

<b>DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 548 DEL 31/03/2022</b>	
<b>STRUTTURA PROPONENTE: UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b>	
<b>OGGETTO:</b>	Dott.ssa Cristina Neri. Proroga incarico libero professionale per lo svolgimento attività di biologo presso la UOSD Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione.
Estensore : Alessia Tocco	
Il direttore amministrativo <b>Dott.ssa Simona Di Giovanni</b> ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 29/03/2022	
Il direttore sanitario <b>Dott.ssa Antonella Proietti</b> ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Antonella Proietti in data 30/03/2022	
Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione Bilancio e Sistemi Informativi Dott.ssa Patrizia Boninsegna in data 24/03/2022	
Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesto che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex. Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.	
Responsabile del procedimento Dott. Rocco Doganiero Proposta firmata digitalmente da Dott. Rocco Doganiero in data 24/03/2022	Il Direttore Rocco Doganiero Proposta firmata digitalmente da Dott. Rocco Doganiero in data 24/03/2022
Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO	
Il presente atto si compone di n° 5 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.	



<b>OGGETTO:</b>	Dott.ssa Cristina Neri. Proroga incarico libero professionale per lo svolgimento attività di biologo presso la UOSD Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione.
-----------------	--

### IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 221 del 26 febbraio 2015 e successivamente approvato con il Decreto del Commissario ad Acta n. 115 del 20 marzo 2015, successivamente modificato ed approvato con deliberazione n. 2111 del 22.11.18 ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00501 del 13/12/2018;

**EVIDENZIATO** che:

- con deliberazione n. 2708 del 31 dicembre 2021, è stato prorogato il rapporto di lavoro libero professionale per lo svolgimento di attività di biologo presso la U.O.S.D. Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione, con la Dott.ssa Cristina Neri, sino al 31 marzo 2022, per n.24 ore settimanali ed un compenso orario di € 60,00;
- con deliberazione n.2410 del 6 dicembre 2021, è stata indetta la procedura concorsuale finalizzata alla stabilizzazione di personale precario, ai sensi dell'art.20, comma 2, del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i., per la copertura di n.1 posto di dirigente biologo – disciplina Scienze dell'Alimentazione, pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regionale n.21 del 8 marzo 2022, non ancora pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale;
- pertanto, l'espletamento della procedura concorsuale è tutt'ora in corso e prevedibilmente il concorso non si concluderà a breve, dovendosi espletare tutte e tre le prove concorsuali, all'esito delle quali subentrerà la fase della gestione della graduatoria concorsuale;
- che con nota prot. n.23624 del 23 marzo 2022, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, ha chiesto il rinnovo del rapporto libero professionale in argomento, necessario a garantire la continuità assistenziale sanitaria del settore;

**RITENUTO** pertanto, di rinnovare il rapporto libero professionale della dott.ssa Cristina Neri, per n.24 ore settimanali e un compenso orario di €60,00, a decorrere dalla data di data di sottoscrizione del contratto e fino al 30 giugno 2022, per n.24 ore settimanali e un compenso orario di €60,00 nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale suddetta;

**PRESO ATTO** che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni

e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **PROPONE**

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- di rinnovare il rapporto libero professionale della dott.ssa Cristina Neri per lo svolgimento di attività di biologo presso la U.O.S.D. Servizio Igiene, Alimenti e Nutrizione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30 giugno 2022, per n.24 ore settimanali e un compenso orario di €60,00, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale indicata in premessa;
- di sottoscrivere con la medesima il relativo contratto di lavoro libero professionale nei termini suddetti;
- di dare atto che il costo della proroga in argomento è pari a € 18.720,00 e fa carico alla prenotazione di spesa n. 101 sub 11 esercizio 2022;
- di dare mandato ai competenti Uffici della UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane all'attuazione degli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;

**IL DIRETTORE UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE  
UMANE**

**Dott. Rocco Doganiero**

## **II DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri conferiti con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T001810 del 03/11/2020 con il quale viene nominato il Direttore Generale della ASL di Viterbo approvato con delibera n. 2327 del 03/11/2020;

**VISTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal **IL DIRETTORE** del UOC POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

**PRESO ATTO** che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## **D E L I B E R A**

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Azienda ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011.

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Antonella Proietti**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Daniela Donetti**

Firmato digitalmente dal sostituto Dott.ssa Antonella  
Proietti



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
VITERBO



REGIONE  
LAZIO