

ALLEGATO F. PIANO ANNUALE PER IL MIGLIORAMENTO CONTINUO

PREMESSA

In considerazione del fatto che il Sistema Gestione Qualità Aziendale è in costruzione e che la Rete Aziendale per il Miglioramento Continuo deve essere istituita in seguito all'individuazione dei referenti di Dipartimento/Area/DMPO/Direzione di Distretto, vista la priorità rappresentata dal raggiungimento dei target PNRR nel rispetto dei processi di autorizzazione, accreditamento e asseverazione, in questa prima fase il Piano viene emanato dalla Direzione Strategica al fine di avviare le attività e dare attuazione a quanto previsto nel documento "Sistema Gestione Qualità Aziendale e Rete Aziendale per il Miglioramento Continuo".

	TOPICS	INDICATORI
1	Collaborazione al raggiungimento del target PNRR e all'attuazione del DM 77/22	Nel rispetto delle scadenze dei target e delle indicazioni regionali
2	Collaborazione ai processi di autorizzazione, accreditamento e asseverazione sia per strutture PNRR sia per completamento lavori dei Presidi ospedalieri	Nel rispetto delle scadenze dei target e delle indicazioni regionali
3	Collaborazione fasi attuative atto aziendale e supporto alla stesura dei Piani di sviluppo dei Dipartimenti/Aree	Entro Giugno 2026
4	Definizione della rete dei referenti aziendali per il miglioramento continuo e le azioni condivise di miglioramento	Entro giugno 2026
5	Ricognizione della documentazione di primo, secondo livello e terzo livello sottoposta a formalizzazione con atto deliberativo	Entro ottobre 2026
6	Ricognizione della documentazione presente non sottoposta a formalizzazione con atto deliberativo presente nei contesti operativi	Entro novembre 2026

1. Collaborazione al raggiungimento del target PNRR e all'attuazione del DM 77/22

Il referente aziendale della qualità collabora con il Gruppo di lavoro PNRR- PNC (delibera n.45 del 17/1/24) per il raggiungimento dei target PNRR nei tempi previsti.

Collabora con i tavoli Regionali e Ministeriali per le fasi attuative del DM77/22 monitorando semestralmente le attività come richiesto dal Ministero della Salute.

Monitora l'emanazione delle disposizioni regionali al fine di promuoverne la contestualizzazione e l'attuazione a livello aziendale a supporto delle attività dei Direttori di Distretto.

2. Collaborazione ai processi di autorizzazione, accreditamento e asseverazione sia per strutture PNRR sia per completamento lavori dei Presidi ospedalieri

Il referente aziendale della qualità collabora con il Gruppo di lavoro PNRR- PNC (delibera n. 45 del 17/1/24) e con le Direzioni di Distretto e di Presidio e con le altre funzioni aziendali per la gestione dei processi autorizzazione, accreditamento e asseverazione sulla base delle disposizioni fornite dalla Direzione Strategica.

3. Collaborazione fasi attuative atto aziendale e supporto alla stesura dei Piani di sviluppo dei Dipartimenti/Aree

Il referente aziendale della qualità fornisce supporto ai facilitatori/direttori di Dipartimento/Area, se da loro richiesto, per la stesura dei Piani annuali di sviluppo come previsti dai regolamenti (Deliberazione n. 409 del 01/03/2026), nelle more della costituzione della Rete aziendali per il Miglioramento Continuo.

Supporta la Direzione strategica nelle fasi attuative dell'Atto Aziendale sulla base delle necessità rappresentate.

Gruppo di riferimento del documento	Classificazione documento	Editore del documento
Piani di programmazione	Interno ASL Livello 2	ASL VT

 SISTEMI SANITARIO REGIONALE ASL VITERBO	SISTEMI DI GOVERNANCE	 REGIONE LAZIO
Edizione 1 del 03/03/26	SISTEMA GESTIONE QUALITÀ AZIENDALE E RETE AZIENDALE PER IL MIGLIORAMENTO CONTINUO	Pag. 2 a 2

4. Definizione della rete dei referenti aziendali per il miglioramento continuo e le azioni condivise di miglioramento

Nella fase di scaling up della concretizzazione dei Dipartimenti e delle Aree verranno individuati in accordo con i Direttori di Dipartimento/Area i referenti della Rete aziendali per il Miglioramento Continuo. Una volta definito il gruppo si procederà con un percorso formativo anche come FSC (gruppo di lavoro).

5. Ricognizione della documentazione di primo, secondo livello e terzo livello sottoposta a formalizzazione con atto deliberativo

La ricognizione verrà condotta a livello di Direzione nell'ambito dello staff e con il supporto del controllo di gestione.

6. Ricognizione della documentazione presente non sottoposta a formalizzazione con atto deliberativo presente nei contesti operativi

La ricognizione verrà condotta dai referenti della Rete aziendali per il Miglioramento Continuo di Dipartimento/Area e di DMPO/Direzione di Distretto.

Il presente Piano potrà essere integrato una volta esperita la fase di avvio e costituita la Rete aziendali per il Miglioramento Continuo.

Gruppo di riferimento del documento	Classificazione documento	Editore del documento
Piani di programmazione	Interno ASL Livello 2	ASL VT