

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO CURRICULARI

(Art. 18 Legge 24 giugno 1997, n. 196 - Art. 4, quinto comma, del decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142 del 25 marzo 1998)

Tra

Istituto Rousseau Srls con sede in Viterbo (VT), Via della Verità 12, P.I. e Codice Fiscale 02190900569 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dalla Sig.ra Anna De Stefano , nata a [REDACTED] C.F. [REDACTED]

E

Azienda Sanitaria Locale di Viterbo in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata dal Commissario Straordinario Dott. Egisto Bianconi, nato a [REDACTED] domiciliato per la sua carica presso la sede legale dell'Azienda, in Viterbo, Via Enrico Fermi n. 15.

Sedi di svolgimento dell'attività di tirocinio:

- Denominazione Presidio 1: Ospedale Belcolle di Viterbo - Strada Sammartinese, Viterbo
- Denominazione Presidio 2: Ospedale di Civita Castellana - Via Ferretti, 169, Civita Castellana VT
- Denominazione Presidio 3: Ospedale di Tarquinia Viale Igea, 1, Tarquinia (VT)
- Denominazione Presidio 4: Ospedale di Acquapendente - Via Cesare Battisti, 68, Acquapendente (VT)

Premesso che

- Istituto Rousseau SrlS è Ente di Formazione Accreditato dalla Regione Lazio per la Formazione e l'Orientamento al lavoro con determinazione n. D 05153 del 05/05/2021;
- Istituto Rousseau SrlS , Ente di Formazione Accreditato dalla Regione Lazio è autorizzato con Determina G15512 del 14/12/2021 allo svolgimento di corsi privati per Operatori Socio Sanitari;
- che l'Istituto Rousseau Srls per la realizzazione dei Tirocini ha necessità di inserire gli allievi dei corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) in Strutture Sanitarie e Strutture Socio Assistenziali;
- al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196 possono promuovere tirocini curriculari di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Si conviene quanto segue:

Articolo 1

Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture sanitarie per il tirocinio curriculare per i corsi di Operatore Socio Sanitario.

Articolo 2

La presente convenzione avrà durata di anni uno (1) a partire dalla data della stipula, potrà essere rinnovata su richiesta alla scadenza con le stesse modalità previste per la stipula previo accordo tra le parti. E' escluso il rinnovo tacito. E' ammesso il recesso, da presentare in forma scritta con

preavviso di almeno sessanta giorni. In caso di recesso e/o di scadenza verranno comunque rispettati gli impegni assunti verso gli studenti tirocinanti.

Articolo 3

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 la azienda ospitante accoglie per un massimo di due allievi OSS tirocinanti, presso le proprie strutture identificate come sopra, in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

Articolo 4

Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'Azienda ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento, da inviare all'Ufficio Formazione e Tirocini in largo anticipo prima dell'inizio del tirocinio (almeno 30gg), contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Il soggetto promotore fornisce all'Ufficio Formazione e Tirocini i nominativi dei tirocinanti da inserire con largo anticipo prima dell'inizio del tirocinio.

Il soggetto Promotore fornisce ai tirocinanti le divise, le calzature e il cartellino di riconoscimento.

Articolo 5

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 6

Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

L'invio delle relative polizze assicurative all'ASL di Viterbo (Ufficio Formazione e Tirocini) è propedeutica all'inizio del tirocinio e la mancata presentazione è condizione di risoluzione della convenzione.

Articolo 7

Per tutta la durata del rapporto, i Tirocinanti, nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività, sono tenuti al rispetto dei Regolamenti aziendali vigenti ed, in particolare, del Regolamento sulla Sicurezza e del Codice di comportamento, consultabili sul sito internet aziendale (www.asl.vt.it).

Articolo 8

Le parti in qualità di titolari autonomi del trattamento, dichiarano reciprocamente di essere informate e acconsentire, che i dati personali vengono trattati esclusivamente per le finalità della convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e conformemente alla normativa di cui al Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e al D. Leg. n. 101 del 10 agosto 2018 relativo all'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del citato Regolamento UE.

Articolo 9

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo a carico del soggetto promotore e può essere registrata in caso d'uso con spese a carico del richiedente la registrazione.

Articolo 10

Le parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione bonario componimento. Nel caso in cui la controversia non venga risolta positivamente le parti espressamente convengono competente, in via esclusiva, il Foro di Viterbo.

Il presente atto viene letto approvato e sottoscritto.

Viterbo , _____

Soggetto Promotore

Istituto Rousseau S.r.l.s.

Il Legale Rappresentante

Anna De Stefano

Soggetto Ospitante

ASL di Viterbo

Commissario Straordinario

Dott. Egisto Bianconi

Informativa ai sensi dell'art.13 del d.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati identificativi raccolti con la sottoscrizione dell'allegata Convenzione saranno trattati, nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenuti nel decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione di tirocini e stage, ai sensi dell'art.18 della L.196/97 e D.M. 142/98.

Il trattamento dei suddetti dati verrà effettuato sia mediante strumenti informatici che in forma manuale e cartacea. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la fruizione della collaborazione/opportunità derivante dalla Convenzione su richiamata. Il loro mancato conferimento non consentirà pertanto la stipula della stessa.

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati potranno essere comunicati all'esterno, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente di Formazione; essi verranno inoltre diffusi, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente di Formazione, allo scopo di renderli noti e meglio fruibili da parte degli studenti e del personale impiegato eventualmente interessato, previa autenticazione del soggetto interessato alla consultazione.

Titolare del trattamento è Istituto Rousseau srls , con sede in Via della Verità 12 01100 Viterbo nella persona del suo Legale Rappresentante Sig.ra Anna De Stefano.

Si prega di firmare e restituire una copia della presente per presa visione ed accettazione della stessa.

Il Titolare del Trattamento

Istituto Rousseau S.r.l.s.

Per presa visione ed accettazione:

L'ASL di Viterbo

INFORMAZIONE E ACCESSO AI DATI PERSONALI

(R.E. 679/16 – Data Protection)

Al Legale Rappresentante dell'Azienda ospitante

L'Istituto Rousseau Srls Srls la informa che a seguito della stipula della convenzione con il nostro Centro di formazione professionale, la scrivente raccoglierà direttamente o tramite scambio di comunicazioni, alcuni suoi dati; con riferimento al trattamento di tali dati, in ottemperanza artt. 13-14 del RE 679/16 – Data Protection”, le comunica che:

§ i dati raccolti saranno trattati, sia su supporto cartaceo che con strumenti informatici per l'esatto adempimento degli obblighi di legge

§ il loro conferimento è necessario per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa, pertanto l'eventuale diniego al trattamento renderà impossibile la prosecuzione del rapporto

§ il conferimento parziale dei dati richiesti, verrà valutato di volta in volta dalla scrivente, in relazione all'importanza dei dati negati rispetto alla gestione del rapporto contrattuale

§ ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati in Italia a Ministero della Pubblica Istruzione, Regione Lazio, INAIL, INPS, alla compagnia assicurativa Italiana Assicurazioni S.p.A., agenzie del lavoro, centri per l'impiego

§ i vs. dati non saranno comunicati o diffusi ad altri soggetti o categorie di soggetti, diversi da quelli indicati

§ i dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge; essi verranno inoltre diffusi, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente di Formazione, allo scopo di renderli noti e meglio fruibili da parte degli studenti e del personale impiegato eventualmente interessato, previa autenticazione del soggetto interessato alla consultazione.

In applicazione del RE 679/16 la informiamo altresì che in ogni momento potrà richiedere l'accesso ai suoi dati personali, la loro rettifica, la loro cancellazione o la limitazione al loro trattamento rivolgendosi all'**Istituto Rousseau Srls**

Potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo in caso ritenga opportuno proporre un reclamo.

Titolare del trattamento dei dati è l'**Istituto Rousseau Srls** con sede in Via della Verità , 12 – Pal Caprini 01100 Viterbo.

Istituto Rousseau Srls

Il Rappresentante Legale dell'Azienda:

dichiara di aver letto l'informativa ricevuta ed esprime il consenso al trattamento dei dati indicato.

Viterbo, _____

L'ASL di Viterbo
