



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1735 DEL 22/09/2022	
STRUTTURA PROPONENTE: UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	
OGGETTO:	Rinnovo dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa degli assistenti di studio odontoiatrico categoria BS fino al 31.12.2022.
Estensore : Alessia Tocco	
Il direttore amministrativo Dott.ssa Simona Di Giovanni ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 22/09/2022	
Il direttore sanitario Dott.ssa Antonella Proietti ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Antonella Proietti in data 22/09/2022	
Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione Bilancio e Sistemi Informativi Dott.ssa Federica Formichetti per Dott.ssa Patrizia Boninsegna in data 22/09/2022	
Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesto che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex. Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.	
Responsabile del procedimento Alessia Tocco Proposta firmata digitalmente da Alessia Tocco in data 22/09/2022	Il Direttore Rocco Doganiero Proposta firmata digitalmente da Dott. Rocco Doganiero in data 22/09/2022
Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO	
Il presente atto si compone di n° 6 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.	





OGGETTO:	Rinnovo dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa degli assistenti di studio odontoiatrico categoria BS fino al 31.12.2022.
-----------------	--

IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 221 del 26 febbraio 2015 e successivamente approvato con il Decreto del Commissario ad Acta n. 115 del 20 marzo 2015, successivamente modificato ed approvato con deliberazione n. 2111 del 22.11.18 ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00501 del 13/12/2018;

EVIDENZIATO che:

- con deliberazione n. 1208 del 1 luglio 2022 sono stati rinnovati i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa degli assistenti di studio odontoiatrico, di seguito indicati, sino al 30 settembre 2022, per n.25 ore settimanali ed un compenso orario lordo di € 15,00:

- Hudorovich Michele;
- Pinzi Patrizia;

- con nota prot.n. 68525 del 16 settembre 2022, a firma congiunta, il Responsabile della UOSD Chirurgia Maxillo-Facciale, e il Coordinatore Rete Odontoiatrica Aziendale, hanno chiesto il rinnovo dei rapporti dei suddetti rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, necessari a garantire l'assistenza sanitaria i LEA e l'attività extra LEA del Centro di Riferimento Odontoiatrico presso la CDS di Ronciglione;

- con la medesima nota, i due Responsabili hanno inoltre evidenziato che il rinnovo dei due rapporti di collaborazione si rende necessario per il fatto che il Centro odontoiatrico di Ronciglione dispone di 4 riuniti odontoiatrici, attualmente operativi solo la mattina, mentre le necessità assistenziali richiederebbero anche l'apertura pomeridiana; hanno anche ribadito che i 4 assistenti di studio odontoiatrico previsti nella dotazione unità operativa sono rappresentati da un lavoratore con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, risultato destinatario di una prescrizione da parte del Medico Competente e attualmente assegnato alla UOSD Medicina Legale, da un altro dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e appunto gli altri due collaboratori coordinato e continuativi, peraltro con orario settimanale di sole n.25 ore; donde la carenza di personale in organico e la conseguente necessità del rinnovo dei rapporti di collaborazione in argomento;

DATO ATTO che con deliberazione n.1503 del 21 luglio 2020 e deliberazione n.2183 del 22.10.2020 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di assistenti di studio odontoiatrico Cat. Bs pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regionale n.132 del 3 novembre 2020 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.90 del 17 novembre 2020;

che il concorso non è stato ancora espletato per difficoltà legate alla costituzione della commissione esaminatrice che, ai sensi dell'art. 28 del DPR. N. 220/2001, deve essere costituita, fra l'altro, "... da due operatori appartenenti a categoria non inferiore alla b – livello economico super di profilo corrispondente a quello messo a concorso.." e l'Azienda solo oggi dispone nel



proprio organico di due assistenti di studio odontoiatrico, stabilizzati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; per cui si procederà alla costituzione della commissione esaminatrice e all'espletamento del concorso;

RITENUTO pertanto, di rinnovare i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa degli assistenti di studio odontoiatrico, di seguito indicati, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto d'opera e sino al 31.12.2022, per n.25 ore settimanali ed un compenso orario lordo di € 15,00, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico ordinario, e comunque non oltre l'immissione in ruolo dei vincitori del concorso:

- Hudorovich Michele
- Pinzi Patrizia

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

PROPONE

- di rinnovare i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa degli assistenti di studio odontoiatrico, di seguito indicati, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto d'opera e sino al 31.12.2022 per n.25 ore settimanali ed un compenso orario lordo di € 15,00, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico ordinario, e comunque non oltre la immissione in servizio dei vincitori del concorso:
 - Hudorovich Michele
 - Pinzi Patrizia
- di sottoscrivere con i suddetti professionisti il relativo contratto di lavoro nei termini suddetti;
- di dare atto che il costo della proroga in argomento è pari a 9.750,00 è registrato nella prenotazione di spesa n.101 sub 8, sottoconto n. 700113 cococo sanitari;
- di dare mandato ai competenti Uffici della UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane all'attuazione degli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;

**IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE
UMANE**

Dott. Rocco Doganiero





SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL
VITERBO



REGIONE
LAZIO

. - Rep. DEL 22/09/2022.0001735.I



II DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T001810 del 03/11/2020 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo approvato con delibera n. 2327 del 03/11/2020;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal **IL DIRETTORE** del UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Antonella Proietti**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Daniela Donetti**

Firmato digitalmente





SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL
VITERBO



REGIONE
LAZIO

. - Rep. DEL 22/09/2022.0001735.I

