 Iva compresa 22%, e di imputarla al Piano dei Conti anno 2021 della Asl Viterbo, alla prenotazione programma di spesa macro 113, sub 93, del /2021, allegata in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, rilasciata dall'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, sottoconto 690006, descrizione canoni di noleggio area non sanitaria, con annotazione EMERGENZA COVID19, recante in calce la sottoscrizione del Direttore Generale;

- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente atto e della relativa procedura di affidamento la Dr.ssa Tania Morano, Dirigente Amministrativo UOC E-Procurement, conferendo mandato alla medesima per tutti i successivi incombenti di legge, intendendosi ivi comprese tutte le attività necessarie all'affidamento ed alla formalizzazione negoziale dello stesso;

- di individuare il Direttore Sanitario P.O. di Civita Castellana quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto afferente alla fornitura in noleggio *de quo*, demandando ad esso i compiti di provvedere al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile sull'esecuzione del presente appalto, nonché assicurarne la regolare attuazione da parte dell'Aggiudicatario, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano realizzate in conformità dei documenti contrattuali, dando facoltà allo stesso di nominare uno o più assistenti cui affidare, per iscritto, una o più delle attività di competenza;

- di conferire mandato alla scrivente UOC E-Procurement di trasmettere il presente atto, anche in formato elettronico:

- al Direttore Sanitario P.O. di Civita Castellana in quanto richiedente e destinatario/utilizzatore delle strutture di cui in parola, nonché in qualità di D.E.C.;
- al Direttore UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi per il pagamento, a seguito di avvenuta liquidazione, delle competenze spettanti alla ditta fornitrice sul conto corrente dedicato già comunicato dalla stessa, tenuto conto anche del Codice Identificativo Gara attributo alla procedura di cui si tratta;

– di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto, avente ad oggetto un noleggio connesso all'emergenza Covid19;

– di dare mandato all'ufficio competente che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69.

IL DIRETTORE AD INTERIM
U.O.C. E-PROCUREMENT
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Il DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00181 del 03/11/2020, con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo, approvato con Delibera n. 2327 del 03/11/2020;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore ad interim dell'UOC E- Procurement;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art. 4 comma 2 L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- di adottare la proposta così come formulata rendendola dispositiva;

- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dall'art. 32 comma 1 della Legge 69/2019.

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Direttore Sanitario
Dott.ssa Antonella Proietti

Il Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Donetti

DI PIETRO

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

Data Richiesta	CENTRO DI SPESA [1]
27 maggio 2021	UOC E-Procurement - Settore Beni Investimento

ESERCIZIO
2021

NUMERO OPERAZIONE			DELIBERA DISPOSITIVA [3]	
N° MACRO	N° SUB	DATA SUB	N°	DATA
113	93	03/06/21		
OGGETTO DEL/DET. (DESCRIZIONE SUB)				
2021				

FORNITORE [4]	PUBBLIFEST

OGGETTO		
	NATURA DELLA SPESA [5]	PROSECUZIONE SINO AL 31/12/2021 NOLEGGIO TENDOSTRUTTURA
	DESTINAZIONE DELLA SPESA [6]	DRIVE IN OSPEDALE CIVITA CASTELLANA

RICHIESTA AGGIUNTIVA SU PROGRAMMA PREESISTENTE S ~~NO~~

BUDGET	
IMPORTO UTILIZZATO	
IMPORTO DELLA PRESENTE RICHIESTA	6.185,00
DISPONIBILITA' AGGIORNATA	

Codici di COSTO di Contabilità Generale

SERIE-GRUPPO-MASTRO CONTO	CODICE SOTTOCONTO	DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO RICHIESTO
690006		Canoni di noleggio - area non sanitaria	6.185,00
			6.185,00

0

Mesi Stimati di Competenza [8] gen feb mar apr ma giu lug ago set ott nov dic

Annotazioni **EMERGENZA COVID19**

Il Dirigente F.F. dell'U.O.C. Pianificazione e Programmazione
Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
(Dott. Patrizia Bonifacegna)

Il Dirigente del Centro di Spesa
ASL VITERBO
Direttore ad interim
U.O.C. E-Procurement
Dr.ssa Simona Di Giovanni

UFFICIO CONTROLLO DEI COSTI - uoc pbs ☐ conforme

UOC PBS
Visto ufficio Controllo dei Costi

ALLESTIMENTI
PubbliFest
soc. Coop.a.r.l. - 47122 Forlì, Italia - via Galvani, 13/b - tel. 0543/722773 - fax 0543.796288
www.pubblifest.com - email. info@pubblifest.com - P.IVA 02128140403 - reg. impr. FC 17605
Iscrizione Albo delle Cooperative n. A101935

Pr. 2345/20
Forlì, li 1/12/20

mail.
cell.

Spett.le
Asl Viterbo
Vs. Sede

Alla c. attenzione Dott.ssa Simona Di Giovanni

Come da Vostra gentile richiesta siamo ad inviare la nostra offerta per il nolo, trasporto e posa, dei sotto elencati materiali, c/o Civita Castellana e c/o Viterbo, per i periodo sotto indicati

c/o Civita Castellana per un periodo di n. 2 mesi

N. 1 stand gazebo mt 6x6 h 2,50 completo di teli tetto e laterali in PVC bianco ignifugo cl 2; zavorre per ancoraggio al suolo; illuminazione realizzata con faretti led (escluso impianto, allaccio e fornitura elettrica); riscaldamento realizzato con n. 1 elettroventilatore da 15Kw (escluso allaccio elettrico).

c/o Cittadella della Salute di Viterbo per un periodo di n. 4 mesi

n. 1 stand mt 22x6 (realizzato da n. 3 stand mt 6x6 + n. 1 stand mt 6x4) complete di teli tetto e laterali in PVC bianco ignifugo cl 2; zavorre per ancoraggio al suolo;
illuminazione realizzata con faretti led (escluso impianto, allaccio e fornitura elettrica);
riscaldamento realizzato con n. 4 elettroventilatori da 15kw (escluso allaccio elettrico)

totale in opera per i periodi evidenziati

€ 14.790,00 (quattordicimilasettecentonovanta/00)

-DI CUI 5.100,00 (cinquemilacento/00) PER LA MANODOPERA e TRASPORTO-

Prolungamento nolo:

stand gazebo c/o Civita castellana	€	950,00 (novecentocinquanta/00) MENSILE
stand c/o Cittadella delle Salute	€	1.950,00 (millenovecentocinquanta/00) MENSILE

N. B. Verificare l'accesso all'area con mezzi pesanti, eventuali permessi di Vs. competenza.
Per evitare disguidi i materiali sono disponibili per essere visionati (previo appuntamento).
Il ritiro anticipato o la consegna ritardata dei materiali rispetto alla data indicata nel preventivo comporteranno un aumento dei costi per nolo settimanale pari al 50% del dovuto.
Escluso tutto quanto non ivi esplicitamente specificato.

Validità preventivo 30 gg.
Ai prezzi sopra indicati deve essere applicata l'IVA di legge.
Pagamento: 1 Mese solare dal rilascio dei collaudi
Coordinate bancarie per bonifico: **INTESA SANPAOLO FILIALE ZONA INDUSTRIALE: IBAN IT61Y0306913237074000003926**

Eventuali ritardi dei pagamenti alle scadenze indicate, comporteranno l'addebito per interessi ai sensi del D.Lgs. 231 del 2002 dettato in tema di interessi moratori, su base annua e la possibilità incondizionata (compreso autorizzazione

soc. Coop.a.r.l. - 47122 Forlì, Italia - via Galvani, 13/b - tel. 0543/722773 - fax 0543.796288
www.pubblifest.com - email. info@pubblifest.com - P.IVA 02128140403 - reg. Im pr. FC 17695
Iscrizione Albo delle Cooperative n. A101935

ad accessi in aree private) al disallestimento immediato ed al recupero del materiale noleggiato da parte della Pubblifest.

I materiali sono forniti di copia della certificazione standard (riferimento UNI 13782) fornita dal costruttore su richiesta del cliente (a Vs. cura il preventivo controllo con gli organismi preposti, eventuali richieste aggiuntive da calcolare a parte), NTC 2018 e collaudo escluso.

E' espressamente esclusa la messa a terra sia delle strutture che degli impianti, se eventualmente richiesta è necessario che il committente fornisca un idoneo punto di dispersione certificato in prossimità dell'allestimento.

L'utilizzatore delle strutture, attrezzature e macchinari si obbliga a stipulare - con primaria compagnia di assicurazione - idonea polizza assicurativa a copertura dei seguenti rischi:

Responsabilità per danni arrecati a terzi/dipendenti/collaboratori/volontari conseguenti e/o correlati all'utilizzo dei beni oggetto del presente contratto (con massimale di garanzia almeno pari a € 3.000.000,00 per ogni sinistro).

Danni ai beni oggetto del presente contratto e beni terzi posti all'interno e/o nell'ambito della manifestazione conseguenti a INCENDIO (FLEXA), FURTO, EVENTI NATURALI e/o ATMOSFERICI, SOVRACCARICO NEVE, ATTI DOLOSI (per una somma assicurata corrispondente al valore a nuovo dei beni stessi).

Le parti convengono espressamente: l'Utilizzatore che non ottempera puntualmente e integralmente agli obblighi sopra indicati si impegna fin d'ora e a tutti gli effetti di legge a manlevare il Concedente da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni da esso stesso subiti o per ogni e qualsiasi causa arrecati a terzi;

Il presente preventivo è formulato considerando la possibilità di avvalersi di personale, mezzi e materiali reperiti sul luogo di allestimento, pertanto la Pubblifest si riserva di subappaltare nei limiti di legge.

Eventuali richieste di operare con solo personale, mezzi e materiali Pubblifest, successive alla formulazione del preventivo, possono comportare un supplemento di costi che sarà quantificato in aggiunta.

Al rientro i materiali saranno controllati ed eventuali (mancanti, danneggiamenti, sporchi, scarabocchiati o con adesivi)

Saranno quantificati e fatturati in aggiunta al prezzo pattuito per l'importo pari alla sostituzione, riparazione o pulizia.

In caso di disdetta (totale o parziale) ordine sarà applicata una penale pari al 30% fino alle 48 ore prima del montaggio e del 100% se dopo detto termine.

Il non funzionamento dei materiali ed eventuali disguidi vanno segnalati prima dell'inizio della manifestazione o comunque immediatamente.

La merce consegnata resta di proprietà del Venditore, ai sensi degli Art. 1523 Codice Civile e Art. 2 comma 1 decreto IVA, sino al momento del completo pagamento della stessa. Per tutto quanto non previsto, le parti fanno riferimento alle disposizioni del Codice Civile, alle leggi e ai regolamenti in materia. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Forlì.

La mancata segnalazione esonera la Pubblifest Soc. Coop. a.r.l. dal farsi carico del disguido.

Le coperture non hanno carico neve per cui è fatto obbligo al committente l'installazione dell'impianto di riscaldamento che garantisca una temperatura interna di almeno 15 gradi, nonché l'immediato sgombero con mezzi meccanici dell'eventuale manto nevoso depositatosi sul tetto delle medesime.

L'installazione degli elettrodomestici (puliti per puliti), dei materiali elettrici o di quelli funzionanti a GPL, qualora ad essa non provveda personale Pubblifest, deve essere effettuata da tecnici specializzati o comunque da personale competente sotto la propria responsabilità.

La disponibilità dei materiali va confermata al momento dell'accettazione del preventivo.

Per gli allestimenti effettuati nei giorni di sabato e/o festivi o nelle ore notturne, o qualora la zona di allestimento non sia raggiungibile con automezzi pesanti è prevista una maggiorazione sui prezzi indicati da valutare caso per caso.

Tempi e modalità dell'allestimento o della consegna: da concordare.

Il ritiro anticipato o la consegna ritardata rispetto alla data indicata nel preventivo comporteranno un aumento dei costi per nolo dei materiali come da ns. listino.

Con la sottoscrizione del presente ordine, il committente autorizza espressamente Allestimenti Pubblifest scarl ad accedere alle aree private proprie e/o nella sua disponibilità in cui verranno installati e disinstallati gli allestimenti fieristici oggetto della presene fornitura, talchè Pubblifest potrà liberamente attendere ivi al proprio lavoro, nel pieno rispetto della legge e, soprattutto, dell'altrui proprietà.

Con la sottoscrizione per accettazione del presente ordine, il committente riconosce e garantisce di aver chiesto ed ottenuto tutte le concessioni, i permessi e/o le autorizzazioni eventualmente richieste dalla Pubblica Amministrazione

per l'installazione del manufatto tratto a nolo presso Allestimenti Publifest scarl, o di impegnarsi a farlo a sua cura e spese, nei termini di legge, esonerando, per contro, Allestimenti Pubblifest scarl da ogni e qualsivoglia responsabilità amministrativa e/o di altra natura, derivante dalla mancata concessione o erronea richiesta dei certificati, delle concessioni, dei permessi e/o delle autorizzazioni all'uopo necessarie.

Resta inteso che la mancata concessione di una concessione e/o di un permesso amministrativo o di altro atto autorizzativo equipollente non sarà considerata causa di risoluzione del presente sodalizio contrattuale

A disposizione per eventuali chiarimenti, distinti saluti.

Per presa visione, conferma e accettazione
dell'ordine e di tutte le clausole ivi contenute

per Pubblifest
Lelli Marco

_____

DELIBERAZIONE N° 1469 **del** 25 GIU 2021

composta di n. 8 pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. 4 allegati

Pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il : 25 GIU 2021
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li 25 GIU 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

Trasmessa al Collegio Sindacale il : 25 GIU 2021

Viterbo, li 25 GIU 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

25 GIU 2021

La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il : .....

Viterbo, li 25 GIU 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

Viterbo, li 25 GIU 2021

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

.....