

**CONVENZIONE TRA ARES 118 E ASL VITERBO**  
**PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI PROFESSIONALI DA PARTE DEL PERSONALE**  
**MEDICO DELLA ASL DI VITERBO PRESSO LE POSTAZIONI ARES 118 NELL'AMBITO DELLE AT-**  
**TIVITA' DI SOCCORSO SANITARIO IN EMERGENZA/URGENZA**

**TRA**

l'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria - ARES 118, C.F./P. I.V.A. n. 08173691000, con sede legale in Roma, Via Portuense, 240 - 00149 Roma, rappresentata nella persona del Dott. Narciso Mostarda, Legale Rappresentante (di seguito indicata per brevità anche come "ARES 118")

**E**

l'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo con sede legale in Viterbo, Via E. Fermi, 15, C.F./P. I.V.A. n. 01455570562, nella persona della Dott.ssa Simona DI GIOVANNI, Direttore Amministrativo ASL/VT, delegata dal Legale Rappresentante ASL/VT, Direttore Generale Dr. Egisto Bianconi, con Deliberazione CS n° 26/2025, per le funzioni specifiche di stipula di Contratti e Convenzioni (di seguito indicata per brevità anche come "**AZIENDA**")

**Premesso che:**

- che la Regione Lazio ha istituito, con Legge Regionale n.9 del 2004, l'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria, ARES 118, alla quale sono state assegnate le competenze istituzionali inerenti il coordinamento dell'Emergenza sul territorio regionale provvedendo all'organizzazione, al coordinamento ed alla gestione della fase di allarme e risposta extraospedaliera dell'emergenza sanitaria nell'ambito territoriale della Regione Lazio;
- al fine di garantire il mantenimento dei LEA, nelle more della valutazione delle risorse umane necessarie a migliorare e rendere più efficiente il servizio espletato da Ares 118, si rende necessario ricorrere alla collaborazione di personale dipendente di altre Amministrazioni, tra le quali, in particolare il personale medico afferente alla ASL Viterbo;
- i rapporti tra ARES 118 e ASL Viterbo proseguono senza interruzione dal 2006;

**Ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano quanto segue:**

**ART. 1 - PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione e sono accettate con valore di

patto per le parti.

## **ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La ASL Viterbo garantisce all'ARES 118, dal 01.01.2026 sino al 31.12.2027, l'attività di collaborazione per l'erogazione di prestazioni professionali nell'ambito delle attività di soccorso sanitario in emergenza/urgenza.

Dette attività professionali dovranno essere prestate con la massima cura e diligenza dal personale medico dipendente dalla Azienda di Viterbo in relazione al supporto richiesto, nel rispetto delle norme di legge vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente convenzione.

## **ART. 3 - REFERENTI**

Ciascuna delle parti individua i Referenti per gli aspetti amministrativi/contabili e per le attività cliniche dell'accordo.

I referenti della Convenzione competenti per le attività amministrative e di rendicontazione sono:

- **per ARES 118:** Il Direttore della UOSD Affari Generali, Dott.ssa Fulvia Casati, e-mail: [fcasati@ares118.it](mailto:fcasati@ares118.it);
- **per l'AZIENDA:** Il Direttore della U.O.C. Affari Generali, Dott.ssa Annunziata Minopoli, e-mail: [annunziata.minopoli@asl.vt.it](mailto:annunziata.minopoli@asl.vt.it);

I referenti della Convenzione competenti a conoscere degli aspetti clinici ed organizzativi delle attività sanitarie sono:

- **per ARES 118:** il Direttore f.f. della UOCT LAZIO 2, Dott. Stefano Innocenzi e-mail: [sinnocenzi@ares118.it](mailto:sinnocenzi@ares118.it);
- **per l'AZIENDA:** il Direttore Medico del Presidio "S. Rosa", Dott. Massimo Volpe, e-mail: [massimo.volpe@asl.vt.it](mailto:massimo.volpe@asl.vt.it);

## **ART. 4 - INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE**

L'Asl di Viterbo, attraverso una manifestazione di interesse interna, darà comunicazione della possibilità per i Dirigenti Medici dipendenti aziendali di partecipare alle attività oggetto dell'Accordo.

Possono partecipare alle attività oggetto di Convenzione i Dirigenti Medici in possesso dei requisiti sotto elencati.

- a) **Requisito richiesto da ARES 118:** possono essere impiegati solo *“Dirigenti Medici afferenti al DEA, ai reparti di area Medico-Chirurgica e/o personale che abbia esperienza comprovata nell'ambito dell'emergenza sanitaria o abbia effettuato formazione specifica in emergenza”*.
- b) **Requisiti necessari nell'AZIENDA di appartenenza.**

Possono partecipare alle attività oggetto di Convenzione solo i Dirigenti Medici:

- Dipendenti dell'Azienda con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo;
- Con posizione regolare rispetto all'assolvimento dell'obbligo di visita medica periodica di idoneità al lavoro;
- Assenza di prescrizioni che sono in conflitto con l'attività richiesta dalla presente convenzione;

I Dirigenti Medici dell'AZIENDA interessati, in possesso dei requisiti suddetti, potranno presentare in qualsiasi momento apposita domanda di partecipazione alla U.O.C. Affari Generali dell'AZIENDA, tramite PEC all'indirizzo [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it) ovvero tramite e-mail all'indirizzo [ufficio.convenzioni@asl.vt.it](mailto:ufficio.convenzioni@asl.vt.it).

Pervenute le domande, la U.O.C. Affari Generali trasmetterà i nominativi degli interessati alla U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane aziendale ed al Medico competente aziendale per la verifica sul possesso dei requisiti elencati alla precedente lettera b).

All'esito delle verifiche, la U.O.C. Affari Generali dell'AZIENDA invierà i nominativi dei Dirigenti Medici in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'attività di cui all'Accordo al referente Aziendale per gli aspetti clinici ed organizzativi ed ai referenti dell'ARES I I8.

La U.O.C. Affari Generali dell'AZIENDA, in collaborazione con la U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane e del Medico Competente, provvederà periodicamente a monitorare la permanenza dei requisiti in capo al personale autorizzato a partecipare alle prestazioni di cui alla Convenzione.

## **ARTICOLO 5 -GESTIONE OPERATIVA**

I Dirigenti Medici individuati svolgono l'attività presso le postazioni ARES I I8 individuate dalla UOCT LAZIO 2.

Le disponibilità orarie per lo svolgimento delle attività oggetto di Convenzione da parte dei Dirigenti Medici dell'Azienda verranno determinate soltanto dopo aver definito il calendario dei turni nell'ambito della Struttura aziendale di afferenza degli stessi e tenendo conto dell' assoluta necessità di dover provvedere in via prioritaria alla copertura dei turni e delle reperibilità nell'ambito della medesima, anche in modalità di acquisto prestazioni, ed all'assolvimento delle prestazioni aggiuntive e di tutte le attività necessarie per garantire i livelli essenziali di assistenza.

In particolare, dopo aver garantito tutte le attività di cui sopra, i Dirigenti Medici individuati comunicheranno le proprie disponibilità orarie, precedentemente comunicate al Direttore della Struttura di appartenenza, al Referente della Convenzione per le attività cliniche (Direttore Medico del Presidio "S. Rosa", Dott. Massimo Volpe) o a suo delegato, il quale, successivamente, trasmetterà le medesime al

referente clinico dell'ARES 118 (Direttore f.f. della UOCT LAZIO 2, Dott. Stefano Innocenzi) per la calendarizzazione dei turni.

Resta tuttavia fermo che, nel caso in cui insorgessero necessità impellenti dell'Azienda di appartenenza, queste ultime saranno comunque prioritarie, anche se ostative all'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione.

I turni di servizio previsti dal 01.01.2026 sino al 31.12.2027 dovranno svolgersi secondo la seguente articolazione: dalle ore 08,00 alle ore 20,00 e dalle ore 20,00 alle ore 08,00, fatta eccezione per i casi in cui venga richiesto di anticipare l'orario di ingresso in servizio, salvo il pieno rispetto dell'orario aziendale.

Qualora il mezzo ARES 118 impegnato in un servizio protragga il rientro oltre la scadenza del turno assegnato, l'orario effettuato viene calcolato in base all'orario riportato nella chiusura del servizio.

Se il mezzo ARES 118 rimane fermo per eventuali verifiche tecniche o per altri motivi, per un periodo superiore alle 12 ore, il personale sanitario non si reca in servizio e di conseguenza non viene retribuito.

Qualora il turno di servizio venga suddiviso tra il personale, le eventuali ore di accavallamento non vengono conteggiate.

L'ARES 118, inoltre, si impegna a fornire gratuitamente ai Medici individuati che lo richiederanno la partecipazione ai corsi di formazione aziendale pianificati per il proprio personale.

## **ARTICOLO 6 - ASPETTI ECONOMICI ED ASSICURATIVI**

I Dirigenti Medici dipendenti dell'ASL Viterbo svolgeranno tale attività al di fuori del proprio orario di servizio ( ALPI)

Il compenso economico riconosciuto, a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto convenzionale è quello definito nel CCNL Area Sanità vigente al momento della stipula in 80,00 euro per ora di turno effettuata oltre IRAP di legge. , fatto salvo eventuali variazioni definite dalla Regione Lazio rispetto al compenso della Dirigenza che rende prestazioni sanitarie che garantiscono l'emergenza territoriale.

L'ARES 118 assume a proprio carico l'onere connesso alla copertura assicurativa obbligatoria RC Auto per il personale dell'ARES 118 e dell'ASL Viterbo sui propri mezzi.

Per quanto concerne l'assicurazione INAIL è da intendersi valida quella che le parti già riconoscono al proprio personale.

## **ARTICOLO 7 - PROCEDURE DI ADDEBITO E CONTROLLO**

ARES 118 trasmetterà alla U.O.C. Affari Generali, entro il giorno 10 di ciascun mese il riepilogo delle prestazioni eseguite, sottoscritto dal Dirigente Medico che ha espletato le attività e firmato dal Referente ARES 118.

La U.O.C. Affari Generali trasmetterà il riepilogo delle prestazioni eseguite alla Struttura di gestione dell'attività libero professionale (ALPI), alla U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane e per le opportune verifiche di competenza.

Il riepilogo sarà inoltre trasmesso al Referente della Convenzione per le attività cliniche, al fine di verificare che i turni svolti nell'ambito della Convenzione rispettino il limite massimo di lavoro continuativo stabilito dalle normative vigenti in relazione alle ore di servizio istituzionale.

ARES 118 effettuerà ordine elettronico ai sensi del DM 7.12.18 art.3 co.4 a seguito del quale la U.O.C. Affari Generali dell'AZIENDA richiederà l'emissione fattura elettronica al preposto ufficio della stessa UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi.

ARES 118 provvederà a versare entro il mese successivo a quello di riferimento, tramite bonifico bancario, le somme spettanti all'ASL Viterbo risultanti dalla fattura elettronica per le prestazioni così come descritte al punto 1.

La Struttura di gestione dell'attività libero professionale dell'ASL Viterbo, ricevuta la comunicazione dell'avvenuto incasso, provvederà al calcolo e alla liquidazione degli importi come stabilito dalla regolamentazione aziendale (deliberazione n.98 del 29.01.2019), qualora gli aventi diritto non si trovino in una delle condizioni previste all'art. 8 dello stesso.

## **ARTICOLO 8 - DURATA**

La presente convenzione ha durata biennale a decorrere dal 01.01.2026 sino al 31.12.2027.

Ove sussistessero le esigenze di cui in premessa, la presente convenzione potrà essere rinnovata su richiesta formale dell'ARES che dovrà pervenire all'ASL Viterbo almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza con lettera raccomandata a/r o mediante PEC. E' escluso il rinnovo tacito.

Le parti si riconoscono il diritto reciproco di risolvere liberamente il presente accordo in qualunque momento e tramite lettera raccomandata a/r o PEC, anche prima della naturale scadenza, con preavviso di 30 (trenta) giorni.

## **ARTICOLO 9 - REVISIONE DELL'ACCORDO**

Le parti si impegnano ad una revisione e/o integrazione della presente convenzione qualora intervengano nuove disposizioni legislative o eventuali esigenze che potranno emergere nel corso della applicazione. In ogni caso qualsiasi eventuale modifica alla presente convenzione dovrà essere preventivamente concordata dalle Parti e formalizzata con apposito atto integrativo.

## **ARTICOLO 10 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento dei dati dei medici specialisti individuati dall'art. 2 della presente convenzione, le Parti, nell'ambito della propria autonomia, mantengono la rispettiva qualifica di titolari autonomi del trattamento ai sensi dell'art. 24 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito per brevità semplicemente “GDPR”) e si impegnano al rispetto delle disposizioni della normativa comunitaria e nazionale.

Con riferimento all'attività svolta da parte degli specialisti ed al contestuale trattamento dei dati personali e particolari raccolti e/o ottenuti nel corso dell'esecuzione della presente convenzione è dovere del professionista stesso conformarsi agli obblighi di segreto professionale e di riservatezza circa i processi produttivi, i prodotti o le altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento dell'attività, con riferimento alla protezione del dato sarà cura dell'ARES I18 individuarne e regolarne il ruolo secondo le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679 ed il proprio modello organizzativo.

## **ARTICOLO 11- REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo a carico di ARES I18 e potrà essere registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, comma 2 del DPR 131/1996 e ss.mm.ii. con spese a carico della parte richiedente la registrazione.

## **ARTICOLO 12 – CONTROVERSIE**

Le parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione mediante bonario componimento.

Nel caso in cui la controversia non venga risolta positivamente le parti espressamente convengono competente, in via esclusiva, il Foro di Viterbo.

Letto, approvato e sottoscritto

**Azienda sanitaria Locale Viterbo**

**Azienda Regionale Emergenza Sanitaria ARES I18**

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Simona Di Giovanni**

**Il Direttore Generale**  
**Dott. Narciso Mostarda**