



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBOREGIONE
LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f. N° 306 DEL 13/02/2023	
STRUTTURA PROPONENTE: UOC E-PROCUREMENT	
OGGETTO:	Servizio di pulizia, sanificazione, consegna e trasporto, di cui alla delibera n. 769/2014. Determinazioni e riconoscimento ISTAT.
Estensore : Giuseppe Narduzzi	
Il direttore amministrativo Dott.ssa Simona Di Giovanni ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 06/02/2023	
Il direttore sanitario Dott.ssa Antonella Proietti ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott. Giuseppe Cimarello per Dott.ssa Antonella Proietti in data 07/02/2023	
Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione Bilancio e Sistemi Informativi Dott.ssa Patrizia Boninsegna in data 02/02/2023	
Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesto che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex. Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.	
Responsabile del procedimento Dott.ssa Tania Morano Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Tania Morano in data 02/02/2023	Il Direttore Ad Interim Simona Di Giovanni Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 02/02/2023
Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO	
Il presente atto si compone di n° 7 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.	



OGGETTO:	Servizio di pulizia, sanificazione, consegna e trasporto, di cui alla delibera n. 769/2014. Determinazioni e riconoscimento ISTAT.
-----------------	--

IL DIRETTORE AD INTERIM UOC E-PROCUREMENT

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione aziendale n. 2111 del 22.11.18 ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00501 del 13/12/2018;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”* ed in particolare l'art. 115 che recita: *“i contratti ad esecuzione periodica o continuativa relativi a servizi o forniture debbono recare una clausola di revisione periodica del prezzo. La revisione viene operata sulla base di una istruttoria condotta dai dirigenti responsabili dell'acquisizione di beni e servizi”*

RICHIAMATA la deliberazione n. 769 del 01/09/2014 con la quale si è preso atto dell'aggiudicazione del lotto n. 9 (ASL Viterbo) della procedura di gara regionale relativa al servizio di pulizia, sanificazione, consegna e trasporto occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, in favore della Manutencoop F.M. S.p.A., per 36 mesi a decorrere dall'attivazione del servizio;

RICHIAMATA la deliberazione n. 670 del 18/06/2015 con cui è stato attivato il servizio di pulizia, sanificazione, consegna e trasporto occorrente alla ASL Viterbo in favore della Manutencoop F.M. S.p.A., a far data dal 01/07/2015, per la durata di 36 mesi, contratto rep. 235/2015;

RICHIAMATE le deliberazioni n. 234 del 27/02/2017 e n. 363 del 28/02/2018 è stato affidato alla Manutencoop F.M. S.p.A. il servizio di trasporto e accompagnamento degenti prelevamento e consegna materiale vario all'interno dei PP.OO., a seguito di grave carenza del personale ausiliario e di supporto presso tutte le strutture ospedaliere della ASL Viterbo, dal mese di marzo 2017 fino alla scadenza del contratto relativo al servizio di pulizia;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1434 del 13/08/2018 con cui si è preso atto della variazione di denominazione sociale della società Manutencoop Facility Management S.p.A. in Rekeep S.p.A., a far data dal 02/07/2018, aggiornando la relativa anagrafica e mantenendo invariati gli altri dati societari;

RICHIAMATA la deliberazione n. 2584 del 20/12/2019 con cui è stata disposta la prosecuzione del servizio di pulizia, sanificazione, consegna e trasporto e del servizio di attività ausiliarie di



consegna e trasporto, a favore della Rekeep S.p.A., fino all'attivazione della relativa gara ponte, con condizione risolutiva in caso di attivazione dei servizi di cui alle gare regionale e/o aggregata;

CONSIDERATO che in data 30/09/2021 è cessato il contratto stipulato con la Rekeep S.p.A., Rep. 235/2015 di cui alla deliberazione n. 670/2015;

VISTA l'istanza nota prot. n° RK/OP/ACS/2022/U/mm/DZ/000086 del 28/01/2022, agli atti presso questa U.O., con la quale la ditta Rekeep Spa ha richiesto per il periodo agosto 2017/settembre 2021 la rivalutazione ISTAT relativa al mese di sottoscrizione del contratto come qui di seguito riportato;

DECORRENZA ISTAT	VALORE % ISTAT	FATT.COMPETENZA ADEGUAMENTO ISTAT	VALORE €. ADEGUAMENTO ISTAT
AGOSTO 2017	1,00% Luglio 2017	3.129.872,76	31.298,73
AGOSTO 2018	1,50% Luglio 2018	3.316.383,87	49.745,76
AGOSTO 2019	0,20% Luglio 2019	3.333.008,55	6.666,02
AGOSTO 2020	-0,40% Luglio 2019	2.508.368,53	-10.033,47
AGOSTO 2021	1,90% Luglio 2019	556.888,73	10.580,89

VISTO l'Articolo 8 Comma 6 del contratto che prevede l'aggiornamento dei prezzi in aumento o in diminuzione sulla base degli indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati applicabili annualmente e comunque a partire dal secondo anno dalla data di attivazione del servizio e che ricorrono i presupposti di legge per la sua applicazione;

TENUTO CONTO che a seguito della chiusura dell'appalto, il R.U.P. ed il D.E.C, in contraddittorio con la ditta, hanno provveduto ad effettuare e successivamente ad attestare i controlli e le verifiche sul contratto e al contempo, hanno preso atto della manifestazione di volontà della ditta Rekeep S.p.A. di farsi carico degli interessi moratori relativamente alle fatture cedute e di rinunciare a qualsiasi altra richiesta di interessi di mora;

VISTA la nota prot. n. REK/LA/76/2022 del 23/12/2022, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, con la quale la Rekeep S.p.A. ha inoltrato una proposta conclusiva al fine di consuntivare la contabilità relativa al contratto di appalto Rep. 235/2015 di cui alla deliberazione n. 670/2015;

VISTO il Certificato di verifica di conformità del servizio, agli atti presso gli uffici dell'U.O.C. E-Procurement, a firma del R.U.P., del D.E.C. e dall'Appaltatore, a conclusione dell'appalto di cui alla deliberazione n. 670/2015, contratto Rep. 235/2015;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno approvare la proposta della Rekeep S.p.A. sopra richiamata;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]» ed inoltre che «[...] il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. [...]»;

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

PROPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare per il periodo agosto 2017/settembre 2021 la rivalutazione ISTAT relativa al mese di sottoscrizione del contratto, nei confronti della ditta Rekeep S.p.A., per i servizi espletati conformemente alla delibera n. 769/2014 e seguenti, relativamente ai maggiori costi sostenuti dalla stessa, come nella tabella qui di seguito riportato;

DECORRENZA	VALORE % ISTAT	FATT.COMPETENZA	VALORE €. ADEGUAMENTO
-------------------	-----------------------	------------------------	------------------------------



ISTAT		ADEGUAMENTO ISTAT	ISTAT
AGOSTO 2018	1,50% Luglio 2018	3.316.383,87	49.745,76
AGOSTO 2019	0,20% Luglio 2019	3.333.008,55	6.666,02
AGOSTO 2020	-0,40% Luglio 2019	2.508.368,53	-10.033,47
AGOSTO 2021	1,90% Luglio 2019	556.888,73	10.580,89

- di approvare la proposta conclusiva di Rekeep S.p.A., che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, al fine di consuntivare la contabilità relativa al contratto di appalto con la ditta Rekeep S.p.A., Rep. 235/2015 di cui alla deliberazione n. 670/2015, con la quale la stessa ha manifestato la volontà di farsi carico degli interessi moratori relativamente alle fatture cedute e di rinunciare a qualsiasi altra richiesta di interessi di mora;
- di imputare la spesa pari ad €. 107.674,65 IVA compresa, attestata dall'incremento ISTAT per il periodo Agosto 2017/Settembre 2021, come previsto negli atti di gara, già prevista sul Bilancio 2021, autorizzazione di spesa macro n. 79 sub n. 73/2021 sotto conto 023706370504 – Debiti per fatture da ricevere;
- di procedere alla liquidazione delle seguenti fatture nell'anno 2023:
 - fattura n. 7821012489 pari ad €. 215.000,00 I.V.A. compresa iscritta al Bilancio 2021 sottoconto 056704670302 – Servizio pulizia macro n. 113 sub n. 193 di cui alla delibera n. 2582 del 23/12/2021;
 - fatture, come da elenco allegato al presente atto, per un importo pari ad €. 393.887,22 I.V.A. compresa, iscritte al Bilancio 2021 sottoconto 056704670302 – Servizio pulizia macro n. 79 sub n. 6;
- di confermare quale Responsabile del Procedimento (R.U.P.) la Dr.ssa Tania Morano;
- di confermare quale Direttore Esecutivo dell'Appalto (D.E.C.) il Dr. Roberto Riccardi;

IL DIRETTORE AD INTERIM UOC E-PROCUREMENT

Dott.ssa Simona Di Giovanni

II DIRETTORE GENERALE f.f.

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri di cui alla deliberazione del Direttore Generale f.f. n.2163 del 03/11/2022;

VISTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal IL DIRETTORE AD INTERIM del UOC E-PROCUREMENT

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.asl.vt.it - Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio Aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione di cui all' art.5 lettera c del Regolamento UE 2016/679;.

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Antonella Proietti**

Proposta firmata digitalmente dal sostituto Dott.
Giuseppe Cimarello

**Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Antonella Proietti**

Firmato digitalmente



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
VITERBO



REGIONE
LAZIO

Rekeep SpA



Zola Predosa (BO), 23.12.2022

PROT. N. REK/LA/76/2022

Inviata a mezzo PEC

Spettabile

AZIENDA SANITARIA LOCALE VITERBO

U.O.C. E. PROCUREMENT

Settore Servizi

Via Enrico Fermi n. 15

01100 VITERBO

PEC: prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it

Alla Cortese attenzione

Dott.ssa Simona Di Giovanni

Simona.digiovanni@asl.vt.it

Dott.ssa Tania Morano

tania.morano@asl.vt.it

Oggetto: proposta transattiva

Gentilissimi,

facendo seguito alle intese intercorse, Vi trasmettiamo la nostra proposta transattiva, in relazione alle vertenze pendenti tra la Vostra società e la sottoscritta Rekeep S.p.A.

SCRITTURA PRIVATA

Tra

Rekeep S.p.A. a Socio Unico (già Manutencoop Facility Management S.p.A.) con sede legale in Zola Predosa (BO), Via Poli n. 4, C.F. e P. Iva n. 02402671206, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di MSC Società di Partecipazione tra Lavoratori S.p.A., con sede legale in Zola Predosa (BO), in persona del legale rappresentante *pro tempore*, (di seguito, per brevità, "Rekeep")

e

Azienda Sanitaria Viterbo con sede legale in Viterbo, in Via Fermi n. 15, C.F. e P. Iva n. 01455570562, in persona del legale rappresentante D.ssa Antonella Proietti, autorizzato alla stipula del presente accordo (di seguito anche "Azienda Sanitaria"),

Rekeep e l'Azienda Sanitaria sono definite anche unitamente come le Parti e singolarmente come la Parte.

Premesso che

- A) In data 16 luglio 2015 l'Azienda Sanitaria e Rekeep hanno sottoscritto un contratto di appalto per l'affidamento a quest'ultima dei servizi di pulizia, sanificazione, consegna, trasporto e attività ausiliarie da svolgersi presso ed in favore della medesima Azienda Sanitaria per la durata di n. 36 mesi decorrenti dal 1 luglio 2015 e successivamente prorogato (ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D. Lgs. 163/2006) per un periodo di ulteriori 12 mesi, ovvero fino alla data del 30 giugno 2019, con delibera n. 1098 del 27 giugno 2018;
- B) Con delibera n. 2584 del 20 dicembre 2019 il rapporto in essere tra l'Azienda Sanitaria e Rekeep è stato ulteriormente prorogato dalla scadenza (i.e. dal 30 giugno 2019) fino all'aggiudicazione della gara "ponte" a procedura aperta indetta dalla Azienda Sanitaria, in attesa dell'attivazione dei servizi relativi alla nuova gara regionale posticipata a dicembre 2020. Rekeep cessava di effettuare i servizi a favore dell'Azienda Sanitaria in data 30.09.2021;
- C) Con successivi atti di cessione datati rispettivamente 28.09.2021 e 30.12.2021, Rekeep cedeva parte dei propri crediti vantati nei confronti dall'Azienda Sanitaria (di cui alle

p. 3

fatture nr. 7821008742 e nr. 7821012489 indicate sub Allegato 1 alla presente Scrittura Privata) a Banca SISTEMA S.p.A., con la conseguenza che, a seguito dell'intervenuta regolare notifica di tali atti di cessione da parte di Rekeep all'Azienda Sanitaria debitrice, quest'ultima è tenuta a saldare direttamente a Banca SISTEMA S.p.A. gli importi di cui alle fatture citate e oggetto di cessione;

- D) A causa delle criticità insorte nell'effettuazione reciproca dei conteggi oggetto dei servizi di cui al cessato contratto di appalto il 30/09/2021, stante anche la perdurante situazione di inaccessibilità ai locali dell'Azienda Sanitaria in conseguenza della pandemia da Covid-19, l'Azienda Sanitaria sospendeva il saldo delle fatture cedute con conseguente possibile maturazione di interessi di mora in favore di Banca SISTEMA S.p.A.;
- E) Inoltre, in esecuzione di quanto previsto all'art. 8, comma 6, del contratto di appalto, con lettera protocollo n. REK/OP/ACS/2022/U/mm/DZ/000086 richiedeva all'Azienda Sanitaria il riconoscimento degli importi ulteriormente dovuti per l'adeguamento dei prezzi agli indici ISTAT per il periodo agosto 2017 - settembre 2021 per un importo complessivo pari ad € 88.257,91 (sub Allegato 2);
- F) Infine, allo scopo di addivenire ad una chiusura definitiva della contabilità relativa al contratto di appalto, Rekeep, all'esito di una verifica contabile interna, appurava la persistenza di ulteriori fatture, scadute (da ultimo in data 01.03.2022) e non saldate, emesse dalla medesima Rekeep nei confronti dell'Azienda Sanitaria nel contesto del citato rapporto contrattuale, per complessivi Euro 69.899,19, come risultante dal prospetto contabile allegato alla presente Scrittura Privata sub Allegato 3.
- G) All'esito delle verifiche congiunte intercorse, le parti, in via transattiva, tenuto conto delle concessioni sopracitate allo scopo di giungere alla chiusura definitiva della contabilità relativa al citato contratto di appalto, intendono giungere ad un accordo volto a definire i reciproci rapporti dare/avere, risolvendo bonariamente ogni pendenza residua con riferimento a quanto descritto in Premessa.

Tutto ciò premesso le Parti, come sopra individuate e rappresentate, convengono e stipulano quanto segue al solo fine di definire le reciproche posizioni in via transattiva:

1. Le Premesse e gli Allegati formano parte integrante del presente atto e, come tali, sono voluti e considerati dalle Parti.
2. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1965 cod. civ., con la formalizzazione della presente Scrittura Privata, le Parti intendono definire le reciproche posizioni rispetto a quanto in Premessa.

p. 4

Nello specifico, le Parti riconoscono concordemente quanto segue:

- (i) L'Azienda Sanitaria si impegna a corrispondere a Rekeep la somma di Euro 88.257,91 a titolo di rivalutazione ISTAT per i servizi svolti in relazione al contratto di appalto di cui in Premessa. L'importo verrà corrisposto dall'Azienda Sanitaria a Rekeep a fronte della emissione di regolare documento contabile, mediante bonifico bancario da effettuarsi entro i termini di legge dalla formalizzazione della presente Scrittura Privata sul seguente c/c: UNICREDIT – IBAN: IT09P0200805351000030022274.
 - (ii) L'Azienda Sanitaria si impegna, altresì, a:
 - a) saldare a Banca SISTEMA S.p.A. gli importi di cui alle fatture oggetto di cessione, come indicato alla lettera C) delle Premesse, per complessivi Euro 432.118,90 entro i termini di legge decorrenti dalla formalizzazione della presente Scrittura Privata;
 - b) corrispondere a Rekeep gli importi tutt'ora pendenti relativi alle fatture scadute e non saldate indicate all'Allegato 3 alla presente Scrittura Privata per complessivi Euro 69.899,19 entro e non oltre 3 giorni lavorativi decorrenti dalla formalizzazione della presente Scrittura Privata;
 - (iii) Rekeep, a sua volta, si impegna a rimborsare all'Azienda Sanitaria gli oneri che saranno a quest'ultima eventualmente addebitati da Banca SISTEMA S.p.A. a titolo di interessi moratori per il tardivo pagamento delle fatture oggetto degli atti di cessione di cui alla lettera C. delle Premesse, a fronte del ricevimento di idoneo giustificativo contabile e fino alla concorrenza dell'importo massimo di Euro 35.000,00.
 - (iv) Infine, Rekeep, in ottica transattiva, rinuncia a richiedere all'Azienda Sanitaria gli interessi di mora maturati sulle fatture indicate al precedente punto 2(ii)(b).
3. A seguito della sottoscrizione della presente Scrittura Privata, l'Azienda Sanitaria, in collaborazione con Rekeep, si impegna a deliberare formalmente, mediante approvazione di apposita delibera ed emissione del relativo certificato di verifica di conformità ex art. 102 D. Lgs. 50/2016, la chiusura del contratto di appalto con Rekeep senza difformità, né contestazioni, né inefficienze, né rilevazioni di sorta.
 4. Con la formalizzazione del presente atto di transazione e con l'esatto adempimento di quanto ivi previsto, le Parti, a definizione di tutto quanto indicato in Premessa e a saldo e stralcio di ogni reciproca pretesa, riconoscono e dichiarano di non aver nulla a che pretendere l'una dall'altra in relazione a qualsivoglia titolo, ragione o causa, rinunciando,

p. 5

altresì, reciprocamente ad avanzare qualsiasi ulteriore futura pretesa, diritto, richiesta, eccezione od azione, giudiziale o stragiudiziale, nei reciproci confronti, in relazione a quanto indicato in Premessa e riferito a tutto il rapporto contrattuale ed extracontrattuale intercorso tra le parti;

5. Le Parti riconoscono espressamente alla presente Scrittura Privata piena efficacia novativa, limitatamente agli accordi ivi contenuti.

Qualora riteniate che i contenuti della presente proposta riflettano le intese tra noi intercorse, Vi chiediamo cortesemente di voler emettere apposito atto deliberativo, al fine di perfezionare l'accordo.

Cordiali Saluti.

Rekeep S.p.A.

Presidente e Amministratore Delegato

Giuliano Di Bernardo

ELENCO FATTURE REKEEP

Descrizione Forn.	Importo	Tipo Documento	Num Doc.	Data Doc.
REKEEP S.P.A.	19,83	Fattura	7821003420	16/04/2021
REKEEP S.P.A.	931,78	Fattura	7821006429	30/06/2021
REKEEP S.P.A.	312.185,06	Fattura	7821008742	21/09/2021
REKEEP S.P.A.	25.648,50	Fattura	7821009033	28/09/2021
REKEEP S.P.A.	25.481,41	Fattura	7821009032	28/09/2021
REKEEP S.P.A.	25.648,50	Fattura	7821009031	28/09/2021
REKEEP S.P.A.	-835,46	Nota Credito	8821000674	19/11/2021
REKEEP S.P.A.	19,83	Fattura	7821013004	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	39,65	Fattura	7821013005	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	1.011,08	Fattura	7821013006	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	793,00	Fattura	7821013008	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	79,30	Fattura	7821013010	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	19,83	Fattura	7821013011	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	158,60	Fattura	7821013012	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	39,65	Fattura	7821013017	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	99,13	Fattura	7821013019	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	29,74	Fattura	7821013020	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	158,60	Fattura	7821013023	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	495,63	Fattura	7821013014	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	218,08	Fattura	7821013025	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	79,30	Fattura	7821013027	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	118,95	Fattura	7821013029	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	39,65	Fattura	7821013030	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	654,23	Fattura	7821013031	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	555,10	Fattura	7821013032	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	158,60	Fattura	7821013021	30/12/2021
REKEEP S.P.A.	39,65	Fattura	7821013033	30/12/2021
totale iva/c	393.887,22			