



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 90 DEL 07/03/2025	
STRUTTURA PROPONENTE: UOC AFFARI GENERALI	
OGGETTO:	Approvazione convenzione con Azienda Speciale Centro Italia per attività formative ed informazione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
Estensore : Irene Nobile	
Il direttore amministrativo <b>Dott.ssa Simona Di Giovanni</b> ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott.ssa Simona Di Giovanni in data 06/03/2025	
Il direttore sanitario f.f. <b>Dott. Antonio Rizzotto</b> ha espresso parere FAVOREVOLE. Proposta firmata digitalmente da Dott. Antonio Rizzotto in data 06/03/2025	
Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Proposta firmata digitalmente dal Direttore della UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione Bilancio e Sistemi Informativi Dott.ssa Federica Formichetti in data 06/03/2025	
Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex Art. 4, comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1° L. n° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005.	
Responsabile del procedimento Dott. Giovanni Firmani Proposta firmata digitalmente da Dott. Giovanni Firmani in data 06/03/2025	Il Direttore Annunziata Minopoli Proposta firmata digitalmente da Dott. Giovanni Firmani per Dott.ssa Annunziata Minopoli in data 06/03/2025
Atto soggetto al controllo della Corte dei Conti: NO	
Il presente atto si compone di n° 7 pagine e degli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.	



<b>OGGETTO:</b>	Approvazione convenzione con Azienda Speciale Centro Italia per attività formative ed informazione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
-----------------	--

### IL DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione aziendale n. 2111 del 22.11.18 ed approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00501 del 13/12/2018;

**RICHIAMATO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00016 del 12.02.2025, pubblicato sul BURL n. 14 del 18.02.2025 recante: *"Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo"*

**PRESO ATTO** della deliberazione n. 0001 del 20.02.2025 di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00016 del 12.02.2025 con il quale viene nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo il Dott. Egisto Bianconi;

**VISTO** il D.Lgs. 81/08 e in particolare l'art. 10 che recita: "le Regioni, tramite le AA.SS.LL, svolgono, anche mediante convenzioni, attività di informazione, assistenza, consulenza, formazione, promozione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, in particolare nei confronti delle imprese artigiane, delle imprese agricole e delle piccole e medie imprese e delle rispettive associazioni dei datori di lavoro".

**RICHIAMATE** le linee di indirizzo per l'attuazione del Decreto Legislativo 626/94, pubblicate dalla Regione Lazio il 04.04.1995, che già prevedeva le attività di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, distinguendole dalle attività di consulenza, che l'art. 13 del D.Lgs. 81/2008 per eventuali profili di conflitto di interesse;

**CONSIDERATO** che le problematiche relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro assumono carattere di forte attualità, in considerazione della necessità di prevenire infortuni, sinistri e morti sul lavoro, fenomeno particolarmente attenzionato in un periodo storico caratterizzato da particolare crisi delle imprese e che necessita di particolare monitoraggio delle attività che possano prevenire tali situazioni di criticità;

**CONSIDERATO** che i Servizi della ASL di Viterbo svolgono, tra i propri compiti istituzionali, quello di assistenza e supporto per tutte le attività di promozione e salvaguardia della salute umana, mediante somministrazione di corsi di formazione rientranti nella previsione di cui all'art. 10 del D.Lgs. 81/2008 ne ss.mm.ii.;



**CONSIDERATO** che l'Azienda Speciale Centro Italia rappresenta lo strumento con cui l'Ente camerale persegue l'interesse generale del sistema delle imprese, curandone le seguenti funzioni di supporto e promozione, da perseguire in coerenza con la missione affidata e con le strategie della stessa Camera di Commercio:

- Iniziative di assistenza tecnica, innovazione e trasferimento tecnologico, ricerca scientifica, consulenza e quanto altro necessario per l'approfondimento e la divulgazione dei fenomeni che attengono allo sviluppo dei vari settori economici della provincia;
- Iniziative di qualificazione delle produzioni e dei servizi delle imprese locali con riferimento specifico alla filiera produttiva e alla fase di commercializzazione anche attraverso la definizione di appositi disciplinari di prodotto e conseguenti azioni promozionali;
- Iniziative di marketing territoriale finalizzate alla diffusione e qualificazione degli strumenti di sviluppo e semplificazione amministrativa;
- Iniziative di qualificazione, riqualificazione e sviluppo delle risorse umane anche tramite implementazione di politiche attive del lavoro;
- Internazionalizzazione delle imprese e sviluppo di progetti di transnazionalità.

**CONSIDERATO** pertanto che l'Azienda Speciale Centro Italia offre servizi di formazione per imprese e professionisti e che, per tali compiti, in relazione agli aspetti della prevenzione sul lavoro, necessita della collaborazione dell'Azienda Sanitaria che istituzionalmente è preposta alla prevenzione dei rischi nei luoghi di lavoro;

**CONSIDERATO** che l'Azienda Speciale Centro Italia è subentrata a Cefas e che con delibera n. 385 del 28/2/2022 si è preso atto della fusione per incorporazione di Cefas in Azienda Speciale Centro Italia;

**VISTA** la delibera n. 228 del 10/02/2020 che approvava un accordo quadriennale per consentire lo svolgimento di corsi di formazione a cura di professionisti aziendali specializzati nel settore della prevenzione sui luoghi di lavoro;

**VISTA** la e-mail del 29/05/2024 del Direttore f.f. UO Spresal dell'ASL VT con la quale si richiede il rinnovo di detta convenzione;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di prevenzione;

**VISTA** la circolare del Commissario Straordinario n. 92488 del 22/11/2024, avente ad oggetto: "Accordi di Collaborazione – Indicazioni";

**CONSIDERATO** che in data 05/12/2024 è stata convocata la Commissione, composta dal Responsabile U.O.S. Convenzioni e Contratti, dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, dal Dirigente SIAN e dalla Dirigente SPRESAL, che ha espresso parere positivo al rinnovo della



Convenzione in argomento;

**VISTA** la nota prot.n. 7786 del 28/01/2025, con la quale si notifica al Commissario Straordinario il parere espresso dalla suindicata Commissione, rispetto alla quale il Commissario rilascia il nulla osta, con e-mail del 17/02/2025, conservata agli atti;

**VISTO** lo schema di accordo, aggiornato alla più recente normativa applicabile anche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, documento che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, da cui in sintesi si evince:

- la durata biennale dell'accordo, dalla data di stipula, con facoltà di recesso in favore delle parti;
- che l'Azienda autorizza Dirigenti medici e tecnici del Servizio di Prevenzione ad effettuare dei corsi di formazione in tema di prevenzione sui luoghi di lavoro, con modalità di volta in volta concordate tra le parti;
- che le prestazioni effettuate dai docenti dipendenti dell'Azienda saranno remunerate € 80/h per la docenza, 50€/h per tutoraggio oltre gli eventuali oneri di legge previsti per la natura delle prestazioni;
- la previsione di una specifica modalità di verifica e controllo delle attività e rendicontazioni, con il coinvolgimento di uffici dell'Azienda (ALPI e UOC Politiche e gestione delle Risorse Umane);
- la regolamentazione del trattamento dei dati personali è regolato secondo la più recente normativa di recepimento delle direttive europee;

**CONSIDERATO** che dalla stipula dell'atto non derivano costi a carico dell'Azienda, che anzi riceverà introiti dall'attività formativa, effettuata nell'ambito della convenzione

**CONSIDERATO** inoltre che l'attività formativa prestata dai Dirigenti medici e dai TPALL dell'Azienda rientrano a pieno titolo nell'attività istituzionale di prevenzione espletata dal servizio.

**PRESO ATTO** che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## **PROPONE**

Per le motivazioni espresse nelle premesse,



- Di approvare lo schema di accordo con l'Azienda Speciale Centro Italia, così come allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- Di notificare il presente atto all'Azienda Speciale Centro Italia, al Direttore UOC SPRESAL, al Direttore del Dipartimento di prevenzione, al Dirigente TPALL e, per gli adempimenti e i controlli regolati in convenzione dalle norme contrattuali e da Regolamento aziendale, al Direttore dell'UOC l'UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi, Uff. ALPI, al Direttore dell'UOC Politiche e Gestione delle Risorse Umane

**IL DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI**

**Dott.ssa Annunziata Minopoli**

**II DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 9 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché dalle funzioni e dei poteri di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 0001 del 20.02.2025;

**VISTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal IL DIRETTORE del UOC AFFARI GENERALI

**PRESO ATTO** che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n° 241/1990, come specificato dalla L. n° 15/2005;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f. riportati in frontespizio;

**D E L I B E R A**

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra così come formulata rendendola dispositiva.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web istituzionale [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it) - Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art.32, comma 1 della Legge 69/2009 e dell'art. 12 L.R. Lazio 1/2011, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio Aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione di cui all' art.5 lettera c del Regolamento UE 2016/679;.

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Simona Di Giovanni**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Sanitario f.f.**  
**Dott. Antonio Rizzotto**

Proposta firmata digitalmente

**Il Direttore Generale**  
**Dott. Egisto Bianconi**

Firmato digitalmente



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. DEL-90-2025-All\_1-Cinvenzione\_Centro\_Italia.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento