



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1189 DEL 30/06/2022

STRUTTURA PROPONENTE: UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Dott.ssa Cristina Neri.
Proroga incarico libero professionale per lo svolgimento attività di biologo presso la UOSD Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione.

Estensore : Alessia Tocco

Il direttore amministrativo **Dott.ssa Simona Di Giovanni** ha espresso parere FAVOREVOLE.

Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 27/06/2022

Il direttore sanitario **Dott.ssa Antonella Proietti** ha espresso parere FAVOREVOLE.

Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Antonella Proietti in data 28/06/2022

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione Bilancio e Sistemi Informativi

Dott.ssa Patrizia Boninsegna in data 23/06/2022

Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesto che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex. Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.

Responsabile del procedimento

Dott. Rocco Doganiero

Proposta firmata digitalmente da Dott. Rocco
Doganiero in data 23/06/2022

Il Direttore

Rocco Doganiero

Proposta firmata digitalmente da Dott. Rocco
Doganiero in data 23/06/2022

Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO

Il presente atto si compone di n° 5 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.





OGGETTO:	Dott.ssa Cristina Neri. Proroga incarico libero professionale per lo svolgimento attività di biologo presso la UOSD Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione.
-----------------	--

IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 221 del 26 febbraio 2015 e successivamente approvato con il Decreto del Commissario ad Acta n. 115 del 20 marzo 2015, successivamente modificato ed approvato con deliberazione n. 2111 del 22.11.18 ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00501 del 13/12/2018;

EVIDENZIATO che:

- con deliberazione n. 548 del 31 marzo 2022, è stato prorogato il rapporto libero professionale per lo svolgimento di attività di biologo presso la U.O.S.D. Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione, con la Dott.ssa Cristina Neri, sino al 30 giugno 2022, per n.24 ore settimanali ed un compenso orario di € 60,00;

- con deliberazione n.2410 del 6 dicembre 2021, è stata indetta la procedura concorsuale finalizzata alla stabilizzazione di personale precario, ai sensi dell'art.20, comma 2, del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i., per la copertura di n.1 posto di dirigente biologo – disciplina Scienze dell'Alimentazione, pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regionale n.21 del 8 marzo 2022, e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.27 del 5 aprile 2022;

- pertanto, l'espletamento della procedura concorsuale è tutt'ora in corso e prevedibilmente il concorso non si concluderà a breve, dovendosi espletare tutte e tre le prove concorsuali, all'esito delle quali subentrerà la fase della gestione della graduatoria concorsuale;

- che con nota prot. n.44239 del 8 giugno 2022, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, ha chiesto il rinnovo del rapporto libero professionale in argomento, indispensabile per le attività di controllo e miglioramento della qualità della ristorazione collettiva nelle mense scolastiche, nelle strutture socio-assistenziali e sanitarie e in altri contesti di comunità (mense aziendali);

RITENUTO pertanto, di rinnovare il rapporto libero professionale della dott.ssa Cristina Neri, per n.24 ore settimanali e un compenso orario di €60,00, a decorrere dalla data di data di sottoscrizione del contratto e fino al 31 dicembre 2022, e comunque non oltre l'immissione in servizio del vincitore del concorso;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;



ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

PROPONE

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- di rinnovare il rapporto libero professionale della dott.ssa Cristina Neri per lo svolgimento di attività di biologo presso la U.O.S.D. Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31 dicembre 2022, per n.24 ore settimanali e un compenso orario di € 60,00, e comunque non oltre l'immissione in servizio del vincitore del concorso;
- di sottoscrivere con la medesima il relativo contratto di lavoro libero professionale nei termini suddetti;
- di dare atto che il costo della proroga in argomento è pari a € 34.560,00 e fa carico alla prenotazione di spesa n. 101 sub 11 esercizio 2022 sottoconto consulenze sanitarie da privato n.591001;
- di dare mandato ai competenti Uffici della UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane all'attuazione degli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;

**IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE
UMANE**

Dott. Rocco Doganiero



II DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T001810 del 03/11/2020 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo approvato con delibera n. 2327 del 03/11/2020;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal IL DIRETTORE del UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Antonella Proietti**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Daniela Donetti**

Firmato digitalmente





SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBO



REGIONE
LAZIO

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. NERI_Impegno_.pdf



. - Rep. DEL. 30/06/2022.0001189.I



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento