IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ORIGINALE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° : 1504 DEL : 25 LUG 2021

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E - PROCUREMENT

OGGETTO: **Applicazione art. 106, c. 1, l. a) D.Lgs. 50/16, per acquisizione in noleggio "full service" di un sistema di rilevazione presenze comprensivo di ass. e man. "full risk" di cui alla delibera n. 1331/2019, ditta Solari di Udine Importo esten.€266,66**

~~NARDUZZI~~ ~~GIUSEPPE~~ ANNARUMA

L'Estensore

Parere del Direttore Amministrativo : **Drssa Simona Di Giovanni**

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____ **Data** 25.06.2021

Parere del Direttore Sanitario : **Drssa Antonella Proietti**

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____ **Data** 2/7/2021

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imposta la spesa : _____

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget : **Firma** _____ **Data** 24.06.2021

ASL VITERBO
Il Direttore f.f. U.O.C.
Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi
Dott.ssa Patrizia Boninsegna

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento,attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente leggittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento :
Data 22.06.2021 **Firma** _____

ASL VITERBO
U.O.C. E-PROCUREMENT
RUP
Dr.ssa Tania Mariano

Il Dirigente :
Data 23.06.2021 **Firma** _____

ASL VITERBO
Direttore ad interim
U.O.C. E-Procurement
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti [ ]

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL VITERBO

ORIGINALE

REGIONE LAZIO

Oggetto:	**Applicazione art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii., relativo all'acquisizione in noleggio "full service" di un sistema di rilevazione presenze comprensivo di assistenza tecnica e manutenzione "full risk" per la durata di anni tre, di cui alla deliberazione n. 1331/2019, aggiudicato alla ditta Solari di Udine. Importo estensione contrattuale € 266,66 IVA esclusa. CIG 7668467B26.**

Il DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. E – PROCUREMENT

VISTO l'Atto Aziendale adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16/05/2018, successivamente modificato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22/11/2018 e approvato con DCA n. U00501 del 13 dicembre 2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo" così come pubblicato sul Supplemento n. 1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;

VISTO Il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n°502 e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» aggiornato alle novità del Decreto Correttivo D.lgs. 56/2017 in vigore dal 20/05/2017 ulteriormente aggiornato alle novità della Legge 14 giugno 2019, n. 55 recante "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*";

VISTO in particolare, l'art. 106 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATI l'atto deliberativo n. 1331 del 2.7.2019 con la quale è stata aggiudicata alla ditta Solari di Udine S.r.l., la procedura di gara, espletata tramite Rdo MePa, per l'acquisizione in noleggio "*full service*" di un sistema di rilevazione presenze comprensivo di assistenza tecnica e manutenzione "*full risk*" per la durata di anni tre, per un importo complessivo di € 95.316,00 IVA esclusa;

le successive deliberazioni nn. 655/2020, 1845/2020 e 1115/2021 con cui si è proceduto all'applicazione dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per il contratto in parola, finalizzato all'installazione di 3 terminali, allo spostamento di 5 terminali e alla modifica dell'applicativo "Time Work" per un importo complessivo di estensione pari ad € 7.947,50 + IVA;

TENUTO CONTO che con la richiesta prot. 15521/2021 del Direttore dell'UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane, relativa all'acquisto di due orologi marcatempo, di cui uno da destinarsi alla mensa del P.O. Civita Castellana, lo stesso non ha contestualmente richiesto il noleggio della stampante termica, necessaria per il controllo degli accessi alla mensa;

PRESO ATTO della nota prot. n. 44651/2021, agli atti di questa U.O.C., con la quale il Direttore dell'UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane ha richiesto l'acquisto di una stampante termica da installare all'orologio marcatempo ubicato presso la mensa del P.O. Ronciglione;

ACCERTATO che il noleggio di n. 1 stampante termica, come da offerta presentata in fase di gara, ammonta ad € 100,00 iva esclusa annuale;

ACCERTATO che negli atti di gara è previsto che durante il periodo di efficacia contrattuale, il contratto può essere modificato senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, e che queste modifiche possono essere effettuate fino al 40% dell'importo contrattuale;

RITENUTO pertanto necessario dover far ricorso a quanto disposto negli atti di gara di cui alle condizioni di contratto, prot. n. 79946 del 24.10.2018, ed in particolare alla possibilità di applicare l'art 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, fino ad una percentuale massima del 40% dell'importo contrattuale, in base alle esigenze sopravvenute nel corso dell'esecuzione, da ricondurre ad acquisizioni di ulteriori orologi marcatempo, o di ulteriori moduli da integrare, o da ulteriori funzioni da predisporre etc.;

DATO ATTO che il valore dell'estensione, per il noleggio di n. 2 stampanti termiche, è pari ad € 266,66 IVA esclusa (presumibilmente dall'1.7.2021 al 31.10.2022):

ACCERTATO che il valore della presente estensione, pur sommato alla precedente estensioni di cui alle deliberazioni n. 665/2020 (per l'importo di € 1.786,49 + IVA), n. 1845/2020 (per l'importo di 1.250,00 + IVA) e n. 1115/2021 (€ 4.911,00 + IVA) non supera il 40% dell'importo massimo estendibile;

DATO ATTO che l'avvio del noleggio delle stampanti di cui al presente atto partirà dalla data di installazione degli stessi, che sarà certificata da un verbale di installazione e messa in funzione firmato da tecnico della Ditta Solari di Udine S.p.a. e dal Responsabile del Servizio Informatico e terminerà alla data di scadenza naturale del contratto in essere e quindi fino al 31.10.2022 e sarà fatturato con canoni di noleggio trimestrali posticipati come previsto nell'attuale contratto, unitamente al canone di noleggio degli orologi marcatempo su cui verranno installati;

DATO ATTO che la presente procedura è identificata all'ANAC con CIG 7668467B26;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'applicazione dell'art. 106 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in favore della Ditta Solari di Udine S.p.a. per il noleggio di n. 2 stampanti termiche Kube II, da installarsi sugli orologi marcatempo ubicati presso l'accesso mensa del P.O. di Civita Castellana e del P.O. di Ronciglione, fino alla scadenza del contratto (prevista per il 31.10.2022) per un importo complessivo pari ad € 266,66 IVA esclusa, (presumibilmente dall'1.7.2021 al 31.10.2022);

- di stabilire la validità della presente procedura fino a scadenza naturale del contratto attivo con la ditta Solari di Udine S.p.a. fissata al 31/10/2022;

- di dare atto che la presente procedura sarà formalizzata con appendice al contratto Mepa, stipulato in data 19.08.2019 - n. progr. 78/2019;

- di dare atto che la presente estensione, di € 325,33 IVA compresa trova copertura come di seguito:
  - anno 2021 (presumibilmente dall'1.7.2021 al 31.12.2021):
    l'importo di € 122,00 IVA compresa graverà sul Bilancio ASL anno 2021, autorizzazione di spesa, macro 79, sub 31 /2021- sottoconto ASL 690006 – sottoconto regionale 504020201.02 – classe contabile 002016003 – altri canoni;
  - anno 2022 (fino al 31.10.2022): l'importo di € 203,33 IVA compresa, graverà sul Bilancio ASL anno 2022, sottoconto ASL 690006 – sottoconto regionale 504020201.02 – classe contabile 002016003 – altri canoni, previo rilascio di apposita autorizzazione da parte della U.O.C. Pianificazione e programmazione, Co.Ge, Bilancio e Sistemi Informativi;

- di confermare RUP della presente procedura la D.ssa Tania Morano e quale DEC il Sig. Carlo Graziotti;

- di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 settembre 2009, n. 69.

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL'UOC E - PROCUREMENT
D.ssa Simona Di Giovanni

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00181 del 3.11.2020 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo, approvato con delibera n. 2327 del 3.11.2020;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore ad interim U.O.C. E-Procurement;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di adottare la proposta così come formulata rendendola dispositivo;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo dell'Azienda nei modi previsti dall'art. 31 della Legge Regionale del Lazio n. 45/96.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Simona Di Giovanni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Antonella Proietti

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Daniela Donetti

1504 -5 LUG 2021

DELIBERAZIONE N°..... del .....

composta di n. ...6....pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. ../..... allegati

-5 LUG 2021

Pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il : .....
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li .....

-5 LUG 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

-5 LUG 2021

Trasmessa al Collegio Sindacale il : .....

Viterbo, li .....

-5 LUG 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

-5 LUG 2021

La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il : .....

Viterbo, li .....

-5 LUG 2021

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO DELIBERE

.....

-5 LUG 2021

Viterbo, li .....

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

.....