



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1950 DEL 02/10/2026	
STRUTTURA PROPONENTE: UOC E-PROCUREMENT	
OGGETTO:	Approvazione ed adozione del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi dichiarati infungibili della ASL di Viterbo"
Estensore : Simone Costantini	
Il direttore amministrativo Dott.ssa Simona Di Giovanni ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 29/09/2026	
Il direttore sanitario Dott.ssa Assunta De Luca ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Assunta De Luca in data 30/09/2026	
Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Programmazione e Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie Dott.ssa Federica Formichetti in data 29/09/2026	
Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex. Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.	
Responsabile del procedimento Dott.ssa Tania Morano Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Tania Morano in data 08/09/2026	Il Direttore Ad Interim Simona Di Giovanni Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Tania Morano per Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 28/09/2026
Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO	
Il presente atto si compone di n° 6 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.	



OGGETTO:	Approvazione ed adozione del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi dichiarati infungibili della ASL di Viterbo"
-----------------	---

IL DIRETTORE AD INTERIM UOC E-PROCUREMENT

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 343 del 14 aprile 2025 avente ad oggetto "*Adozione dell'Atto di Autonomia Aziendale della ASL di Viterbo*";

PRESO ATTO della Deliberazione della Giunta Regionale n. 343 del 14 maggio 2025 avente ad oggetto "*Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo.*", pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regione Lazio n. 40 del 20 maggio 2025, con cui la Regione Lazio ha approvato il documento adottato con la deliberazione del Direttore Generale n. 343 del 14 aprile 2025;

PRESO ATTO della deliberazione n. 0001 del 20.02.2025 di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00016 del 12.02.2025 con il quale viene nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo il Dott. Egisto Bianconi;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici"), con particolare riferimento all'art. 76 ("Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando") e all'allegato II.5;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, (G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - S.O. n. 45/L);

RICHIAMATI i principi cardine del nuovo Codice, segnatamente il Principio del Risultato (Art. 1), il Principio della Fiducia (Art. 2) e il Principio di Buona Fede e di Tutela dell'Affidamento (Art.5) che impongono alle stazioni appaltanti la massima tempestività ed efficienza nell'approvvigionamento di beni e servizi sanitari, coniugata con la legalità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la Determinazione della Regione Lazio del 08 Maggio 2026 n. G06194, avente ad oggetto le linee di indirizzo regionali per l'acquisizione di beni e servizi dichiarati infungibili e/o esclusivi dalle Aziende Sanitarie del S.S.R.;

PRESO ATTO che, a seguito della piena digitalizzazione dei contratti pubblici e dell'entrata in vigore del nuovo Codice, i precedenti richiami alle Linee Guida ANAC n. 8 devono intendersi superati e assorbiti dai nuovi flussi telematici della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);



CONSIDERATA la necessità per questa ASL di dotarsi di uno strumento regolamentare aggiornato che contemperi il rigore amministrativo della consultazione preliminare di mercato con la tutela del rischio clinico, l'appropriatezza prescrittiva e la continuità terapeutica dei pazienti;

RILEVATA l'opportunità di efficientare la "governance" interna del processo di acquisto, valorizzando il ruolo programmatico e di controllo dei Direttori di Dipartimento aziendali, della UOC Farmacia Aziendale, della UOC Ingegneria Clinica e della U.O.C. Sistemi Informativi e ICT, finalizzato a prevenire fenomeni di *lock-in* tecnologico o commerciale;

DATO ATTO che la procedura di accertamento dell'infungibilità e la successiva contrattualizzazione saranno tracciate digitalmente mediante l'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale PAD certificate;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il nuovo "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi dichiarati infungibili della ASL VT", nel testo allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Di stabilire che il presente Regolamento entra in vigore dalla data di adozione e pubblicazione della presente Deliberazione e sull'Albo Pretorio on-line aziendale, divenendo immediatamente vincolante per tutte le strutture e i centri di costo della ASL VT;
- Di fare obbligo a tutti i Direttori di Unità Operativa Complessa (U.O.C.) e ai Direttori di Dipartimento Aziendali di attenersi ai termini di programmazione fissati dal Regolamento;
- Di demandare alla U.O.C. E-Procurement:
 - L'attivazione delle Consultazioni Preliminari di Mercato sulle piattaforme certificate di e-procurement PAD certificate (durata minima 15 giorni);;



- La trasmissione semestrale dei report d'acquisto alla Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio-Sanitaria (Area Centrale Acquisti) entro i termini stabiliti;
- Di demandare alla U.O.C. Farmacia (per farmaci e dispositivi medici), alla UOC Ingegneria Clinica (per apparecchiature ed elettromedicali) e alla U.O.C. Sistemi Informativi e ICT (per software, hardware e licenze), l'esecuzione del monitoraggio periodico annuale sui contratti attivi in regime di infungibilità, al fine di verificare la permanenza dei presupposti di esclusività;
- Di disporre che in tutti i casi di attivazione della clausola di salvaguardia per estrema urgenza sanitaria (ex art. 76, c. 3 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.), l'istruttoria tecnica e i relativi visti di convalida siano comunque regolarizzati e integrati come previsto da regolamento;
- Di dare mandato alle Direzioni Sanitarie e Distrettuali di provvedere alla massima diffusione del presente atto presso tutte le macro-strutture aziendali e alla sua contestuale pubblicazione sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente - Atti generali";

IL DIRETTORE AD INTERIM UOC E-PROCUREMENT

Dott.ssa Simona Di Giovanni

**II DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 0001 del 20.02.2025;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal IL DIRETTORE AD INTERIM del UOC E-PROCUREMENT

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

D E L I B E R A

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.asl.vt.it - Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio Aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione di cui all' art.5 lettera c del Regolamento UE 2016/679;.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Simona Di Giovanni

Proposta firmata digitalmente

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Assunta De Luca

Proposta firmata digitalmente

Il Direttore Generale
Dott. Egisto Bianconi

Firmato digitalmente



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | DEL-1950-2026-AII_1-
REGOLAMENTO_INFUNGIBILI_ASL_VT_ai_sensi_del_D.Lgs._36-2023.pdf |  |
| 2. | DEL-1950-2026-AII_2-MODULO_A_-_RICHIESTA_FARMACI_INFUNGIBILI.pdf |  |
| 3. | DEL-1950-2026-AII_3-MODULO_B_-_RICHIESTA_DISPOSITIVI_MEDICI_INFUNGIBILI.pdf |  |
| 4. | DEL-1950-2026-AII_4-MODULO_C_-_RICHIESTA_FORNITURE-SERVIZI_INFORMATICI_(Hardware,_Software,_Licenze).pdf |  |
| 5. | DEL-1950-2026-AII_5-MODULO_D_-_RICHIESTA_APPARECCHIATURE,_MANUTENZIONI_E_RICAMBI.pdf |  |
| 6. | DEL-1950-2026-AII_6-MODELLO_5_-_ATTESTAZIONE_DI_ESTREMA_URGENZA_SANITARIA.pdf |  |

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento