



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° : **1850** DEL **11 SET 2020**

**STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Incarico di organizzazione del ruolo amministrativo n. 157 della UOC Farmacia Aziendale – procedura di selezione – approvazione atti e conferimento incarico

TOCCO ALESSIA  
 \_\_\_\_\_  
 L'Estensore

**Parere del Direttore Amministrativo :** Drssa Maria Luisa Velardi  
 FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)  
 Firma P. Bonfiglioli Data 08.08.2020

**Parere del Direttore Sanitario :** Drssa Antonella Proietti  
 FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)  
 Firma A. Proietti Data 10/8/2020

*Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.*

ASL VITERBO  
 Il Direttore f.f. U.O.C.  
 Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi  
 Voce del conto economico su cui si imposta la spesa : \_\_\_\_\_  
 Visto del Funzionario addetto al controllo di budget : Firma P. Bonfiglioli Dott.ssa Patrizia Boninsegna  
 Data 02.08.2020

*Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.*

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
 Alessia Tocco  
 Firma A. Tocco

Responsabile del procedimento :  
 Data 04/09/2020

**U.O.C. POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**  
 IL DIRIGENTE AMM.VO  
 Dott. Vincenzo ROMEO  
 Firma V. Romeo

**U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane**  
 Il Direttore  
 Dott. Recco Doganiero  
 Firma R. Doganiero

Atto Soggetto al controllo della Corte dei Conti [ ]

Oggetto	Incarico di organizzazione del ruolo amministrativo n. 157 della UOC Farmacia Aziendale – procedura di selezione – approvazione atti e conferimento incarico.
---------	---

## II DIRETTORE DELLA U.O.C. POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

### VISTO

- l'Atto Aziendale adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 804 del 16.05.2018, successivamente modificato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2111 del 22.11.2018 e approvato con DCA n. U00501 del 13.12.2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n. I del B.U.R. Lazio n. 103 del 20.12.2018;

### VISTI

- il decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165, come modificato e integrato;

- gli articoli 14 e seguenti del CCNL Comparto Sanità 2016/2018, concernenti gli incarichi di funzione del personale del comparto;

### PREMESSO CHE

- con deliberazione 2615 del 24 dicembre 2019, come modificata e integrata, con deliberazione n. 79 del 20 gennaio 2020 e con deliberazione n. 115 del 28 gennaio 2020, sono stati individuati gli incarichi di funzione, nelle due tipologie di incarichi di organizzazione e di incarichi professionali, questi ultimi nelle due fattispecie di incarichi professionali di professionista specialista e di professionista esperto, nell'ambito delle cosiddette linee di produzione e gestionali per il personale del comparto del ruolo sanitario e dei profili di collaboratore professionale assistente sociale e di collaboratore professionale assistente sociale senior, nonché per il personale del ruolo tecnico e amministrativo;

- con deliberazione n. 79 del 20 gennaio 2020 è stato, fra l'altro, indetto avviso unico di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento, fra gli altri, l'incarico di organizzazione cosiddetto gestionale al personale del comparto appartenente al ruolo amministrativo n.157 della UOC Farmacia Aziendale, previsto nel medesimo provvedimento, unitamente alla scheda relativa, riportante la denominazione, la struttura di afferenza, la tipologia dell'incarico, la denominazione, il contenuto, il peso, il valore dell'indennità di funzione e la durata dell'incarico;

- l'avviso unico di selezione è stato pubblicato sul sito web aziendale – sezione "Concorsi e selezioni" – in data 26 febbraio 2020 con termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione in data 16 marzo 2020;

- la selezione relativa all'incarico in argomento è stata espletata, e i relativi atti sono depositati presso la U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane;

- sono pertanto sussistenti le condizioni per approvare gli atti relativi alla selezione espletata e per il conferimento al vincitore dell'incarico di organizzazione con sottoscrizione del relativo contratto individuale di incarico;

**RITENUTO**

pertanto di approvare gli atti della selezione espletata, depositati presso la U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane, e per l'effetto nominare il vincitore della singola selezione, come da prospetto che segue, sottoscrivendo con il medesimo il relativo contratto individuale di incarico;

<b>Id Inc.</b>	Denominazione incarico di funzione	Struttura	Fascia	Valore €	Vincitore
<b>157</b>	Coordinamento magazzini farmaceutici e liquidazione fatture	UOC Farmacia Aziendale	C	5.000,00	PAGGI SOFIA

**PRESO ATTO**

che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1 della L.20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art.4 comma 2 L. 165/2001 nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 L. 241/1990 e ss. mm .ii;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**PROPONE**


per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- di approvare gli atti della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di organizzazione cosiddetto "gestionali" espletato, relativo al personale del ruolo amministrativo n. 157 della UOC Farmacia Aziendale, espletata, depositati presso la U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane;
- di nominare, per l'effetto, il vincitore della singola selezione, come da prospetto che segue, sottoscrivendo con i medesimi il contratto individuale di incarico:

<b>Id Inc.</b>	Denominazione incarico di funzione	Struttura	Fascia	Valore €	Vincitore
<b>157</b>	Coordinamento magazzini farmaceutici e liquidazione fatture	UOC Farmacia Aziendale	C	5.000,00	PAGGI SOFIA

- di dare atto che con l'adozione del presente atto cesseranno eventuali precedenti incarichi di coordinamento e/o di posizione organizzativa eventualmente esistenti nella UOC Farmacia Aziendale;
- di dare mandato ai competenti Uffici della UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane all'attuazione degli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto.

IL DIRETTORE  
UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
Dott. Rocco Doganiero



## IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art.3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art.9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T 00230 del 28.10.15 .con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo , integrato con il Decreto n. T00311 del 27.12.2017 approvato con delibera n. 755 del 10.05.18 e con il Decreto n. T00242 del 03.10.19 approvato con delibera n. 2100 del 18.10.19;

**VISTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore della UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1 della L.20/1994 e ss. mm .ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art.4 comma 2 L. 165/2001 nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 L. 241/1990 e ss. mm. ii.;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

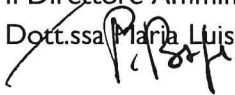
### DELIBERA

- di approvare la proposta così come formulata rendendola dispositivo;
- di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto;

Il responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici /organi rispettivamente interessati.

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dell'art.32 comma 1 della Legge 69/20019.

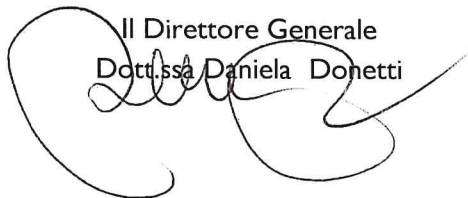
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Maria Luisa Velardi



Il Direttore Sanitario Aziendale  
Dott.ssa Antonella Proietti



Il Direttore Generale  
Dott.ssa Daniela Dohetti



DELIBERAZIONE N° **1850** del **11 SET 2020**  
composta di n. **15** pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. .... allegati

Publicato all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. il : **11 SET 2020**  
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, li **11 SET 2020**

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE



Trasmessa al Collegio Sindacale il : **11 SET 2020**

Viterbo, li .....

**11 SET 2020**

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE



La presente deliberazione diventerà ESECUTIVA il : **11 SET 2020**

Viterbo, li .....

**11 SET 2020**

L' INCARICATO OO.CC. UFFICIO  
DELIBERE



Viterbo, li **11 SET 2020**

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI  
GENERALI

