

**Convenzione tra l'ASL di Viterbo e la Associazione Italiana Sclerosi  
Multipla APS ETS – Sezione provinciale di Viterbo per attivazione  
Infopoint**

TRA

**Associazione Italiana Sclerosi Multipla – AISM – Associazione di Promozione Sociale/APS - Ente del Terzo Settore/ETS – AISM APS ETS** (di seguito denominata “Associazione”) con Sede Legale in Roma, Via Cavour n° 181/A, Sede Nazionale in Genova, Via Operai n° 40 e Sede Provinciale in Viterbo, Via Lago di Piediluco n° 9 - C.F. 96015150582 - nella persona del Presidente Provinciale Sig. Francesco Veleno, nato a [REDACTED] il [REDACTED] domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, munito allo scopo di idonea procura del Presidente Nazionale e Legale Rappresentante AISM, Sig. Francesco Giuseppe Vacca,

E

**L'Azienda Sanitaria Locale Viterbo** (di seguito ASL Viterbo), con sede Legale Via Enrico Fermi, 15 – 01100 Viterbo (VT), Partita IVA 01455570562, nella persona della Dott.ssa Simona DI GIOVANNI, Direttore Amministrativo ASL/VT, delegata dal Legale Rappresentante ASL/VT, Direttore Generale Dott. Egisto Bianconi, con Deliberazione DG n°26/2025 per le funzioni specifiche di Contratti e Convenzioni.

**PREMESSO**

- che il D. Lgs. 502/92, all'art. 14, co. 7, agevola la presenza e l'attività, all'interno delle strutture sanitarie, degli organismi di volontariato e di tutela dei diritti, anche attraverso la stipula di accordi o protocolli senza oneri a carico del Fondo sanitario regionale;
- che gli articoli 1 e 2 della L. R. 28-06-1993, n. 29 che disciplina le attività di

- volontariato nella Regione Lazio;
- che il Tavolo Misto permanente del volontariato della ASL di Viterbo (previsto dalla determinazione Regione Lazio n. B8920 del 12-11-2011) promuove la cultura di partecipazione civica attiva alle politiche sociosanitarie aziendali delle associazioni di volontariato;
  - che è stata già sperimentata una proficua cooperazione tra ASL di Viterbo e l'Associazione che, tra le altre cose, ha portato le Parti ad attivare un rapporto di collaborazione allo scopo di avviare tavoli di lavoro per modellare insieme un percorso diagnostico terapeutico assistenziale (PDTA) con l'obiettivo di delineare il miglior percorso di cura e assistenza per le persone con SM della provincia di Viterbo e la loro presa in carico globale da parte degli enti preposti con il supporto attivo dell'Associazione;
  - che, pertanto, si è stabilito di sottoscrivere un protocollo d'intesa per regolare una collaborazione specifica di istituzione e gestione di un Infopoint in favore di pazienti e/o familiari;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art. I - Oggetto**

Le Parti concordano di regolare una collaborazione per istituire e gestire un Infopoint AISM, strettamente collegato agli sportelli di accoglienza, informazione ed orientamento attivi presso le Sezioni provinciali AISM del territorio italiano e integrato con il servizio di numero verde e Osservatorio attivo presso la Sede Nazionale AISM.

Il presente accordo si inquadra nel generale intento di umanizzazione delle cure, concetto che comprende in sé quelli di accoglienza, ospitalità, comprensione e informazione, con particolare riferimento all'accezione relazionale, ovvero nell'insieme delle attività dirette o indirette per rendere meno traumatico il ricovero, favorire il buon esito delle cure e supporto le persone con sclerosi multipla (di seguito anche "SM"), i loro familiari e *caregiver*. Gli aspetti relazionali riguardano "l'altra metà della cura", quelli non propriamente sanitari, che cooperano alla riconquista della salute nel senso più completo della parola.

Nello specifico, si intende fornire un servizio di informazione sulla sclerosi multipla, sulle patologie correlate e sugli aspetti ad esse legati e un orientamento sui servizi svolti a livello territoriale sia dagli enti locali che dalla stessa Associazione.

## **Art. 2 - Attività**

L'Associazione, per rispondere attraverso gli Infopoint ai bisogni delle persone, si avvale di tutti gli strumenti informativi a disposizione - anche attraverso l'uso di tecnologie digitali - oltre a creare un canale di contatto diretto con la Sezione provinciale AISM del territorio che, attraverso il proprio sportello informativo, è in grado di garantire percorsi continuativi e personalizzati nella risposta ai bisogni.

Qualora in un Centro Clinico SM non vi fossero gli spazi necessari ad un presidio costante da parte dell'Associazione attraverso l'Infopoint, si ritiene comunque fondamentale sviluppare degli specifici accordi tra il Centro ed AISM che permettano di operare in sinergia e che agevolino la diffusione degli strumenti informativi predisposti dall'Associazione stessa affinché gli stessi possano essere un'opportunità per tutte le persone coinvolte nella SM.

I Volontari presenti all'Infopoint, non daranno informazioni legate ad aspetti sanitari ma anzi, per le stesse, indirizzeranno le persone, familiari e *caregiver* unicamente verso il Centro SM e la rete dei servizi ospedalieri e territoriali.

I Volontari, prima di accedere alle strutture aziendali, saranno opportunamente istruiti e formati in materia di protezione dei dati personali, anche congiuntamente con le funzioni preposte in ASL.

## **Art. 3 - Infopoint**

La postazione che costituisce l'Infopoint è composta da un tavolo/sedia e totem informativo rifornito di materiale associativo a cura della Sezione AISM provinciale di Viterbo.

I giorni e gli orari in cui sarà garantito il funzionamento del punto informativo saranno concordati con i responsabili della struttura sanitaria, al fine di fornire un servizio quanto più utile possibile all'utenza.

#### **Art. 4 – Attività e personale individuato**

L'Associazione, entro 10 giorni dalla stipula, invierà all'ASL di Viterbo l'elenco dei Volontari ammessi al servizio oggetto della presente convenzione.

Il personale suindicato opera nell'osservanza dello spirito e degli scopi statutari dell'Associazione e nell'ambito delle iniziative e dei programmi della stessa, nel rispetto della dignità e dei diritti fondamentali della persona.

L'Associazione dovrà dotare il personale che accede alla struttura dell'Azienda di apposito cartellino di riconoscimento recante il nome dell'Associazione di appartenenza, la dicitura "Servizio di volontariato", il nome e la fotografia del volontario nel rispetto dei principi di non eccedenza e pertinenza relativi al trattamento dei dati personali.

Ogni Volontario è tenuto:

- al rispetto della dignità e dei diritti degli utenti;
- a non interferire con l'attività sanitaria e con le scelte professionali degli operatori sanitari;
- ad osservare un comportamento conforme ai principi che ispirano la missione del volontario, mantenendo con gli altri Volontari un rapporto di collaborazione che possa contribuire al buon andamento del servizio;
- ad osservare il più rigoroso segreto professionale sulle notizie e sui fatti dei quali può venire a conoscenza nel corso delle prestazioni svolte e ad improntare ogni intervento alla più assoluta discrezione e riservatezza;
- a rispettare le disposizioni impartite dal Direttore Generale e ad operare con il massimo spirito di collaborazione con il personale della struttura ospitante e con i destinatari del servizio.

I Volontari sono tenuti alla riservatezza per le notizie di cui vengano a conoscenza durante e in occasione dell'attività svolta e sono tenuti al rispetto delle norme comportamentali ed etiche proprie della ASL, reperibili sul sito aziendale al link [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it)

#### **Art. 5 - Durata**

Il presente accordo viene rinnovato per ulteriori due anni, senza soluzione di continuità con il precedente, e pertanto ha validità dal 08/03/2026 sino al 07/03/2028 e potrà essere rinnovato convenzionalmente previa determinazione delle Parti.

È escluso ogni tacito rinnovo della presente convenzione.

Le Parti hanno facoltà di recedere anticipatamente dalla convenzione prima della scadenza naturale del termine, previa comunicazione mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con preavviso di almeno 30 giorni rispetto alla data a partire dalla quale si intende interrompere il rapporto convenzionale.

#### **Art. 6 - Assicurazioni**

L'ASL garantisce il rispetto delle norme di sicurezza, secondo il proprio regolamento pubblicato sul sito istituzionale [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it).

È fatto obbligo all'Associazione di assicurare i propri Volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per responsabilità civile verso i terzi e di trasmettere le relative polizze all'Azienda, impegnandosi a comunicare tempestivamente tutte le eventuali variazioni.

Le Parti, in caso di sinistro, si attiveranno tempestivamente secondo competenza per le comunicazioni di rito e si terranno reciprocamente informate sull'esito delle pratiche presso le compagnie assicurative.

#### **Art. 7 - Trattamento dati**

Le Parti svolgono trattamento dei dati e possono definirsi Autonomi Titolari del Trattamento; in questo articolo disciplinano i rapporti intercorrenti in relazione al trattamento dei dati trattati da ciascuna delle Parti, in modo trasparente.

I trattamenti di dati personali che si presenteranno all'interno delle attività previste dal presente atto saranno svolti, rispettivamente da ciascuna delle Parti interessate, esclusivamente per le finalità indicate nell'atto stesso e in ottemperanza alla normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento 2016/679/UE (di seguito "Regolamento"), al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m. e i. (di seguito "Codice Privacy"), al D.Lgs. n. 101/2018, alla normativa comunitaria e alle prescrizioni dell'European Data Protection Board e del Garante per la protezione dei dati personali.

L'Associazione fornirà alla ASL di Viterbo i dati relativi ai Volontari che partecipano alle attività promosse dall'Associazione stessa, limitatamente ai soli dati necessari alle finalità per la quale sono raccolti e pertanto al solo fine di identificare i Volontari e consentire il loro accesso alle strutture aziendali.

L'Associazione tratterà i dati personali per le finalità indicate nell'articolo 1 della presente Convenzione, ovvero per attività dirette o indirette per rendere meno traumatico il ricovero e favorire il buon esito delle cure e nello specifico, fornire un servizio di informazione sulla SM e sulle patologie correlate e sugli aspetti ad esse legati e un orientamento sui servizi svolti a livello territoriale sia dagli enti locali che dalla stessa Associazione.

All'Associazione ed ai suoi volontari è fatto espresso divieto di trattare qualsivoglia dato particolare relativo alla salute dei pazienti, così come indicato nell'articolo 4 numero 15 e così come previsto dall'articolo 9 del Regolamento UE 2016/679.

È fatto obbligo all'Associazione, autonomo titolare del trattamento, rendere apposita informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

#### **Art. 8 – Rispetto del Codice etico e del Codice disciplinare personale**

L'Associazione si impegna per sé e per i soggetti coinvolti a vario titolo nell'esecuzione della presente convenzione ad attenersi ai principi di comportamento e alla regole deontologiche contenute nel Codice disciplinare personale, fatto proprio dall'Azienda ai sensi della normativa di riferimento e pubblicato sul sito aziendale alla pagina <https://aslviterbo.contrasparenza.it/trasparenza/contenuto/2296/codice-disciplinare-personale-comparto-sanita-ccnl-2019-2021-del-2-novembre-2022> che definisce i comportamenti dei dipendenti pubblici.

Parimenti l'Azienda, nell'applicazione del presente accordo, si impegna a visionare il Codice Etico di AISM (visionabile sul sito [Codice etico | AISM | Associazione Italiana Sclerosi Multipla](#)) ed a rispettarne i principi contenuti, nonché a visionare e rispettare il Modello organizzativo e di Gestione adottato dall'Associazione ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001 (c.d. M.O. 231).

#### **Art. 9 - Spese**

Il presente atto non è soggetto a imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 c. 5 del D. Lgs. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore").

**Art. 10 - Foro competente**

Le Parti si impegnano a risolvere bonariamente gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione l'esecuzione e la risoluzione del presente protocollo. Nel caso in cui la controversia non venga risolta positivamente le Parti espressamente convengono che vengano risolte in via esclusiva, per competenza, nel Foro di Viterbo.

Viterbo,

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Associazione

Per l'ASL di Viterbo

Il Presidente Sezione provinciale AISM Viterbo

AISM APS ETS

Dott.ssa Simona DiGiovanni

Francesco Veleno