

CONVENZIONE TRA L'ASL DI VITERBO E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA DI VITERBO (CENTRO GRANDI ATTREZZATURE (CGA) SEZIONE DI MICROSCOPIA ELETTRONICA) PER LO SVOLGIMENTO DI INDAGINI ULTRASTRUTTURALI SU BIOPSIE RENALI

Tra

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VITERBO, CON SEDE IN VITERBO, VIA E. FERMI, N.15, C.F. E P.I. 01455570562, NELLA PERSONA DELLA DOTT.SSA SIMONA DI GIOVANNI, DIRETTORE AMMINISTRATIVO ASL VT, DELEGATA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE ASL VT, DIRETTORE GENERALE DOTT. EGISTO BIANCONI CON DELIBERAZIONE DG N. 26 DEL 27/02/2025 PER LE FUNZIONI SPECIFICHE DI STIPULA DEI CONTRATTI E CONVENZIONI (DI SEGUITO INDICATE PER BREVITÀ ANCHE COME "ASL VITERBO");

E

CENTRO GRANDI ATTREZZATURE (CGA) SEZIONE DI MICROSCOPIA ELETTRONICA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA DI VITERBO CON SEDE LEGALE IN VITERBO, LARGO DELL'UNIVERSITÀ, SNC, BLOCCO D, CODICE FISCALE 80029030568 E PARTITA IVA 00575560560, IN QUALITÀ DI PRESIDENTE (PROF. LUCA PROIETTI DE SANTIS), DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE DELL'ATENEO, AUTORIZZATO AD IMPEGNARE L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ DEL CGA, COME PREVISTO DALL'ART. 18 DEL REGOLAMENTO DI ATENEO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ.

PREMESSO

-che la ASL Viterbo ha avanzato richiesta di convenzione con il Centro Grandi Attrezzi (CGA) per l'effettuazione, mediante la Sezione di Microscopia Elettronica, di indagini ultrastrutturali su biopsie renali, per garantire le attività diagnostiche e terapeutiche della propria U.O.C. di Nefrologia e Dialisi;

-che il CGA ha tra i suoi obiettivi principali quello di promuovere la cooperazione e il trasferimento di tecnologia tra le strutture di ricerca esterne e le imprese fornendo prestazioni tecniche, consulenze scientifiche e altri servizi a enti esterni, pubblici e privati che ne facciano richiesta, nel rispetto delle norme previste dallo Statuto e dai regolamenti d'Ateneo in materia. Enti pubblici e privati possono quindi usufruire dei servizi forniti dal Centro, sia per prestazioni di tipo occasionale, che tramite convenzioni o contratti, subordinatamente alle esigenze interne;

-che il CGA, comprende 5 laboratori dedicati alla microscopia elettronica situati presso il Blocco D del Campus Riello con strumentazione che può complementare quella già presente presso la ASL e che dispone del personale e delle competenze per effettuare gli studi di microscopia elettronica per studiare le caratteristiche ultrastrutturali di biopsie renali (in proseguito i "Servizi"), ha espresso la propria disponibilità all'esecuzione di dette prestazioni in regime di convenzione e secondo l'allegato tariffario, che costituisce parte integrante di questa convenzione;

-che dall'analisi dei dati degli anni pregeressi emerge che il rapporto, ormai consolidato, con l'utenza evidenzia un'elevata attrattività da parte della nostra Azienda, con una significativa affluenza di pazienti provenienti anche

da bacini extra-aziendali ed extra-regionali e che tale elemento si configura come un indicatore di valore strategico per l'ASL di Viterbo contribuendo al rafforzamento della fidelizzazione nei confronti della U.O.C. Nefrologia aziendale, favorita anche dalla conoscenza della possibilità di effettuare tale tipologia di analisi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. I – Oggetto della convenzione

Le parti stipulano il presente accordo per assicurare all'ASL di Viterbo l'esecuzione di esami diagnostici da parte di CGA dell'Università della Tuscia. CGA eseguirà per conto dell'ASL Viterbo, UOC di Nefrologia e Dialisi, prestazioni specialistiche della Sezione di Microscopia Elettronica del CGA per l'esecuzione degli analisi ultrastrutturali di microscopica elettronica su Biopsie renali che, ai fini della certezza di diagnosi delle nefropatie, è elemento imprescindibile e non sostitutivo con altro esame.

Art.2 – Modalità

L'attività diagnostica verrà concordata con il personale della Sezione di Microscopia Elettronica del CGA.

E' fatto carico all'U.O.C. di Nefrologia e Dialisi dell'ASL di Viterbo di effettuare la preventiva richiesta (anticipata via mail o PEC) ed inviare e consegnare a proprio carico e con i propri mezzi i campioni istologici, alla Sezione di Microscopia Elettronica del CGA, la quale, presi i campioni in carico, dopo l'identificazione degli stessi, provvederà a rilasciare ricevuta di avvenuta consegna.

La Sezione di Microscopia Elettronica del CGA è responsabile della gestione dei campioni a far data dall'avvenuta accettazione.

L'ASL Viterbo prende atto delle linee guida per la corretta conservazione dei campioni durante il trasporto fornite dalla Sezione di Microscopia Elettronica del CGA ed allegata alla presente convenzione (All.1).

La Sezione di Microscopia Elettronica del CGA metterà a disposizione dell'ASL Viterbo i relativi risultati anticipandoli via e-mail al referente del progetto in modalità pseudonomizzata.

Art. 3 – Aspetti economici dell'accordo

Per l'esecuzione degli esami diagnostici si stabiliscono i compensi indicati nell'apposito allegato (All.2), che costituisce parte integrante della presente convenzione pari a :

- 200,00 Euro + IVA per singola prestazione per paziente (allegato 2), con una previsione massima di 40 biopsie/anno.

Articolo 4 – Procedure di addebito e controllo

La Sezione di Microscopia Elettronica del CGA si impegna a comunicare alla U.O.C. AAGG dell'ASL Viterbo, con cadenza trimestrale, via pec o mail ad ufficio.convenzioni@asl.vt.it, il consuntivo degli esami diagnostici eseguiti e delle tariffe corrispondenti, a firma del Presidente del CGA.

La U.O.C. Affari Generali della Asl di Viterbo verificherà quanto comunicato con il referente del progetto per l' ASL Viterbo. Successivamente invierà al CGA la richiesta di emissione della fattura elettronica.

L'ASL Viterbo si impegna a versare le somme dovute entro 60 giorni dall'emissione della fattura elettronica.

I versamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico a favore del CGA dell'Università degli Studi della Tuscia, alle coordinate bancarie IBAN IT02 O0306914 5001 0000 0300 007 presso l'Istituto cassiere Intesa San Paolo S.p.A. Cod. Conto di Tesoreria Unica 0037046

Il Presidente del CGA attribuirà gli emolumenti ai dipendenti aventi diritto, secondo le modalità di ripartizione contenute nei propri regolamenti.

Articolo 5 – Durata e clausola risolutiva espressa

La convenzione avrà durata biennale e decorrerà dal 01/09/2025, con scadenza al 31/08/2027 e con possibilità di rinnovo a richiesta dell'ASL Viterbo e previo consenso formale della Sezione di Microscopia Elettronica del CGA. Le parti si riservano la facoltà di recesso, per motivate ragioni, previo preavviso di 30 giorni, da inviare a mezzo di posta elettronica certificata-PEC.

Art. 6 – Referenti

La Sezione di Microscopia Elettronica del CGA individua come responsabile organizzativo e scientifico la Dott.ssa Anna Rita Taddei (Responsabile delle attività di Microscopia Elettronica a Trasmissione della Sezione del CGA), mentre la Asl Viterbo individua come responsabile organizzativo e scientifico il Dott. Corrado Murtas della U.O.C. Nefrologia e Dialisi di Viterbo.

Art. 7 - Codice di comportamento

I Dirigenti coinvolti nello svolgimento dell'accordo, nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività, sono tenuti a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 e alle regolamentazioni interne dell'Asl di Viterbo.

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto, in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di condotta.

Art. 8 - Aspetti di responsabilità e assicurativi

Il CGA assume la responsabilità, anche mediante apposita polizza assicurativa, della correttezza degli esami effettuati per conto dell'ASL di Viterbo, manlevando la stessa per eventuali danni che dovessero insorgere a terzi a seguito di errata effettuazione delle prestazioni.

Art. 9 - Protezione dei dati personali

Nel corso del presente accordo, il CGA si impegna a non divulgare a terzi, in assenza del previo consenso scritto da parte di ASL, alcuna Informazione Confidenziale e a non utilizzare alcuna Informazione Confidenziale per scopi diversi dalla prestazione dei Servizi qui previsti. In particolare, CGA non potrà rivendicare, direttamente o indirettamente, alcun diritto inerente alle Informazioni Confidenziali senza il previo consenso scritto da parte di ASL.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, che i dati personali e particolari comunque raccolti e anonimizzati in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente accordo, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, nonché della normativa nazionale D. Lgs. n. 196/03 così come modificato dal D. Lgs. n. 101/18.

L'ASL di Viterbo ed il Centro Grandi Attrezzature (CGA) sezione di Microscopia elettronica dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo si impegnano a regolare con separato accordo, che avrà pari durata della presente Convenzione, il trattamento dei dati personali e la libera circolazione degli stessi nel rispetto ed in ossequio della citata normativa europea e nazionale.

Art. 10 – Leggi e regolamenti

Le parti daranno esecuzione all'accordo e condurranno le attività progettuali ad esso associate nel rispetto di tutte le leggi, i regolamenti e le normative vigenti. Le Parti si impegnano reciprocamente ad adottare, nell'ambito della rispettiva autonomia, tutte le misure idonee ad evitare la commissione di reati/illeciti previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche e/o integrazioni. L'ASL Viterbo dichiara di conoscere ed accettare il contenuto del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dall'Università degli Studi della Tuscia (consultabile sul sito internet dell'Ateneo: www.unitus.it) per prevenire le fattispecie connesse alle specifiche aree di rischio e di far rispettare le regole in essi contenute, in quanto applicabili, ai propri dipendenti o ai soggetti terzi di cui dovesse avvalersi nell'esecuzione dei servizi/attività previsti dal presente contratto.

Le parti si impegnano ad una revisione ed integrazione della presente convenzione qualora intervengano nuove disposizioni legislative e/o ad eventuali esigenze che potranno emergere nel corso della applicazione. In ogni caso qualsiasi eventuale modifica alla presente convenzione, dovrà essere preventivamente concordato dalle Parti e formalizzato con apposito atto integrativo.

Art. 11 - Sottoscrizione della convenzione

La sottoscrizione della presente convenzione avviene in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. e scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata - PEC.

Art. 12 Spese

La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo e può essere registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, comma 2 del D.P.R. n.131/86, con spese a carico della parte richiedente.

Art. 13 - Comunicazioni relative alla Convenzione

Tutte le comunicazioni relative all'esecuzione della presente convenzione dovranno avvenire in forma scritta e dovranno essere rese a mezzo Pec.

Art. 14 – Controversie

Le parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione mediante bonario componimento.

Nel caso in cui la controversia non venga risolta positivamente le parti espressamente convengono competente, in via esclusiva, il Foro di Viterbo.

ASL VITERBO
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Simona Di Giovanni

Viterbo, (firma)

CENTRO GRANDI ATTREZZATURE (CGA) - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Presidente CGA

Prof. Luca Proietti De Santis

Viterbo, (firma)

ALLEGATO I

Modalità di preparazione ed invio dei campioni di agobiopsia renale.

1. Immergere i frustoli di agobiopsia renale, prima possibile, in un contenitore con il fissativo di Karnovsky o con Glutaraldeide 2,5% in tampone cacodilato 0,1M pH 7,2, in adeguato rapporto volumetrico campione/fissativo.
2. Contrassegnare il contenitore con i dati anagrafici del paziente e con la data di esecuzione della biopsia.
3. Collocare il contenitore in un recipiente idoneo per il trasporto (anti-urto e con indicazione a non capovolgere).
4. Mantenere il campione in ambiente fresco (ad es. collocare nel recipiente anche 1 panetto di ghiaccio sintetico, avvolto in tessuto od ovatta per evitare il contatto diretto con il contenitore).
5. Ogni campione deve essere accompagnato da un modulo di richiesta di esame istologico, riportante un codice pseudo anonimo, attribuito al paziente da ASL, il cui nominativo è noto soltanto ad ASL. Al CGA verrà fornito soltanto il codice identificativo del campione, la data di esecuzione della biopsia e una sintesi delle notizie cliniche. Inoltre, indicare sul modulo i valori di:
 - a. Azotemia
 - b. Creatinina sierica
 - c. Protidemia totale
 - d. Proteinuria
 - e. Ematuria
 - f. Pressione arteriosa
 - g. Terapie effettuate e in corso
 - h. Markers virali
 - i. Profilo autoanticorpale
6. Spedire tramite corriere dell'ospedale o recuperato presso ASL direttamente dalla Dott.ssa A.R. Taddei.
7. Indirizzo per la spedizione:

Dott.ssa Anna Rita Taddei
Centro Grandi Attrezzature (CGA)
Sezione di Microscopia Elettronica
Università degli Studi della Tuscia
Largo dell'Università snc, Blocco D
01100 Viterbo

ALLEGATO 2

Centro Grandi Attrezature (C.G.A)
Sezione di Microscopia Elettronica
Università degli Studi della Tuscia
Largo dell'Università snc – Blocco D
01100 Viterbo



In base al Tariffario Centro Grandi Attrezature, con la presente si trasmettono i costi per:

Preparazione ed osservazione al Microscopio Elettronico a Trasmissione (TEM) di 1 campione di biopsia renale incluso in resina ed acquisizione immagini mediante software iTEM (Olympus)	200,00 euro+IVA
--	--------------------

Prof. Luca Proietti De Santis

Presidente CGA


