

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	FIRMANI GIOVANNI
Data di nascita	
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	ASL VITERBO
Incarico attuale	DIRIGENTE DI STRUTTURA SEMPLICE DENOMINATA “ Contratti e convenzioni
Numero telefonico dell’ufficio	0761 237370)
Fax Ufficio	
e- mail istituzionale	giovanni.firmani@asl.vt.it

**Titoli di studio e
professionale ed
esperienze lavorative**

Titolo di Studio	LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
Altri titoli di studio e Professionali	<ol style="list-style-type: none"> 1. MASTER in Management Amministrativo in Sanità (della durata di 120 ore con discussione finale) tenuto a Padova e organizzato da CEREF e Università degli Studi di Padova (il tema della tesi verteva su ORGANIZZAZIONE DEL CONTENZIOSO DEL LAVORO NELL’AMBITO DEL SETTORE CONTENZIOSO DI UNA ASL) – A.A. 2001-2002 2. MASTER I LIV. – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA su COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE E BIOETICA IN SANITA – con discussione tesi sul tema IL CONSENSO INFORMATO - A.A. 2006-2007 3. Diploma abilitante all’esercizio della professione di MEDIATORE PROFESSIONISTA (DM 18 ott. 2010 n. 180) rilasciato da EFI (Ente di formazione accreditato al Min. giustizia – PDG 9/6/2010) a seguito di frequenza corso di 52 ore (ex art. 18, co. 2, lett. F, D.M. 180/2010)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dirigente Amministrativo dal 1 Maggio 2002 a tutt’oggi (AUSL VITERBO) come segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Professional dal 1/5/2002 al 30/4/2014 (presso U.O.C. E Procurement dal 2011) 2. Direttore F.F. U.O.C. E Procurement dal 1/5/2014 al 31/1/2015 3. Dirigente di Unità Operativa Semplice (“Adempimento e Controllo applicazione dei contratti e gestione del budget centrale e settoriale”) dal 1/2/2016 a tutt’oggi (delibera 236 del 16/2/2016) 4. Dirigente UOS Convenzioni e contratti presso UOC Affari Generali dal 2019

Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle Tecnologie

5. nominato Ufficiale Rogante dell'ASL Viterbo dal 29/1/2016 (delibera 215 del 10/2/2016)

- 6. Sostituzione del Direttore U.O.C. AA.GG. e relazioni esterne, come da del. 1774 dell'11/10/2017

7. R.A.S.A. (Responsabile Anagrafe per la stazione appaltante) come da del. 95 del 18/1/2018

8. Referente IPA

9. Responsabile gestione documentale

Incarichi precedenti al ruolo di Dirigente:

- Collaboratore Amministrativo dal 1 Giugno 1991 al 30 Aprile 2001 (AUSL VT) presso U.O.C Risorse Umane e AA.GG.

- Assistente Amministrativo dal 1 Febbraio 1988 al 31 Maggio 1991 (Università degli Studi della Tuscia di Viterbo)

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
FRANCESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO

OTTIMO

- Il sottoscritto Giovanni Firmani
 - dichiara, ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del DPR 445 / 2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, che il contenuto del presente curriculum è da intendersi redatto a titolo di autocertificazione per le certificazioni / attestazioni / stati e fatti cui fa riferimento;
 - fornisce consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 me ss.mm.ii.
 - dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 ed al D.Lgs. 39/2013

Viterbo, 25/10/2022

