

AZIENDA UNITA" SANITARIA LOCALE VITERBO

DETERMINAZIONE N. 1775 DEL 18 OTT. 2019

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. E-PROCUREMENT
SETTORE : U.O.C. E-PROCUREMENT
UFFICIO : U.O.C. E-PROCUREMENT
CATEGORIA : B 1

OGGETTO : INDIZIONE DI UNA PROCEDURA, DA ESPLETARSI TRAMITE ME.P.A, PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) E ART. 95, C. 4, LETT. B) DEL D.L.VO 50/2016, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA TRIENNALE DI FILTRI E CARTUCCE ANTIBATTERICI PER UOC EMATOLOGIA, PER UN IMPORTO A BASE

NUMERO PROVVISORIO : 266 DEL: 7/10/2019

ESTENSORE: ENRICA MOSCATELLI IL RESPONSABILE : SIMONA DI GIOVANNI

Enrica Moscatelli

Atto sottoposto al controllo preventivo del Collegio Sindacale

Con Osservazioni Senza Osservazioni
da allegare al presente atto

Firma Data
Presidente del Collegio

Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa
ASL VITERBO

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget
Il Direttore FE dell'UOC Pianificazione e Programmazione Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi

Firma Data
(Dott.ssa Natuzia Di Insegna)

Il dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 L.n.20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex-art.4, c.2, L.165/2001, nonché garantendo la osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, imparzialità e trasparenza di cui art.1 c.1, L.241/1990, come modificato dalla L.n.15/2005.

RESPONSABILE PROCEDIMENTO

ASL - VITERBO

FIRMA U.O.C. E-PROCUREMENT IL DIRETTORE
Dr.ssa Simona Di Giovanni

DATA 7.10.19

ASL - VITERBO
IL DIRETTORE
FIRMA IL DIRETTORE
Dr.ssa Simona Di Giovanni

DATA 7.10.19

Oggetto:	Indizione di una procedura, da espletarsi tramite Me.P.A, per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 95, c. 4, lett. b) del D.L.vo 50/2016, avente ad oggetto la fornitura triennale di filtri e cartucce antibatterici per UOC Ematologia, per un importo a base d'asta triennale di € 14.538,00 iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto in € 19.868,60 Iva esclusa.
-----------------	---

II DIRETTORE U.O.C. E – Procurement

VISTO

il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

l'Atto Aziendale adottato con la deliberazione del Direttore Generale n°804 del 16/05/2018, successivamente modificato con la deliberazione del Direttore Generale n°2111 del 22/11/2018 e approvato con DCA n°U00501 del 13 dicembre 2018 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL Viterbo", così come pubblicato sul Supplemento n°1 del B.U.R.L. Lazio 103 del 20/12/2018;

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), l'art. 95, comma 4, lettera b), l'art. 106, comma 1 e comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

l'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che: *"l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza ..."*;

l'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che, al comma 449, prevede che per gli acquisti di importo superiore alla soglia comunitaria «[...] Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.»;

TENUTO CONTO

della comunicazione, pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it, con la quale Consip S.p.A. ha reso noto che, nelle more dell'aggiornamento della piattaforma MEPA alle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016, le Pubbliche Amministrazioni potranno comunque utilizzare il suddetto sistema, nel rispetto delle nuove disposizioni in materia di acquisti sotto soglia;

della legge di stabilità 2019 (legge del 30 dicembre 2018, n°145) che, con riferimento agli acquisti di beni e servizi, innalza a 5.000,00 euro la soglia dell'obbligo al ricorso al Mercato elettronico o alle piattaforme elettroniche (Art. 1, comma 130; All'0art. 1, comma 450*, della legge 27 dicembre 2006, n°296, le parole "1.000 euro", ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: "5.000 euro");

TENUTO CONTO

che il D.C.A. n. U00246 del 18/6/2018 concernente "Approvazione alla Pianificazione Biennale 2018-2019 degli acquisti. Modifiche ed integrazione al Piano delle Gare Aggregate e Centralizzate di cui al D.C.A. n° U00287 del 07 luglio 2017" prevede che l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore alla soglia di € 50.000,00, IVA esclusa possa avvenire senza la necessità di una previa autorizzazione della Direzione Regionale Centrale Acquisti, demandando all'autonomia e alla responsabilità delle singole Aziende Sanitarie l'adozione di tali

affidamenti, nel rispetto della normativa vigente e con esplicito divieto di effettuare frazionamenti artificiosi;

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;

RICHIAMATA

La deliberazione n°167 del 05/02/2019 che approva il regolamento recante "Disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i" ed il Quadro Economico dell'appalto di che trattasi allegato in copia al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO

della nota del 09/09/2019, trasmessa dalla UOC Ematologia, con la quale si chiede la fornitura di filtri e relativi supporti per i rubinetti dell'acqua della medesima UOC;

che sulla nota di cui sopra l'Ingegneria Clinica, in data 12/09/2019, comunica che l'attività di acquisto ed assistenza dei medesimi non rientra nelle competenze dell'Ufficio Tecnico;

che la Direzione Sanitaria Aziendale autorizza l'espletamento della medesima procedura, come da visto apposto in calce alla nota di che trattasi;

che i dispositivi di che trattasi sono presenti su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al Bando Beni;

della necessità di provvedere alla fornitura dei filtri al fine di garantire il bene primario della salute dei degenti del reparto UOC Ematologia;

che è intenzione di questa azienda sottoporre a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 e ss. del c.c., l'attivazione fornitura qualora venga attivato nuovo appalto derivante da gara aggregata/regionale e/o Convenzione Consip, avente ad oggetto i medesimi dispositivi, senza che le ditte abbiano nulla a pretendere (Decreto Commissario a Acta n°221 del 05/06/2015).

che la Stazione Appaltante si riserva, in via eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare i contratti alla scadenza per ulteriore sei mesi (art. 106 comma 11) salvo adozione di nuovo atto deliberativo.

che durante il periodo di efficacia del contratto, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività che prevedono l'utilizzo dei dispositivi oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 20%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo;

VISTA

la documentazione di gara predisposta, per l'inoltro della richiesta d'offerta a mezzo Me.Pa. per la fornitura triennale di filtri e cartucce antibatterici per UOC Ematologia, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che nel rispetto dell'art. 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il suddetto documento viene secretato fino alla pubblicazione della procedura con modalità telematica;

CONSIDERATO che la spesa per la presente procedura è legata alla effettiva operatività del reparto ed ambulatorio Ematologico del P.O. di Ronciglione;

CONSIDERATO opportuno dover procedere all'espletamento di una procedura da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b del D.L.vo 50/2016 in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate;

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si provvederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) all'atto dell'aggiudicazione;

RITENUTO che la Dott.ssa Simona Di Giovanni, appare pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

PRESO ATTO che il Dirigente, sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della legge del 14 gennaio 1994, n. 20 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4 comma 2, D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'indizione di una procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 95, c. 4, lett. b) del D.L.vo 50/2016 da espletarsi tramite Me.P.A., avente ad oggetto la fornitura triennale di filtri e cartucce antibatterici per UOC Ematologia, per un importo a base d'asta triennale di € 14.538,00 iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto in € 19.868,60 Iva esclusa.
- di approvare tutti gli atti della procedura negoziata consistenti in:
Condizioni Particolari di Contratto
Patto d'Integrità
Atto di designazione e nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati;
- di approvare il Quadro Economico dell'appalto di che trattasi allegato in copia al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale

- che la spesa per la presente procedura è legata alla effettiva operatività del reparto ed ambulatorio Ematologico del P.O. di Ronciglione
- di stabilire che la presente procedura è sottoposta a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 e ss. del c.c., l'attivazione fornitura qualora venga attivato nuovo appalto derivante da gara aggregata/regionale e/o Convenzione Consip, avente ad oggetto i medesimi dispositivi, senza che le ditte abbiano nulla a pretendere (Decreto Commissario a Acta n°221 del 05/06/2015);
- di stabilire che la Stazione Appaltante si riserva, in via eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare i contratti alla scadenza per ulteriore sei mesi (art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016) salvo adozione di nuovo atto deliberativo;
- di stabilire che durante il periodo di efficacia del contratto, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività che prevedono l'utilizzo dei dispositivi oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 20%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo;
- di stabilire che la spesa che ne deriverà dall'aggiudicazione + quota incentivi per un valore pari ad € 290,67 verranno imputati come di seguito indicato:
 - per l'anno 2019:** l'importo pari ad € 492,67 iva inclusa + quota incentivi graverà sul programma di spesa 4.4 501020107.03 (altri materiali non sanitari);
 - per l'anno 2020 / 2021:** l'importo annuo pari ad € 5.912,12 iva inclusa + quota incentivi graverà sul programma di spesa 4.4 501020107.03 (altri materiali non sanitari);
 - per l'anno 2022:** l'importo massimo pari ad € 5.419,44 iva inclusa + quota incentivi graverà sul programma di spesa 4.4 501020107.03 (altri materiali non sanitari);
- di nominare la Dott.ssa Simona Di Giovanni quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di nominare ai sensi del Titolo V del D. Lgs. 50/2016, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Direttore UOC Ematologia, il quale dovrà procedere alla gestione del contratto;
- di conferire mandato all'Ufficio Delibere e Determine di trasmettere il presente atto in formato elettronico a:
 - UOC E-Procurement, RUP ed estensore;
 - UOC Pianificazione e Programmazione, Controllo di Gestione, Bilancio e Sistemi Informativi;
- di dare mandato all'ufficio competente disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 settembre 2009, n. 69.

IL DIRETTORE DELL'UOC E - PROCUREMENT
D.ssa Simona Di Giovanni





SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL VITERBO

URGENTE
Prof. Ponce
P.S. Bode
verifica nell'ambito
number - on
coltura

Diretta Servizi Soc. Pse
X ISTRUTTORIA
CONTRATTI!!
10/09/2019
Strolo



REGIONE LAZIO

Ing. Di ...
PI ...

Unità Operativa Complessa di Ematologia
Direttore f.f. Dr. Giulio Trapè

Via dell'Ospedale, 17 Ronciglione - ☎0761 651240 ☎0761 651236

Degenza Ordinaria presso l'Ospedale Belcolle di Viterbo ☎0761 339034 ☎0761 339063

Per verifica se
richiesto fu ...
con Autos.
Viterbo, 09/09/2019

All' attenzione dell' E- Procurement
Dott.ssa Simona Di Giovanni

ASL VITERBO
U.O.C. Ingegneria Clinica, Informatica e Edile
Data 12/08/2019
Firma: HCL

12/09/2019
[Signature]

Si richiede con urgenza la fornitura di filtri e relativi supporti per i rubinetti dell'acqua, in ragione di:

- N° 8 per il DH Ematologia di Ronciglione
- N° 2 per l'Ambulatorio di Ronciglione
- N° 14 + N° 4 filtri per doccia per la Degenza Ematologia di Belcolle

Si autizza
[Signature]
DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dott.ssa Antonella Proi

Le caratteristiche dei filtri sono le stesse del prodotto attualmente in uso, che ha un'efficienza media mensile, il che permette di stimare un fabbisogno medio annuo pari a:

- N° 104 per il DH di Ronciglione
- N° 24 per l' Ambulatorio di Ronciglione
- N° 168 + N° 48 filtri per doccia per la Degenza Ordinaria di Belcolle

ATTIVITÀ MAN
o concesso Uffici Te que
Essenziale per ...
Partecipare ...
Ve effettuato dall' E-Procurement
L'ufficio tecnico rimane per una eventuale
a disposizione e coll'abbonamento

Grazie

Il Direttore F.F. Dott. Giulio Trapè

TRAPE GIULIO
1091200061007502

VIA ENRICO FERMI, 15
01100 VITERBO
TEL. +39 0761 3391

Azienda Unità Sanitaria Locale - Viterbo
Unità Operativa Complessa E-Procurement
13 SET. 2019
ASSEGNAZIONE

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE
VITERBO
PARTITA IVA. 01455570562

PEC prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it
www.asl.vt.it

ASL
VITERBOU.O.C. E-PROCUREMENT
SETTORE DIAGNOSTICI e SISTEMI
TEL. 0761 237849
FAX 0761 237846

PROT. N°

VITERBO,

OGGETTO: Procedura di acquisto, mediante richiesta di Offerta sul Me.Pa. - Consip, per la fornitura triennale di filtri e cartucce antibatterici per UOC Ematologia, per un importo a base d'asta triennale di € 14.538,00 iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto in € 19.868,60 Iva esclusa.

Oggetto della gara

Ai sensi dell'art. 11, comma 5, del D.P.R. 4/4/2002, n. 101, e del Decreto del Presidente Regione Lazio, in qualità di Commissario ad acta, n. U0005 DEL 2/9/08, è autorizzata, con determinazione n°*****del ***** la procedura di acquisto, mediante richiesta di offerta sul Me.Pa. per la fornitura triennale di filtri e cartucce antibatterici per UOC Ematologia, per un importo a base d'asta triennale di € 14.538,00 iva esclusa e per un importo massimo stimato dell'appalto in € 19.868,60 Iva esclusa.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 19.868,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come di seguito riportato:

DESCRIZIONE	IMPORTO (iva esclusa)
BASE D'ASTA ANNUALE	€ 4.846,00
BASE D'ASTA TRIENNALE	€ 14.538,00
Art. 106, comma I (20% eventuale)	€ 2.907,00
Art. 106, comma II (eventuale)	€ 2.423,00

Caratteristiche

N°3 – fornitura annua complessiva di filtri e cartucce antibatterico anti- pseudomonas e legionella per lavandino/bidet/doccia.

Si richiede nello specifico di formulare offerta complessiva annua comprensiva di:

n°2 cambi annuali di FILTRO COMPLETO ANTIBATTERICO ANTI-PSEUDOMONAS E LEGIONELLA PER LAVANDINI/BIDET/DOCCIA PER UN TOTALE ANNUO PARI A 56 PZ. (n°24 lavabo / bidet - n°4 docce)

CARTUCCE ANTIBATTERICO ANTI-PSEUDOMONAS E LEGIONELLA PER LAVANDINI/BIDET/DOCCIA, in un numero tale da coprire l'intera esigenza annuale (365gg), in base alla durata della singola cartuccia (indicare i gg di durata)

Scadenza presentazione offerte

N.B. Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del *****, in caso contrario non verranno prese in considerazione.

Codesta Ditta è pertanto invitata ad inviare l'offerta economica relativa, entro e non oltre le ore 12,00 del ***** completa delle documentazioni si seguito elencate.

Durata della fornitura

La durata della fornitura sarà di 36 mesi dalla stipula del contratto su piattaforma Me.P.A. e la fornitura sarà sottoposta a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 e ss. del c.c. qualora venga attivato nuovo appalto derivante da gara aggregata/regionale e/o Convenzione Consip, avente ad oggetto i medesimi dispositivi, senza che le ditte abbiano nulla a pretendere (Decreto Commissario a Acta n°221 del 05/06/2015).

La Stazione Appaltante si riserva, in via eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare i contratti alla scadenza per ulteriore sei mesi (art. 106 comma 11) salvo adozione di nuovo atto deliberativo.

Si riserva in oltre di stabilire che se durante il periodo di efficacia del contratto, in caso di documentato e considerevole incremento delle attività che prevedono l'utilizzo dei dispositivi oggetto di questa gara, il Contratto potrà essere modificato nella misura del 20%, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Nella Documentazione Amministrativa dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

N°1 dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:

1. DGUE debitamente compilato e caricato a sistema con firma digitale (vedi paragrafo successivo denominato Documento di Gara Unico Europeo);Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento "Condizioni particolari del contratto";
2. Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
3. Comunica, al fine di assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 comma 3, i conti correnti bancari e/o postali dedicati sui quali andranno effettuate le operazioni di pagamento nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
4. Dichiara di autorizzare questa ASL al trattamento dei dati ai sensi del D.Lvo n°196/2003 e ss.mm.ii.;
5. Dichiara l'iscrizione alla CCIAA
6. Dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/1999);
7. Dichiara il numero di matricola Aziendale INPS e il Codice cliente INAIL, ai fini della richiesta telematica del DURC;
8. Dichiara che, in caso di aggiudicazione della procedura, si impegna a consegnare la merce in modalità scaglionata, presso UOC Ematologia, solo ed esclusivamente dietro ordine cartaceo;
9. L'impegno a fornire indipendentemente dalle quantità ordinate;
13. L'impegno a rilasciare idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016;
15. Dichiara di accettare quanto previsto nel "Patto d'Integrità" e si impegna a restituire alla scrivente amministrazione copia dello stesso (che verrà fornito nella documentazione di gara), firmato digitalmente, per "accettazione" corredato da fotocopia del documento in corso di validità, del Legale rappresentante della ditta partecipante;
16. Dichiara di accettare quanto previsto dal DCA n°U00289/2017 "Definizione delle nuove procedure di pagamento per le diverse categorie di creditori delle aziende del SSR a partire dall'1 gennaio 2018" così come modificato ed integrato dal DCA n°U00504 del 05/12/2017 " Modifica e integrazione al

Decreto del Commissario ad ACTA n°U00289 del 07/07/2017” scaricabili entrambi dal sito della Regione Lazio. Si precisa che i DCA sopra indicati sostituiscono integralmente il DCA U00308/2015

NB: Con riguardo alle sopra dettagliate documentazioni, che dovranno essere contenute nella Documentazione Amministrativa, si rappresenta che, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, può essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso di specie, sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le documentazioni necessarie. Qualora decorra infruttuosamente il termine anzidetto si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" 1) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere (SOLO SE RICHIESTI CON LA PRESENTE PROCEDURA NEGOZIATA) tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 6) lettera a) delle presenti condizioni di contratto;
- b) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europea. Il citato servizio DGUE permetterà agli operatori economici di compilare il DGUE in forma elettronica per il successivo invio tramite idoneo supporto informatico (pendrive, CD-rom, ...). In ogni caso il servizio DGUE permette all'operatore economico di stampare il DGUE compilato elettronicamente per ottenere un documento cartaceo che deve essere all'allegato nella documentazione amministrativa. L'Allegato 1a contiene il file denominato DGUE.xml che l'operatore economico dovrà importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea per la sua successiva compilazione e sottoscrizione con firma digitale.

Nella Documentazione Tecnica dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

1. Scheda tecnica, con espressa indicazione dei codici prodotto, specifiche dello stesso e dati relativi alle prestazioni;
2. Validità e durata delle cartucce;
3. Eventuali dichiarazioni di esclusività nella produzione o nella distribuzione;
4. CND e N° Repertorio se del caso
5. Certificazioni del prodotto;
6. Offerta economica senza prezzi, (complessivo triennale) e specifico dettaglio, per ogni singolo anno, dei codici relativi a:
 - filtro completo lavabo/ bidet / doccia
 - cartucce con espressa indicazione dei gg di durata e n° totale annuo di cartucce offerte per coprire i 365 gg.

Documentazione Economica, telematica generata automaticamente dal sistema.

Si fa presente che non è possibile presentare offerte alternative, pena l'esclusione

Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione telematica della fornitura in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso, previa verifica rispondenza della documentazione tecnica alle richieste della presente.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura e, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs 50/2016 .

Luogo di consegna

Le consegne oggetto della fornitura saranno a totale carico della ditta aggiudicataria, con impiego di mezzi e risorse proprie.

Le consegne di quanto sopra descritto dovranno avvenire presso i locali della UOC Emtologia dell'ASL di Viterbo, come da indirizzo in ordine, franca di ogni spesa, imballo e trasporto, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento dell'ordine cartaceo emesso a mezzo sistema ODOO;

Penali per ritardata consegna

In caso di ritardata consegna, rispetto alle tempistiche sopra indicate, l'ASL/VT potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 2% dell'importo netto di fornitura, per ogni giorno di ritardo e salvo in ogni caso, il diritto dell'ASL di risolvere il contratto qualora la consegna non avvenga nei termini suddetti, previo addebito dei maggiori costi e/o eventuali costi per ulteriori danni subiti.

Si specifica in relazione ad altri inadempimenti che verranno applicate se seguenti penali:

- primo inadempimento - penale di € 250,00
- secondo inadempimento - penale € 500,00
- terzo inadempimento - penale € 1.000,00

L'ammontare delle penali fa salvo ed impregiudicato il diritto della Amministrazione al risarcimento del maggior danno. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Azienda Sanitaria, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento della penale medesima.

La penalità decorrerà dal momento in cui si è concretata l'inadempienza.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda di ottenere il risarcimento di eventuali danni subiti o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto sopra riportato.

Le sopraindicate penali sono da intendersi non alternative ma bensì cumulabili.

L'Azienda avrà diritto di procedere alla risoluzione del Contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del Contratto stesso, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Per quanto non previsto dal presente articolo si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Si specifica che si prevede quale causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto per i caso di inosservanza delle norme del Codice di Comportamento ASL approvato con deliberazione DG n°33 del 18/01/2018, del PTPC nonché del PTTI;

Liquidazione, fattura e pagamenti

Ai sensi del D.M. 55/2013 le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico:

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF91AK

DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO

La ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente riportare nella fattura oltre all'oggetto della presente rdo anche il riferimento al numero della deliberazione di aggiudicazione ed il CIG.

Gli articoli acquistati, oggetto del presente contratto, non verranno consegnati all'Unità ordinate dal fornitore, se non a seguito dell'invio da parte della stessi degli appositi ordini d'acquisto. Gli ordini d'acquisto debitamente firmati dal Direttore UOC E-Procurement dell'AUSL di Viterbo, saranno inviati al fornitore aggiudicatario a messo fax dalla stessa U.O. Ordinante e conterranno. Il numero progressivo dell'ordine (prodotta dal sistema aziendale ODOO), i dati del fornitore aggiudicatario della fornitura, il termine di consegna, la tipologia del prodotto ordinato, il quantitativo degli articoli da consegnare, il luogo di consegna e l'importo totale dell'ordine.

I termini di pagamento sono fissati secondo normativa di legge.

In caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, il saggio di intere sessi dovuto dall'Azienda è conforme a quello prescritto dall'art. 5 del D.Lgs. n°231 del 9/10/2002.

Precisazioni ed altre informazioni utili

A suo insindacabile giudizio la ASL potrà disporre l'annullamento della procedura di cui si tratta per motivi di pubblico interesse ed eventualmente ripetere la gara.

La ASL si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura qualora non reputi

detta aggiudicazione conveniente per il proprio interesse.

Potrà essere richiesta ulteriore documentazione relativa all'oggetto della fornitura.

Tutti i file inviati nonché l'offerta economica telematica dovranno essere firmati digitalmente, pena esclusione.

Il fornitore potrà rispondere offrendo al Punto Ordinante beni abilitati e, dunque, presenti nel proprio catalogo, al momento della risposta.

Questa Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di procedere alla verifica di avvenuta abilitazione al Mercato Elettronico con riferimento agli articoli offerti nella proposta di offerta anche facendo ricorso ad informazioni fornite da CONSIP e/o dal Gestore del Sistema.

Per le controversie, si rimanda al TAR del Lazio.

Le condizioni del contratto di somministrazione, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole indicate nelle presenti condizioni particolari di contratto le quali, in caso di contrasto, prevarranno sulle disposizioni contenute nelle Condizioni generali di Contratto relative al Bando – "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni di contratto si rimanda alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.L.gs n. 50/2016.

Per qualsiasi informazione in merito alla procedura, codesta Ditta potrà rivolgersi nelle ore d'ufficio al 0761 237849 Moscatelli, oppure alla casella di posta elettronica riportata nell'intestazione.

Distinti Saluti

Il Direttore U.O.C. E.Procurement
Dott.ssa Simona Di Giovanni

QUADRO ECONOMICO

FORNITURA TRIENNALE DI FILTRI E CARTUCCE ANTIBATTERICHE PER UOC EMATOLOGICA	
BASE D'ASTA	€ 14.538,00
IVA	€ 3.198,36
QUOTA INCENTIVI 2% (art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)	€ 290,76
TOTALE	€ 18.027,12

Publicata all"Albo Pretorio dell"azienda U.S.L. il 18 OTT. 2019 ...
dove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Viterbo, lì 18 OTT. 2019

Trasmessa al Collegio Sindacale il 18 OTT. 2019

Viterbo, lì 18 OTT. 2019

La presente determinazione è divenuta ESECUTIVA il 18 OTT. 2019

Viterbo, lì 18 OTT. 2019

Viterbo, lì 18 OTT. 2019

L" INCARICATO OO.CC.
Ufficio Delibere

.....