



Curriculum Vitae Europass

Dati Anagrafici

Nome e Cognome

Cellulare

E – mail

Cittadinanza

Daniele Gentili

Italiana

Esperienza lavorativa

Periodo

Professione e/o posto di lavoro

Principali funzioni e responsabilità

11/2013 – Attualmente

Senior Manager

Programmazione, pianificazione e controllo dell'attività sanitaria erogata da soggetti pubblici e privati. Analisi della domanda e dell'offerta di salute presente sul territorio nazionale. Partecipazione al procedimento di definizione dei requisiti minimi per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e degli ulteriori requisiti di qualità per il rilascio del titolo di accreditamento. Ricognizione e analisi dei costi sostenuti per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie, progettazione e sviluppo del modello di calcolo per la definizione delle tariffe per alcune prestazioni di assistenza sanitaria, socio sanitaria e socio assistenziale. Definizione del livello massimo di finanziamento (budget) per i soggetti in possesso del titolo di accreditamento che erogano prestazioni con onere a carico del SSN. Supporto durante il monitoraggio degli obiettivi e valutazione delle azioni correttive al fine di garantire il corretto soddisfacimento dei fabbisogni assistenziali regionali in linea con quanto stabilito nei programmi operativi pluriennali. Partecipazione alla gestione dei contenziosi, prevenzione di future situazioni di criticità ed efficientamento dei processi.

Nome del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Crinali s.r.l.

Società di consulenza

Periodo

Professione e/o posto di lavoro

Principali funzioni e responsabilità

10/2012 – 10/2013

Consulente Junior

Public Sector. Controlli dei sistemi di rendiconto finanziario dei beneficiari, pubblici e privati, che ricevono e gestiscono fondi europei all'interno del Settimo Programma Quadro (FP7). Controlli in loco, valutazione delle procedure e dell'eleggibilità dei costi, stesura del report e archiviazione delle carte di lavoro.

Nome del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

KPMG s.p.a. / KPMG Advisory s.p.a.

Società di consulenza

Periodo

Professione e/o posto di lavoro

Principali funzioni e responsabilità

01/2012 – 07/2012

Consulente Finanziario ed Assicurativo – Junior

Sviluppo del portafoglio clienti esistente, acquisizione di nuovi clienti attraverso campagne ed iniziative mirate, assistenza dei clienti durante il processo decisionale. Analisi dei rischi e dei bisogni di ogni singola posizione. Realizzazione di piani di accumulo *ad hoc*, fondi pensione e piani di risparmio.

Nome del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Generali Assicurazioni s.p.a.

Settore finanziario – assicurativo

Capacità e competenze personali

Lingua madre

Altre lingue

Autovalutazione

Italiano

Comprensione		Orale		Scritto
Comprensione auditiva	Lettura	Interazione orale	Capacità di espressione orale	
C2	C2	C2	C2	C2
B2	B2	B2	B2	B2

Livello europeo ()***Spagnolo****Inglese**(*) European Language Levels (CEFR)

Capacità e competenze sociali

La partecipazione a diversi progetti, sia in ambito pubblico sia privato, ha contribuito ad aumentare la mia capacità di socializzare e di lavorare in team. La mia pratica, organizzata e determinata maniera di affrontare diverse situazioni mi ha permesso di superare le criticità incontrate durante lo svolgimento delle attività di mia competenza. Forte orientazione al *problem solving*. Possiedo una buona capacità di comunicazione, organizzazione e si distingue la semplicità con cui mi adatto a nuovi contesti sociali e lavorativi.

Capacità e competenze organizzative

Sono sempre stato disponibile ad intraprendere nuove attività, nuovi percorsi ed attività di specializzazione perché considero determinante e fondamentale la specializzazione e l'alta qualificazione nelle differenti aree di lavoro. La determinazione e la ferma volontà di crescere e migliorare hanno caratterizzato la mia crescita professionale e lo sviluppo di nuovi progetti lavorativi. L'iniziativa, la responsabilità e la facilità di creare contatti e relazioni interpersonali in un ambiente dinamico e multietnico sono tra le mie qualità fondamentali. Grande spirito di adattamento, poca resistenza al cambiamento organizzativo e gestionale mi rendono una persona eclettica nell'ambito lavorativo.

Capacità e conoscenza informatica

Buona conoscenza di informatica generale, pacchetto Microsoft Office, Internet, e-mail.

Patente di guida

Patente di guida di tipo A e B, veicoli propri.

Capacità e competenze aggiuntive

L'esperienza lavorativa all'estero ha aumentato, fin da subito, le mie capacità di lavorare in *team*, ha potenziato le mie capacità di adattamento e di visione delle opportunità sia personali sia professionali. La determinazione con cui intraprendo nuovi progetti è dimostrata sia dai brillanti risultati accademici, ottenendo numerosi premi, riconoscimenti e borse di studio, sia dai risultati in ambito lavorativo, ottenendo ottimi risultati economici e raggiungendo gli obiettivi prefissati.

La decennale esperienza in ambito sanitario, presso la Direzione Salute della Regione Lazio, ha consentito lo sviluppo di una visione a 360 gradi dell'organizzazione del Sistema Sanitario Regionale. Il costante confronto con le Direzioni Generali, Amministrative e strategiche delle AA.SS.LL., delle A.O., dei Policlinici Universitari e degli IRCCS ha permesso lo sviluppo di capacità analitiche e di *problem solving* personalizzate sulle singole realtà aziendali.

Assoluta disponibilità per spostamenti temporanei e viaggi di breve o media durata.

Informazione aggiuntiva

Docenza Modulo "Committenza e Accreditamento" nell'ambito del Corso executive "Qualità e sviluppo delle competenze nei servizi centrali delle aziende sanitarie pubbliche" – Università della Toscana.

Intervento formativo "Offerta assistenziale nella ASL ROMA 4: tra pubblico e privato accreditato" nell'ambito del corso di formazione "Bisogni assistenziali e indicatori di qualità per la programmazione dell'assistenza territoriale" – Dipartimento di Epidemiologia del Servizio Sanitario della Regione Lazio.

Docenza per il corso di formazione manageriale valido per l'iscrizione all'albo nazionale degli idonei alla nomina di Direttore Generale di aziende ed enti del SSN – Centro di formazione permanente in Sanità – Istituto Nazionale Malattie Infettive "Lazzaro Spallanzani".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

Roma, 18/09/2025

Daniele Gentili