



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE (CLUPS)

CLASSI L/SNT2, L/SNT3, L/SNT4

**CONVENZIONE PER LE ATTIVITÀ DI TIROCINIO
del CdS in Infermieristica**

TRA

La Facoltà di Medicina e Odontoiatria

“SAPIENZA” UNIVERSITÀ DI ROMA

Viale Regina Elena n. 324 - C.F. 80209930587, legalmente rappresentata dal Preside, Prof. Domenico Alvaro, domiciliato per la sua carica presso l'Università degli Studi di Roma “Sapienza” – Piazzale Aldo Moro n. 5

E

L'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo,

(d'ora in poi denominata “soggetto ospitante”)

C.F. e P.I. 01455570562, sede Legale in Via Enrico Fermi n. 15 – 01100 Viterbo (VT), nella persona della Dott.ssa Simona Di Giovanni - Direttore Amministrativo ASL/VT, delegata dal Legale Rappresentante ASL/VT, Direttore Generale Dott. Egisto Bianconi, con Deliberazione n.26/2025, per le funzioni specifiche di stipula di Contratti e Convenzioni.

Premesse

Vista la Legge 19 novembre 1990 n.341 *“Riforma degli ordinamenti didattici universitari”*;

Visto il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”* ed in particolare art.6 comma 3 e successive modificazioni;

Visto il Decreto Ministeriale 24 settembre 1997 *“Requisiti di idoneità delle strutture per i DU dell’Area medica”* e successive modificazioni;

Visto il Decreto 22 ottobre 2004 n.270 *“Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509”*;

Visto il Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009 *“Determinazione delle classi delle lauree delle professioni sanitarie”*;

Visto il Decreto Ministeriale 25 marzo 1998, n. 142 *“Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”*

Viste le linee di indirizzo *Principi standard del tirocinio professionale nei corsi di laurea delle professioni sanitarie* approvate nel settembre 2010 in seno alla Conferenza permanente delle classi delle lauree delle professioni sanitarie;

Visto il *Regolamento dei Corsi di Studio di primo livello delle professioni sanitarie per le cariche istituzionali* Facoltà di Medicina e Odontoiatria e Facoltà di Farmacia e Medicina, aggiornato ed approvato dalle rispettive Giunte di Facoltà il 14/04/2021 e il 15/04/2021;

Visto il *Regolamento Didattico dei corsi di Laurea di primo livello delle professioni sanitarie* Facoltà di Medicina e Odontoiatria e Facoltà di Farmacia e Medicina, aggiornato ed approvato dalle rispettive Giunte di Facoltà il 14/04/2021 e il 15/04/2021;

Visto il *Protocollo d'Intesa Sapienza Università di Roma e Regione Lazio* pubblicato su BURL n. 49 del 21/06/2016

Considerato che i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie sono finalizzati a formare laureati secondo gli specifici profili professionali e che la formazione prevista dai predetti corsi avviene nelle Università, nelle Aziende ospedaliere, nelle Aziende ospedaliero-universitarie, negli IRCCS ovvero presso altre strutture del SSN e istituzioni private accreditate;

che l'attività formativa pratica e di tirocinio clinico deve essere svolta con la supervisione e la guida di tutor clinici referenti ed è coordinata dal Direttore Didattico appartenente allo specifico profilo professionale del CdS;

che L'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo si è dichiarata/o disponibile ad accogliere gli studenti per i tirocini professionalizzanti che saranno effettuati presso i Presidi Ospedalieri della Asl di Viterbo;

e sotto la diretta supervisione dei tutor in servizio presso tali strutture;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione regola i rapporti tra la Facoltà di Medicina e Odontoiatria della Sapienza Università di Roma “soggetto promotore” e ASL Viterbo, “soggetto ospitante” concernente l'attivazione di tirocini del CdS in Infermieristica. Il soggetto ospitante potrà ospitare un massimo di 10 studenti per ogni anno accademico.

Art. 2 – Durata della Convenzione

la presente convenzione avrà durata di anni 3 a partire dalla data della stipula e potrà essere rinnovata su richiesta alla scadenza con le stesse modalità previste per la stipula previo accordo tra le parti. È escluso il rinnovo tacito.

La convenzione decade automaticamente qualora, entro 6 mesi dalla sottoscrizione, non venga attivato alcun progetto formativo mediante inserimento di tirocinanti.

È ammesso il recesso, da presentare in forma scritta con preavviso di almeno 30 giorni. In caso di recesso e/o di scadenza verranno comunque rispettati gli impegni assunti verso gli studenti tirocinanti.

Art. 3 – Progetto Formativo

Per ciascun tirocinante inserito nella struttura ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- il nominativo del tutor;
- il periodo di svolgimento del tirocinio;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio;
- le sedi precise dove si svolge il tirocinio;
- gli obblighi del tirocinante.

Il Progetto formativo individuale per ogni iscritto dovrà essere consegnato all'Ufficio Formazione e Tirocini dell'Azienda con congruo anticipo prima dell'inizio del tirocinio stesso.

Art. 4 – Valutazione del Tirocinio

L'Azienda si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti iscritti al CdS in Infermieristica per lo svolgimento del tirocinio professionale.

La Struttura ospitante favorirà l'esperienza di tirocinio professionale attraverso la messa a disposizione di attrezzature, reparti e servizi, l'illustrazione delle tecnologie esistenti, dell'assetto organizzativo e dei processi clinico assistenziali secondo, ove presente, il Regolamento di Tirocinio del CdS.

Il numero dei tirocinanti accolti, la durata dei tirocini e le modalità di svolgimento saranno stabiliti in accordo tra le parti sulla base degli Ordinamenti Didattici e, ove presente, sulla base del progetto formativo e di orientamento dello studente.

Per ogni tirocinante verrà individuato un referente tutor clinico, di norma del medesimo profilo professionale del CdS, incaricato di seguire il tirocinante e di attestare per conto della Struttura ospitante le attività svolte.

Il tutor clinico del soggetto ospitante deve possedere esperienze e competenze professionali e pedagogiche adeguate a garantire il raggiungimento degli obiettivi specifici del tirocinio.

Gli obiettivi formativi, il programma di tirocinio e la metodologia per la loro definizione verranno concordati tra il Direttore Didattico del CdS e il Tutor clinico referente della struttura ospitante in conformità con quanto deliberato in sede di Consiglio di Corso di Studi.

Il tutor clinico referente, a conclusione del periodo di tirocinio professionalizzante, provvederà a consegnare al Direttore Didattico del CdS il foglio delle presenze e la scheda di valutazione delle attività di tirocinio debitamente compilati e attestanti le competenze acquisite da parte dello studente.

Al tutor clinico referente della Struttura ospitante sarà riconosciuta dal Direttore Didattico del CdS l'attività di tutorato clinico valida per l'assegnazione dei crediti formativi (determina CNFC 17 luglio 2013).

Art. 5 – Coperture Assicurative

Sono a carico del soggetto promotore le assicurazioni per responsabilità civile contro terzi e infortuni, nonché l'iscrizione all'INAIL contro gli eventuali rischi di infortunio derivanti dall'espletamento dell'attività di tirocinio. L'invio delle relative polizze assicurative all'ASL di Viterbo (Ufficio Formazione e Tirocini) è propedeutica all'inizio del tirocinio e la mancata presentazione è motivo di risoluzione della convenzione.

In caso di sinistro durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Art. 6 – Disposizioni in Materia di Tutela della Salute e della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro

Preso atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i tirocinanti, ai fini e agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, devono essere intesi come "lavoratori", le Parti si impegnano a garantire le misure di tutela e gli obblighi stabiliti dalla normativa vigente. In particolare:

- Il Soggetto Promotore è garante della "formazione generale" sulla sicurezza di cui all'art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", così come definita dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 59/CSR del 17/aprile/2025, attraverso l'erogazione della formazione di 4 (quattro) ore, con produzione dell'attestazione finale;

- Il Soggetto Ospitante è tenuto a fornire adeguate informazioni, secondo quanto previsto dall'Art. 36 D.Lgs. 81/08, ed è responsabile della "formazione specifica" sulla sicurezza di cui all'art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", così come definita dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 59/CSR del 17/aprile/2025, conforme ai rischi a cui il personale sarà esposto, tenendo conto della formazione specifica eventualmente già effettuata;

- Il Soggetto Ospitante, sulla base della valutazione dei rischi della struttura presso la quale il tirocinante sarà inserito, provvede a fornire i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) conformi ai requisiti previsti da normativa e all'addestramento al loro utilizzo, ove previsto;

- L'eventuale utilizzo delle attrezzature, macchine, nonché di prototipi o altre strumentazioni realizzate e utilizzate nelle attività di cui al presente accordo, è sempre subordinato alla preventiva autorizzazione del soggetto responsabile delle stesse che è garante della loro conformità alle disposizioni legislative, regolamentari, ai requisiti generali di sicurezza e dell'idonea manutenzione (art. 71 D.Lgs. 81/08). Il loro utilizzo è concesso a seguito della informazione, formazione ed addestramento ed eventuale specifica abilitazione a carico del soggetto responsabile dell'attrezzatura (art. 73 D.Lgs. 81/08).

Nel caso il tirocinante sia esposto a rischio da radiazioni ionizzanti, nell'ambito delle attività di cui al presente accordo, si provvederà, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 101/2020, tramite specifici accordi tra le parti.

Ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza del lavoro (art. 2 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.), i tirocinanti sono equiparati ai lavoratori e pertanto l'Università è tenuta a formarli così come recita l'art. 37 co. 14 bis del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. All'avvio dei tirocini, l'Università dovrà trasmettere all'Ufficio Tirocini dell'Azienda gli attestati relativi alla formazione di cui si tratta. Solo una volta acquisiti detti attestati, l'Ufficio Tirocini dell'ASL di Viterbo può procedere all'avvio del tirocinio.

Art. 7 – Trattamento Dati Personali

Con la sottoscrizione del presente Protocollo le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente accordo, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, nonché della normativa nazionale vigente D. Lgs. n.196/03 così come modificato dal D. Lgs. n.101/18.

Con riferimento alle attività di cui al presente atto le parti si configurano come autonomi Titolari del trattamento dei dati personali.

L'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo nominerà, con separato atto, i singoli professionisti coinvolti (tirocinanti) quali autorizzati al trattamento dei dati personali necessari per l'espletamento delle attività oggetto del rapporto convenzionale e per la durata del medesimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679.

Per tutte le attività previste i professionisti coinvolti (tirocinanti) si impegnano ad assicurare la riservatezza di tutte le informazioni di cui vengono a conoscenza attraverso l'attività oggetto del presente accordo e ad utilizzarle solo ed esclusivamente in funzione della realizzazione di quanto concordato tra le parti nel presente protocollo d'intesa.

Art. 8 – Codice Etico e Regolamento sulla Sicurezza

Per tutta la durata del rapporto, i tirocinanti, nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività, sono tenuti al rispetto di tutti i Regolamenti aziendali vigenti ed, in particolare, del Codice di comportamento e Regolamento sulla Sicurezza e del Codice Etico, consultabili sul sito internet aziendale (www.asl.vt.it).

Art. 9 – Spese

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo a carico del soggetto promotore in una delle forme prescritte dal T.U. sull'imposta di bollo e può essere registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, comma 2 del D.P.R. n..131/86, con spese a carico della parte richiedente la registrazione.

Art. 10 – Foro Competente

Le parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione con bonario componimento. Nel caso in cui la controversia non venga risolta favorevolmente le parti espressamente convengono competente, in via esclusiva, il Foro di Viterbo.

Il Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo

Dott.ssa Simona DI Giovanni

Il Preside della Facoltà di Medicina e Odontoiatria

Prof. Domenico Alvaro