

## **CONVENZIONE TRA LA ASL ROMA I E LA ASL DI VITERBO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI TECNICO DI ANATOMIA PATOLOGICA PER L'ESECUZIONE DI RISCONTRI AUTOPTICI RICHIESTI DALLA ASL DI VITERBO**

Tra

Azienda Sanitaria Locale di Viterbo, (di seguito ASL Viterbo) con sede legale in Via Enrico Fermi n. 15 — 01100 Viterbo, nella persona della Dott.ssa Simona DI GIOVANNI, Direttore Amministrativo ASL/VT, delegata dal Legale Rappresentante ASL/VT, Direttore Generale Dott. Egisto Bianconi, con Deliberazione DG n° 26/2025, per le funzioni specifiche di stipula di Contratti e Convenzioni;

E

Azienda Sanitaria Locale Roma I, (di seguito ASL Roma I) con sede legale, presso Borgo S. Spirito n.3 — 00193 Roma, nella persona del Dott. Giuseppe Quintavalle, in qualità di Direttore Generale, domiciliato per la carica presso la sede della stessa;

Le parti come sopra rappresentate, concordano quanto segue:

### **Articolo 1 - Finalità**

La ASL Viterbo e la ASL Roma I costituiscono con il presente Atto un Accordo convenzionale per l'attività professionale da parte di un tecnico di sala settoria della ASL Roma I per l'esecuzione dei riscontri autoptici richiesti dalla ASL Viterbo.

### **Articolo 2 - Individuazione della figura (CPS Tecnico di laboratorio – sala settoria), struttura ed organizzazione**

La ASL Roma I si impegna a garantire alla ASL Viterbo le prestazioni professionali di cui all'art. 1, da svolgere a cura del personale tecnico di sala settoria che sarà successivamente individuato.

Il tecnico svolgerà l'attività presso la camera mortuaria della ASL Viterbo, su richiesta della stessa e per tramite dei referenti come individuati nei successivi commi del presente articolo.

I riscontri autoptici saranno effettuati di norma dal lunedì al venerdì, possibilmente entro le 48 ore del giorno lavorativo successivo a quello della richiesta.

Le prestazioni professionali affidate al personale individuato, saranno da questo espletate fuori del proprio orario di servizio, che sarà assicurato prioritariamente e subordinatamente alle esigenze dell'Azienda di appartenenza, nonché in funzione del numero dei tecnici in servizio attivo presso la ASL Roma I, così come previsto dal CCNL e dalla normativa applicabile in materia, con particolare riferimento a quanto disposto dal D. Lgs. 66/2003 in materia di organizzazione dell'orario di lavoro.

Per l'effettuazione delle prestazioni, la ASL Viterbo provvederà a mettere a disposizione, oltre agli ambienti idonei, tutta l'attrezzatura e i dispositivi di protezione individuale adeguati, nella tipologia e quantità tale da garantire la sicurezza necessaria alla esecuzione dei riscontri diagnostici.

Ciascuna delle parti indica un Referente per coordinare le attività di cui al presente accordo.

Al Referente compete di rappresentare la Parte che l'ha designato per le attività attuative del presente accordo, l'individuazione del personale, nonché monitorare costantemente quanto scaturito con l'entrata in vigore dello stesso.

- Il Referente per le attività della ASL di Viterbo è il direttore della UOC Anatomia e Istologia Patologica, Dott. Daniele Remotti - email: [daniele.remotti@asl.vt.it](mailto:daniele.remotti@asl.vt.it)
- Il Referente per le attività della ASL Roma I è il direttore ff della UOC Tecnici Sanitari, Dott. Damiano Travaglini - email: [damiano.travaglini@aslroma1.it](mailto:damiano.travaglini@aslroma1.it)

Le ore prestate saranno registrate su appositi prospetti e validate dai referenti individuati che ne cureranno la trasmissione ai competenti uffici per la rendicontazione e la liquidazione delle spettanze, nonché per la successiva fatturazione come descritto all'articolo 4.

Il modulo di richiesta concordato dalle parti, dovrà essere inviato al direttore ff della UOC Tecnici Sanitari, Dott. Damiano Travaglini della ASL Roma I, alle email: [damiano.travaglini@aslroma1.it](mailto:damiano.travaglini@aslroma1.it) e alla [uoc.cts@aslroma1.it](mailto:uoc.cts@aslroma1.it) al massimo entro le 48 ore del giorno lavorativo precedente al quello per cui la ASL di Viterbo richiede gli esami agli indirizzi di posta elettronica sopra indicati.

### **Articolo 3 - Aspetti economici dell'accordo**

Per le prestazioni oggetto del presente Atto convenzionale, la ASL di Viterbo corrisponde alla ASL Roma I un compenso di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni ora di presenza, oltre IRAP (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 18, D.P.R. n. 633/72, trattandosi di prestazioni sanitarie) e rimborso spese di viaggio, pari ad 1/5 del costo del carburante e con rendicontazione dei giorni in cui avviene da parte del professionista, ove il personale sia stato preventivamente autorizzato ad utilizzare il mezzo proprio.

### **Articolo 4 - Procedure di addebito e controllo**

Per le attività oggetto del presente accordo, la ASL di Viterbo provvederà a versare trimestralmente, le somme spettanti all'ASL Roma I, tramite bonifico bancario, intestato all' Azienda Sanitaria Locale: Roma I — Banca di Credito Cooperativo di Roma SCRL — IBAN : IT 32 P 08327 03398 000000001060 — BIC : ROMA ITRRXXX — entro i termini di legge e comunque entro e non oltre 60 gg. dall'emissione della fattura elettronica da parte della ASL Roma I, in base al riepilogo delle ore di presenza del personale che ha espletato le attività, opportunamente sottoscritto dal Tecnico che ha effettuato le prestazioni, dal referente ASL Viterbo della presente convenzione e dal Direttore Medico del P.O. Santa Rosa di Viterbo.

La Direzione Medica del P.O. Santa Rosa della ASL Viterbo invierà alla U.O.C. Affari Generali della ASL Viterbo la documentazione di dettaglio indicante i turni eseguiti e le ore di presenza degli specialisti, secondo il modulo allegato (Allegato I) che sarà trasmesso, dopo le verifiche di competenza sulla regolarità della compilazione, alla ASL Roma I per la successiva emissione della fattura elettronica.

Il corrispettivo sarà riversato dalla ASL Roma I al personale avente diritto quale prestatore della consulenza, solo in seguito all'avvenuto incasso delle somme e all'esito della detrazione dal ricavo della quota del 5% a titolo di ristoro costi generali aziendali, detratti inoltre gli oneri riflessi a carico dell'Azienda.

### **Articolo 5 - Durata**

La presente Convenzione ha validità sino al 31.12.2027 e si pone in continuità con il precedente Accordo, senza soluzione di continuità, al fine di assicurare la prosecuzione delle attività istituzionali. Sono fatte salve, pertanto, le prestazioni rese, in forza della collaborazione instaurata, nel periodo intercorrente tra la scadenza del precedente Accordo e la formalizzazione del presente Atto, che sono espressamente riconosciute dalle

parti e regolate alle condizioni economiche e operative previste dal presente Accordo, fatti salvi gli atti amministrativi e contabili eventualmente già adottati.

E' ammesso recesso in favore delle parti al venir meno della necessità aziendale di ricorrere a risorse aggiuntive a seguito dell'espletamento delle procedure concorsuali attualmente in essere. Il recesso potrà essere esercitato con preavviso scritto di 10 giorni a mezzo PEC.

#### **Articolo 6 - Aspetti Assicurativi**

La ASL di Viterbo si assume l'onere connesso alla copertura dei rischi per responsabilità civile verso terzi derivante dallo svolgimento delle attività oggetto del presente atto.

La ASL Roma I provvede, inoltre, alla copertura assicurativa inerente all'utilizzo del mezzo di trasporto, se preventivamente autorizzato.

La ASL di Viterbo garantisce le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza (D. Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.) sollevando l'ASL Roma I da qualsiasi onere relativo.

#### **Articolo 7 - Revisione dell'accordo**

Le parti si impegnano ad una revisione ed integrazione della presente Convenzione qualora intervengano nuove disposizioni legislative e/o ad eventuali esigenze che potranno emergere nel corso della applicazione. In ogni caso qualsiasi eventuale modifica alla presente Convenzione dovrà essere preventivamente concordato dalle Parti e formalizzato con apposito atto integrativo.

#### **Articolo 8 - Protezione dei dati personali**

La presente Convenzione è disciplinata dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni (Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Il trattamento dei dati personali è effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti degli interessati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR.

Le Parti assicurano l'applicazione del principio di minimizzazione dei dati, garantendo che siano trattati esclusivamente i dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario per il perseguimento delle finalità previste dalla presente Convenzione.

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività oggetto della Convenzione, la ASL Viterbo, in qualità di Azienda titolare del dato dovrà nominare, con separato atto, i Professionisti della ASL Roma I coinvolti nel trattamento autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2-quaterdecies del Codice Privacy.

Le Parti si impegnano ad adottare misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del GDPR, al fine di garantire un livello di sicurezza proporzionato al rischio, tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Tali misure comprendono strumenti e procedure idonei a prevenire trattamenti non autorizzati o illeciti, nonché la perdita, la distruzione o il danneggiamento accidentale dei dati personali.

Le Parti garantiscono che tutte le persone che, a qualsiasi titolo, partecipano alle attività realizzate nell'ambito della presente Convenzione siano vincolate all'obbligo di riservatezza e di non divulgazione in relazione ai dati personali e alle informazioni trattate.

Le Parti si impegnano, inoltre, a comunicarsi reciprocamente senza ritardo eventuali violazioni dei dati personali verificatesi nell'ambito delle rispettive organizzazioni e connesse all'esecuzione della Convenzione, prestando la necessaria collaborazione ai fini dell'adempimento degli obblighi di notifica all'Autorità di

controllo, ove dovuti ai sensi dell'art. 33 del GDPR. È fatto altresì obbligo alle Parti di fornire reciproca assistenza nel riscontro alle richieste degli interessati e dell'Autorità Garante, nel rispetto dei termini e delle modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

Con riferimento alle attività svolte nell'ambito della presente Convenzione, le Parti si impegnano infine alla corretta tenuta e all'aggiornamento dei Registri delle attività di trattamento, ai sensi dell'art. 30 del GDPR.

ASL Roma I e ASL di Viterbo hanno provveduto a designare un proprio Data Protection Officer (D.P.O.), rispettivamente individuato:

- Per ASL Roma I: Scudo Privacy S.r.l, nella persona del Dott. Carlo Villanacci, raggiungibile al seguente indirizzo E-mail: [dpo@aslroma1.it](mailto:dpo@aslroma1.it)
- Per ASL di Viterbo: DPO Aziendale, Avv. Gennaro Maria Amoruso, raggiungibile al seguente indirizzo E-mail: [dpo@asl.vt.it](mailto:dpo@asl.vt.it);

#### **Art. 9 - Sottoscrizione della convenzione**

La sottoscrizione della presente convenzione avviene in modalità elettronica mediante dispositivo digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi e dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e smi e scambiata tra le parti medesime a mezzo di posta elettronica certificata - PEC.

#### **Art. 10 - Registrazione - Imposta di bollo**

La presente Convenzione è soggetta a imposta di bollo a carico della ASL Viterbo e può essere registrata in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. n. 131/86, con spese a carico della parte richiedente la registrazione.

#### **Art. 11 - Comunicazioni relative alla Convenzione**

Tutte le comunicazioni relative all'esecuzione della presente convenzione dovranno avvenire in forma scritta e dovranno essere rese a mezzo Pec.

#### **Art. 12 - Controversie**

Le parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della presente convenzione mediante bonario componimento.

Nel caso in cui la controversia non venga risolta positivamente le parti espressamente convengono competente, in via esclusiva, il Foro di Viterbo.

Letto, approvato e sottoscritto.

ASL Viterbo  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Simona Di Giovanni

ASL Roma I  
Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Quintavalle

**Oggetto: Attività in convenzione.**

Si comunica che nel mese di \_\_\_\_\_ il dott. \_\_\_\_\_ si è recato presso la **Azienda Sanitaria Locale di Viterbo**, al fine di svolgere le attività previste in convenzione.

Le attività suddette sono state prestate con le seguenti modalità che rientrano nel disposto della convenzione che disciplina le attività stesse.

<b>GIORNO</b>	<b>ORARIO</b>
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____
_____	Dalle _____ alle _____

Tecnico di laboratorio – Sala Settoria Asl Roma I

\_\_\_\_\_

Il Referente per le attività della ASL di Viterbo

Il Direttore U.O. C. Anatomia e Istologia Patologica

\_\_\_\_\_

Direttore Medico P.O. Santa Rosa

\_\_\_\_\_