SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL VITERBO

REGIONE LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f. N° **2512 DEL 19/12/2022**	
STRUTTURA PROPONENTE: **UOC E-PROCUREMENT**	
OGGETTO:	Riscatto per fine noleggio, dalla ditta Solari di Udine, del sistema di rilevazione presenze, comprensivo di tutti i componenti HW e SW e relative integrazioni SW al prezzo di € 1,00 IVA esclusa e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 51, c.1, lett. a), punto 2.1 della L. 108/2021, della procedura, espletata tramite TD Mepa, nei confronti della ditta Solari di Udine, per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software del sistema di rilevazione presenze, attualmente in uso presso questa ASL, comprensivo delle integrazioni software con i sottosistemi aziendali e con il Noi PA, del relativo materiale di consumo e dell'acquisto di un ulteriore terminale marcatempo, per un importo complessivo pari ad € 60.975,00 IVA esclusa per la durata di anni tre, oltre eventuali opzioni, modifiche e rinnovi. CIG 9514321A0F
Estensore : Paola Donati	
Il direttore amministrativo **Dott.ssa Simona Di Giovanni** ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 19/12/2022	
Il direttore sanitario **Dott.ssa Antonella Proietti** ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Antonella Proietti in data 19/12/2022	
Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione Bilancio e Sistemi Informativi Dott.ssa Patrizia Boninsegna in data 16/12/2022	
Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesto che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex. Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di effica di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Responsabile del procedimento Dott.ssa Tania Morano Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Tania Morano in data 15/12/2022 Il Direttore Ad Interim Simona Di Giovanni Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 15/12/2022	
Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO	

Il presente atto si compone di n° 11 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.

OGGETTO:	Riscatto per fine noleggio, dalla ditta Solari di Udine, del sistema di rilevazione presenze, comprensivo di tutti i componenti HW e SW e relative integrazioni SW al prezzo di € 1,00 IVA esclusa e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 51, c.1, lett. a), punto 2.1 della L. 108/2021, della procedura, espletata tramite TD Mepa, nei confronti della ditta Solari di Udine, per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software del sistema di rilevazione presenze, attualmente in uso presso questa ASL, comprensivo delle integrazioni software con i sottosistemi aziendali e con il Noi PA, del relativo materiale di consumo e dell'acquisto di un ulteriore terminale marcatempo, per un importo complessivo pari ad € 60.975,00 IVA esclusa per la durata di anni tre, oltre eventuali opzioni, modifiche e rinnovi. CIG 9514321A0F

IL DIRETTORE AD INTERIM UOC E-PROCUREMENT

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione aziendale n. 2111 del 22.11.18 ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00501 del 13/12/2018;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante «Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50»;

VISTO il D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 ed il D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

VISTO l'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che, al comma 449, prevede che per gli acquisti di importo superiore alla soglia comunitaria «[…] Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.» e, al comma 450, prevede che «Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle

relative procedure»;

VISTO l'art. 15, c. 13, lett. d), del D.L. del 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella legge del 7 agosto 2012, n. 135, il quale prevede che «[…] gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell' articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296»;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. […]» ed inoltre che «[…] il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. […]»;

VISTA la nota prot. n. 72751 del 03/10/2022, agli atti dell'UOC E-Procurement, con la quale il Direttore UOC Politiche di Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare e Sviluppo dei Sistemi Informatici e della Sicurezza, in riscontro alla nota prot. n. 64863 del 02/09/2022 dell'UOC E-Procurement, in merito alla scadenza del contratto di noleggio del sistema di rilevazione presenze alla data del 31/10/2022, di cui alla delibera di aggiudicazione n. 1331/2019 e successive delibere di estensione contratto, comunica che stante lo stato dell'arte del sistema di rilevazione presenze in uso presso questa ASL, comprensivo dei componenti HW e SW, nonché delle integrazioni software con tutti i sottosistemi aziendali e con il NoiPA, come di seguito riportato, richiede il riscatto degli stessi con valore economico stimato massimo al relativo valore di libro dell'azienda che ha effettuato il noleggio, trasmettendo anche il capitolato tecnico per l'avvio della procedura di assistenza tecnica e manutenzione del sistema di che trattasi:

COD. PRODOTTO	Quantità	DESCRIZIONE
LBX2910	46	Terminale di rilevazione presenze
Kube II	3	Stampante termica per ticket di mensa
Primacy Duplex Expert	1	Stampante termografica di badge
Term Talk	1	Software di gestione della rete di terminali
Interfaccia NoipA	1	Software per l''invio delle transazioni a NoiPA
StartWeb	1	Software di visualizzazione dei dati di presenza

CardPresso	1	Software per la creazion del layout e la stampa dei badge
Consumabili	3 anni	Rotoli di carta termica per stampante ticket mensa Nastri a colori per stampante badge Badge magnetici Batterie terminali Testine di lettura badge magnetici
Servizi	3 anni	Servizio di manutenzione correttiva ed adeguativa Servizio di assistenza telefonica, help desk

TENUTO CONTO di quanto sopra con nota prot. n. 77638 del 20/10/2022 è stata comunicata alla ditta Solari di Udine l'intenzione di procedere al riscatto dei sistemi di rilevazione presenze in uso presso questa azienda, vista la scadenza del contratto di noleggio alla data del 31/10/2022 chiedendo, contestualmente, la quotazione del valore di riscatto;

PRESO ATTO della nota prot. n. 79976 del 31/10/2022 con la quale il Direttore dell'UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane, ha chiesto l'acquisto di un ulteriore orologio marcatempo da installare presso la sede di Bolsena;

PRESO ATTO, altresì, della nota della ditta Solari di Udine, prot. ASL Viterbo n. 81211 del 04/11/2022, agli atti dell'UOC E-Procurement, con la quale la stessa, in riscontro alla nota prot. 77638/2022 ha comunicato il valore di riscatto dei sistemi di rilevazione presenze in uso presso questa azienda, come sopra indicati, pari ad € 22.425,33 proponendo, in alternativa, un valore di riscatto pari ad € 1,00 con assistenza e manutenzione hardware e software "full risk" (esclusi badge consumabili) al prezzo di € 18.500,00 IVA esclusa;

RITENUTA equa e vantaggiosa la proposta della ditta Solari di Udine è stata attivata sul portale MEPA, la Trattativa Diretta n. 3322202, ai sensi dell'art. 51 c.1, lett. a), punto 2.1 della L. 108/2021, nel rispetto delle condizioni di contratto prot. n. 88674 del 28/11/2022 e del relativo capitolato tecnico aggiornato, trasmesso dal Direttore UOC Politiche di Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare e Sviluppo dei Sistemi Informatici con nota prot. n. 73472 del 6/10/2022, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione dei sistemi marcatempo in uso presso l'azienda (comprensivo di tutti i consumabili e le integrazioni sw con i sistemi aziendali e con il NoiPa) e contestuale acquisto di n. 1 ulteriore terminale marcatempo da installare presso la sede di Bolsena per un importo a base d'asta triennale pari ad € 61.380,00 IVA esclusa e scadenza per la presentazione dell'offerta alle ore 12:00 del giorno 07/12/2022;

ACCERTATO che la ditta Solari di Udine SpA ha presentato regolare offerta telematica, entro il

termine di scadenza fissato, e che esaminata e valutata la stessa dal RUP coadiuvato dal Direttore UOC P.V.P.I.S.I. per la parte tecnica ed economica, l'offerta risulta corrispondente e conforme al capitolato tecnico nonché congrua dal punto di vista economico rispetto alla base d'asta e ai prezzi di mercato;

PRESO ATTO che la ditta Solari di Udine SpA ha offerto al prezzo complessivo di € 60.975,00 IVA esclusa, per la durata di anni tre, di cui € 59.595,00 IVA esclusa per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dei sistemi marcatempo in uso presso l'azienda (comprensivo di tutti i consumabili e le integrazioni sw con i sistemi aziendali e con il NoiPa) e di € 1.380,00 IVA esclusa per l'acquisto di n. 1 ulteriore terminale marcatempo, come riportato nell'offerta economica di dettaglio presentata in fase di TD, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale, e come risulta dall'offerta economica generata dal sistema Mepa, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che la ditta Solari di Udine, come richiesto da questa Azienda, al fine di evitare eventuali problemi connessi alle timbrature dei dipendenti, ha comunicato di continuare ad erogare il servizio di noleggio del sistema, in soluzione di continuità, senza alcuna interruzione fino al riscatto dei beni, nonché fino all'attivazione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione sugli stessi per il periodo 01/11/2022 - 31/12/2022 per un importo pari ad € 5.599,79 IVA esclusa;

DATO ATTO che la presente procedura comporta un risparmio di spesa annuale pari a circa € 24.800,00 IVA compresa rispetto al contratto di noleggio;

VISTO il programma di spesa macro n. 79 – sub 30 – sottoconto 056901690006 – descrizione: altri canoni, che reca la dovuta disponibilità, per la continuità del noleggio del sistema rilevazione presenze per il periodo 1/11/2022 - 31/12/2022 per un importo di € 6.831,75 IVA compresa;

VISTO il programma di spesa n. 103 – sub 10 del 02/12/2022 – sottoconto 012108210705 – descrizione: Hardware ed Attrezzature EDP, per l'importo di € 1.684,60 IVA compresa, di cui € 1,00 per il riscatto di tutto il sistema di rilevazione presenze, come sopra indicato, e di € 1.683,60 IVA compresa, per l'acquisto di n. 1 ulteriore terminale marcatempo da installare presso la sede di Bolsena;

DATO ATTO che l'importo complessivo relativo all'assistenza tecnica e manutenzione pari ad € 72.705,90 IVA compresa graverà sui Bilanci Aziendali anni 2023, 2024, 2025, sul sottoconto 056704670310 – descrizione: servizio di assistenza tecnico programmatica;

PRESO ATTO che la procedura di cui al presente atto dà luogo a transazioni soggette agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e

provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) al momento della richiesta di offerta sul Mepa – Consip alla ditta Solari di Udine SpA;

DATO ATTO che la presente procedura è identificata all'ANAC con CIG 9514321A0F;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

PRESO ATTO altresì che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che si intendono integralmente richiamati,

di procedere al riscatto, per fine noleggio, dalla ditta Solari di Udine, del sistema di rilevazione presenze, aggiudicato con deliberazione n. 1331/2019 e successive delibere di estensione contratto, comprensivo di tutti i componenti HW e SW e relative integrazioni SW al prezzo di € 1,00 IVA esclusa, come di seguito riportato:

COD. PRODOTTO	Quantità	DESCRIZIONE
LBX2910	46	Terminale di rilevazione presenze
Kube II	3	Stampante termica per ticket di mensa
Primacy Duplex Expert	1	Stampante termografica di badge
Term Talk	1	Software di gestione della rete di terminali
Interfaccia NoipA	1	Software per l''invio delle

		transazioni a NoiPA
StartWeb	1	Software di visualizzazione dei dati di presenza
CardPresso	1	Software per la creazion del layout e la stampa dei badge
Consumabili	3 anni	Rotoli di carta termica per stampante ticket mensa Nastri a colori per stampante badge Badge magnetici Batterie terminali Testine di lettura badge magnetici
Servizi	3 anni	Servizio di manutenzione correttiva ed adeguativa Servizio di assistenza telefonica, help desk

di affidare, ai sensi dell'art. 51, c.1, lett. a), punto 2.1 della L. 108/2021, la procedura, espletata tramite TD Mepa n. 3322202, nei confronti della ditta Solari di Udine, avente ad oggetto il servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software del sistema di rilevazione presenze, attualmente in uso presso questa ASL, comprensivo delle integrazioni software con i sottosistemi aziendali e con il Noi PA, del relativo materiale di consumo, per la durata di anni tre e dell'acquisto di un ulteriore terminale marcatempo, per un importo complessivo pari ad € 60.975,00 IVA esclusa, oltre eventuali opzioni, modifiche e rinnovi, di cui € 59.595,00 IVA esclusa, per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione e di € 1.380,00 IVA esclusa per l'acquisto di n. 1 ulteriore terminale marcatempo;

di formalizzare il contratto, con la ditta Solari di Udine attraverso, il perfezionamento dello stesso sulla piattaforma Me.PA., nel rispetto delle Regole del Sistema di E-Procurement definite da Consip S.p.A, attraverso il Punto Ordinante, dott.ssa Simona Di Giovanni, a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti da parte del RUP;

di dare atto che il servizio di cui al presente atto sarà erogato secondo le condizioni tecnico-economiche presentate dalla ditta Solari di Udine SpA in fase di offerta, agli atti dell'UOC E-Procurement;

di dare atto che la ditta Solari di Udine, al fine di evitare eventuali problemi connessi alle timbrature dei dipendenti, ha continuato ad erogare ed erogherà il servizio di noleggio del sistema rilevazione presenze, in soluzione di continuità, senza alcuna interruzione fino al riscatto dei beni, nonché fino all'attivazione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione sugli stessi per il periodo 01/11/2022 – 31/12/2022 per un importo pari ad € 5.599,79 IVA esclusa;

di dare atto che l'importo complessivo del presente atto pari ad € 81.222,24 IVA compresa (di cui € 6.831,74 IVA compresa per continuità noleggio, periodo 1/11/2022 – 31/12/2022) trova copertura sui Bilanci Aziendali anni 2022, 2023, 2024, 2025 sui programmi di spesa come di seguito si

riporta:

- anno 2022 (dal 01/11/2022 al 31/12/2022): l'importo di € 8.516,34 IVA compresa, graverà sul Bilancio Aziendale anno 2022 sui seguenti programmi di spesa e sottoconti:
- € 6.831,74 IVA compresa, per noleggio periodo 01/11/2022 – 31/12/2022 – programma di spesa n. 79 – sub 30 – sottoconto 056901690006 – descrizione: altri canoni;
- € 1.684,60 IVA compresa per riscatto sistemi rilevazioni presenze e acquisto n. 1 ulteriore terminale marcatempo da installare presso la sede di Bolsena – programma di spesa n. 103 sub 10 – sottoconto 012108210705 – descrizione: hardware ed attrezzature EDP;
- anno 2023 (intero anno): l'importo massimo di € 24.235,30 IVA compresa graverà sul Bilancio Aziendale anno 2023 sul sottoconto 056704670310 – descrizione: servizio di assistenza tecnico programmatica e che tale importo è stato inserito nel bilancio di previsione anno 2023;
- anno 2024 (intero anno): l'importo massimo di € 24.235,30 IVA compresa graverà sul Bilancio Aziendale anno 2024 sul sottoconto 056704670310 – descrizione: servizio di assistenza tecnico programmatica;
- anno 2025 (intero anno): l'importo massimo di € 24.235,30 IVA compresa graverà sul Bilancio Aziendale anno 2025 sul sottoconto 056704670310 – descrizione: servizio di assistenza tecnico programmatica;

che la presente procedura comporta un risparmio di spesa annuale pari a circa € 24.800,00 IVA compresa rispetto al contratto di noleggio;

di confermare la Dr.ssa Tania Morano, Dirigente Dirigente UOS UOS Adempimento e Controllo Applicazione dei contratti e gestione del budget centrale e settoriale, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente atto;

di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la dott.ssa Monica Ruggeri, Dirigente Amministrativo presso UOC Politiche e Gestione delle risorse umane, demandando ad essa i compiti di provvedere al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile sull'esecuzione, nonché assicurarne la regolare attuazione da parte dell'affidatario, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano realizzate in conformità dei documenti contrattuali, dando facoltà allo stesso di nominare uno o più assistenti cui affidare, per iscritto, una o più delle attività di competenza;

IL DIRETTORE AD INTERIM UOC E-PROCUREMENT

Dott.ssa Simona Di Giovanni

Il DIRETTORE GENERALE f.f.

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri di cui alla deliberazione del Direttore Generale f.f. n.2163 del 03/11/2022;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal IL DIRETTORE AD INTERIM del UOC E-PROCUREMENT

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

D E L I B E R A

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.asl.vt.it - Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio Aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione di cui all' art.5 lettera c del Regolamento UE 2016/679;.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Simona Di Giovanni

Proposta firmata digitalmente

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Antonella Proietti

Proposta firmata digitalmente

Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Antonella Proietti

Firmato digitalmente

Spettabile
ASL Viterbo
U.O.C. E – Procurement
Via Enrico Fermi, 15
01100 Viterbo

OGGETTO: T.D. su MePa n. 3322202 - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZA IN USO PRESSO LA ASL DI VITERBO E CONTESTUALE ACQUISTO DI N. 1 TERMINALE MARCATEMPO OCCORRENTE ALLA ASL DI VITERBO – CIG. 9514321A0F.

Il sottoscritto Paniccia Massimo, nato a [redacted] residente in [redacted] nella sua qualità di Presidente, Amministratore Delegato e Legale Rappresentante, della ditta SOLARI DI UDINE SPA, con sede in Udine (UD), Via G. Pieri, n. 29, Codice Fiscale e Partita Iva 01847860309,

O F F R E

sotto la propria responsabilità civile e penale, il seguente importo come sotto riportato:

Tipologia	Quantità	Prezzo annuale	Prezzo triennale
Servizio di assistenza tecnica e manutenzione HW e SW sistema rilevazione presenze (comprensivo di consumabili)	3	€ 19.800,00	**€ 59.400,00**
Acquisto n. 1 terminale marcatempo comprensivo di installazione	1	€ 1.380,00	**€ 1.380,00**
Costi della manodopera e oneri aziendali dell'O.E. concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex art. 95, comma 10, del Codice.	1	€ 195,00	**€ 195,00**
Prezzo totale offerto € 60.975,00 (IVA esclusa)			

D I C H I A R A

La congruità dei prezzi indicati nella presenta offerta rispetto ai valori di mercato, e

I N D I C A

I prezzi praticati in gare recentemente espletate da altre Aziende Sanitarie:

- **AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA**
  POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI
  Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA
  Manutenzione prodotti HW sistema rilevazione presenze e controllo degli accessi prezzo **€ 35.730,00/anno.**

- **AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA**
  Via Del Pozzo 71 – 41124 MODENA
  Manutenzione "Full Risk Evolutivo" HW SW Sistema rilevazione presenze e controllo accessi 2020 – 2021
  prezzo **€ 19.475,00/anno.**

- **Azienda USL PIACENZA**
  Via Anguissola 15 – 29121 PIACENZA
  Servizio di manutenzione SW sistema rilevazione presenze per l'Azienda USL di Piacenza per gli anni 2020 – 2021 – 2022
  prezzo **€ 22.500,00/anno.**

- **A.S.S.T. "OVEST MILANESE"**
  Via Papa Giovanni Paolo II C.P. 3 - 20025 LEGNANO
  Contratto di noleggio per prodotti HW e manutenzione assicurativa HW e SW
  prezzo **€ 54.000/anno.**

Udine, 07.12.2022

SOLARI DI UDINE SPA
Il Presidente e Amministratore Delegato
Dott. Massimo Paniccia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Offerta Economica relativa a

DESCRIZIONE RDO

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE Hardware e Software del sistema di rilevazione presenza in uso presso la ASL di Viterbo e contestuale acquisto di n. 1 terminale marcatempo occorrente alla ASL di Viterbo

NUMERO RDO 3322202

Amministrazione titolare del procedimento

AMMINISTRAZIONE

ASL VITERBO

CF AMMINISTRAZIONE 01455570562

Concorrente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

SOLARI DI UDINE SPA

PARTITA IVA

01847860309

TIPOLOGIA SOCIETARIA

SPA

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	60975,00

Elenco dichiarazioni abilitazione

Possesso della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 e ss.m.i.: Tecnologie Informatiche - Tecniche di sicurezza - Sistemi di gestione della sicurezza, in corso di validità	NO
Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 e ss.m.i.:Sistemi di gestione per la qualità, in corso di validità	SI
Possesso della certificazione ISO/IEC 20000-1: 2018 e ss.m.i.: Tecnologie informatiche - Gestione del servizio - Parte 1: Requisiti per un sistema di gestione del servizio, in corso di validità	NO
Possesso della certificazione: UNI EN ISO 14001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione ambientale, in corso di validità	SI

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE